

# PLANUL DE MANAGEMENT DE MEDIU ȘI SOCIAL



## Demolare și reconstruire Sediul Secției 14 Poliție București



**București**

**2023**

## CUPRINS

|  |    |
|--|----|
| ABREVIERI  | 4  |
| SUMAR EXECUTIV   | 5  |
| I. INTRODUCERE ȘI CONTEXT  | 11 |
| I.1. INTRODUCERE   | 11 |
| I.2. CONTEXT   | 11 |
| I.3. CONCEPTUL PROIECTULUI PRIVIND ÎMBUNĂTĂȚIREA REZILIENȚEI ȘI A RĂSPUNSULUI LA SITUAȚII DE URGENȚĂ | 13 |
| I.4. RAȚIONAMENTUL ELABORĂRII PMMS   | 15 |
| II. CADRUL LEGAL ȘI INSTITUȚIONAL  | 17 |
| II.1. CADRUL LEGAL NAȚIONAL DE PROTECȚIE A MEDIULUI ȘI PROTECȚIE SOCIALĂ                             | 17 |
| II.2. POLITICILE DE SALVGARDARE ALE BĂNCII MONDIALE  | 19 |
| II.3. CATEGORIA PROIECTULUI ȘI MĂSURILE DE SALVGARDARE APLICABILE                                    | 19 |
| II.4. ALTE POLITICI DE SALVGARDARE   | 19 |
| III. DESCRIEREA SEDIULUI SECȚIEI 14 POLIȚIE  | 20 |
| III.1. LOCAȚIA ȘI CARACTERISTICILE AMPLASAMENTULUI   | 20 |
| III.2. STAREA ACTUALĂ A CONSTRUCȚIILOR EXISTENTE   | 23 |
| III.3. LUCRĂRILE DE DEMOLARE PROPUSE   | 26 |
| III.4. PROCESUL DE CONSTRUCȚIE AL NOII CLĂDIRI   | 27 |
| III.5. FACILITĂȚI TEMPORARE NECESARE ÎN FAZA DE CONSTRUIRE   | 29 |
| IV. IMPACTURI DE MEDIU ȘI SOCIALE ȘI EVALUAREA RISCURILOR AFERENTE                                   | 30 |
| IV.1. IMPACTURI ȘI RISCURI DE MEDIU  | 30 |
| IV.2. IMPACTURI ȘI RISCURI DE ORDIN SOCIAL   | 31 |
| V. PLANUL DE MANAGEMENT DE MEDIU ȘI SOCIAL   | 33 |
| V.1. RECOMANDĂRI GENERALE PRIVIND IMPACTUL ASUPRA MEDIULUI   | 33 |
| V.2. SĂNĂTATE ȘI SECURITATE LA LOCUL DE MUNCĂ  | 35 |
| VI. PLANUL DE MONITORIZARE A ASPECTELOR SOCIALE ȘI DE MEDIU  | 37 |
| VII. CADRU DE IMPLEMENTARE   | 38 |
| VII.1. CADRUL INSTITUȚIONAL AL IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI   | 38 |
| VII.2. MĂSURI INSTITUȚIONALE PENTRU IMPLEMENTAREA PMMS   | 42 |
| VII.3. CONSOLIDAREA COMPETENȚELOR ȘI INSTRUIREA PERSONALULUI   | 43 |
| VIII. MONITORIZAREA, SUPERVIZAREA ȘI RAPORTAREA  | 44 |
| IX. IMPLICAREA PĂRȚILOR INTERESATE ȘI PUBLICAREA INFORMAȚIILOR                                       | 45 |
| IX.1. IDENTIFICAREA PĂRȚILOR INTERESATE  | 45 |
| IX.2. IMPLICAREA PĂRȚILOR INTERESATE   | 46 |
| X. MECANISMUL DE SOLUȚIONARE A RECLAMAȚIILOR/ PETIȚIILOR (MSR)                                       | 48 |

|   |     |
|---|-----|
| XI. CONSULTAREA PUBLICĂ ȘI PUBLICAREA INFORMAȚIILOR   | 49  |
| ANEXA 1 – CADRUL GENERAL ȘI DIRECȚII PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI   | 50  |
| ANEXA 2 – CADRUL JURIDIC ȘI INSTITUȚIONAL PENTRU EVALUAREA IMPACTULUI ASUPRA MEDIULUI                         | 53  |
| ANEXA 3 – PROCEDURILE DE ACORDARE A AUTORIZAȚIILOR ȘI AVIZELOR ÎN ROMÂNIA                                     | 59  |
| ANEXA 4. POLITICILE SOCIALE ȘI DE MEDIU ALE BĂNCII MONDIALE   | 65  |
| ANEXA 5. GHID DE MEDIU PENTRU CONTRACTE LUCRĂRI CIVILE  | 69  |
| ANEXA 6. PROVOCĂRI PRINCIPALE PRIVIND DEȘEURILE CU CONȚINUT DE AZBEST   | 70  |
| ANEXA 7. DESCRIEREA LUCRĂRILOR DE DEMOLARE ȘI CONSTRUCȚIE   | 72  |
| ANEXA 8. PLANUL DE MANAGEMENT SOCIAL ȘI DE MEDIU  | 77  |
| ANEXA 9. PLANUL DE MONITORIZARE SOCIALĂ ȘI DE MEDIU   | 89  |
| ANEXA 10. CONSIDERAȚII LEGATE DE CONTEXTUL EPIDEMIOLOGIC COVID 19 ÎN PROIECTE DE CONSTRUCȚII / LUCRĂRI CIVILE | 94  |
| ANEXA 11. FORMULAR PENTRU TRIMITEREA SUGESTIILOR / COMENTARIILOR  | 102 |
| Anexa 12. Regimul juridic al Secției de Poliție 14 București  | 103 |
| ANEXA 13 CADRUL DE IMPACT SOCIAL  | 104 |
| ANEXA 14 CONSULTAREA PUBLICĂ ȘI FINALIZAREA PLANULUI  | 106 |

## ABREVIERI

|            |   |
|------------|---|
| AM         | Autorizație de Mediu                                  |
| APM        | Agenția pentru Protecția Mediului                     |
| BM         | Banca Mondială  |
| CMMS       | Cadrul de Management de Mediu și Social               |
| D.G.P.M.B. | Direcția Generală de Poliție a Municipiului București |
| EIM        | Evaluarea Impactului asupra Mediului                  |
| EM         | Evaluarea de Mediu                                    |
| EISM       | Evaluarea Impactului Social și de Mediu               |
| HG         | Hotărâre de Guvern                                    |
| IGPR       | Inspectoratul General al Poliției Române              |
| MAI        | Ministerul Afacerilor Interne                         |
| MC         | Ministerul Culturii                                   |
| MCA        | materiale cu conținut de azbest                       |
| MMAP       | Ministrul Mediului, Apelor și Pădurilor               |
| MO         | Monitorul Oficial al României                         |
| MRD        | Managementul Riscurilor de Dezastre                   |
| OP         | Politica Operațională                                 |
| OUG        | Ordonanță de Urgență a Guvernului                     |
| PMMS       | Plan de Management de Mediu și Social                 |
| PNAM       | Planul Național de Acțiune pentru Mediu               |
| RENAR      | Organismul național de acreditarea a conformității    |
| SP         | Secția de Poliție                                     |
| UIP        | Unitatea de Implementare a Proiectului                |

## SUMAR EXECUTIV

### Cadrul General

Poliția Română face parte din Ministerul Afacerilor Interne și este instituția de specialitate a statului care exercită atribuții privind protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății private și publice, prevenirea și depistarea infracțiunilor, respectarea ordinii și liniștii publice, în conformitate cu cadrul legal.

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 557 din 3 august 2016 privind gestionarea tipurilor de risc, Ministerul Afacerilor Interne este autoritatea principală, coordonând acțiunile desfășurate pentru asigurarea gestionării tipurilor de risc, iar Inspectoratul General al Poliției Române este o autoritate subordonată, având competențele și capacitățile adecvate pentru susținerea autorităților responsabile cu rol-cheie în gestionarea tipurilor de risc.

În îndeplinirea atribuțiilor sale privind intervenția în caz de situații de urgență, Poliția Română este coordonată de Direcția pentru Situații de Urgență din cadrul Ministerului Afacerilor Interne. În această privință, IGPR și unitățile sale de teren colaborează îndeaproape cu Inspectoratul General pentru Situații de Urgență (IGSU), Inspectoratul General al Jandarmeriei Române (IGJR) și unitățile sale de teren și alte instituții relevante, conform lanțului de comandă și procesului decizional stabilit în regulamentele MAI, precum și în conformitate cu protocolul care definește cooperarea specifică dintre IGPR și IGSU pentru eforturile comune de limitare și contracarare a consecințelor negative ale acestor tipuri de situații de urgență.

IGPR implementează în prezent proiectul "Îmbunătățirea rezilienței și răspunsului la situații de urgență", astfel cum este definit prin Acordul de împrumut pentru finanțarea proiectului, semnat de Guvernul României și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare din București, în data de 10 iulie 2019 și ratificat prin Legea 89/2020.

Obiectivul proiectului este de a crește reziliența Poliției Române în unitățile critice de intervenție în situații de urgență și dezastre și de a consolida capacitățile instituționale de pregătire și răspuns în situații de urgență.

Proiectul are 3 componente cheie: (1) componenta 1 – Sporirea rezilienței infrastructurii; (2) capacitatea instituțională și sensibilizarea publicului; (3) managementul proiectului.

Obiectivul principal al componentei 1 este îmbunătățirea siguranței seismice și a rezilienței la dezastre a Poliției Române și a clădirilor de intervenție în situații de urgență prin investiții în construirea infrastructurii, consolidare structurală și modernizare.

Obiectivele de investiții au fost grupate în 4 (patru) loturi, în funcție de o serie de criterii și priorități, printre care importanța clădirii pentru Poliția Română din punct de vedere al gestionării situațiilor de urgență, anul construcției, riscul seismic, populația deservită.

Acest PMMS (Plan de Management de Mediu și Social) are la bază Cadrul de Management de Mediu și Social (CMMS) care a fost elaborat în faza inițială a Proiectului privind Gestionarea Riscurilor de Dezastre în România. Acest document cadru prezintă procedurile și mecanismele care vor fi declanșate de Proiect cu scopul de a asigura conformitatea cu Politicile Băncii Mondiale, inclusiv Politica Operațională (PO)/ Politica Băncii (PB) 4.01 - Evaluare de mediu, PO/PB 4.11 - Resurse culturale tangibile, PO/PB 4.12 - Strămutare Involuntară și politica băncii cu privire la accesul la informații și cu legislația și actele normative și juridice care reglementează, în România, procesul de pregătire și implementare a cerințelor privind protecția mediului și cu standardele sociale privind implementarea proiectelor de dezvoltare. Obiectivul acestor conformări este de a asigura că activitățile proiectului sunt sustenabile din punct de vedere al

protecției sociale și de mediu pe durata întregului ciclu de implementare, oferind personalului MAI, IGPR, D.G.P.M.B., contractorilor și sub-contractorilor și consultanților implicați un cadru instituțional, normativ și tehnic adecvat în acest scop.

### **Obiectivul și componentele proiectului - Proiectul Îmbunătățirea rezilienței și răspunsului la situații de urgență**

Acest proiect este primul dintr-o serie de investiții care urmăresc creșterea pe termen lung a rezilienței infrastructurii fizice de răspuns la dezastre și schimbări climatice. În acest sens, cea mai importantă nevoie adresată de proiect este asigurarea unor facilități de intervenție în situații de urgență, reziliente la dezastre și moderne din punct de vedere funcțional.

Obiectivul proiectului vizează creșterea rezilienței infrastructurii critice de răspuns la dezastre și situații de urgență și consolidarea capacităților administrației publice în sensul reducerii riscului de dezastre și adaptării la schimbările climatice.

### **Obiectivele Planului de Management Social și de Mediu**

În conformitate cu politicile sociale și de mediu ale Băncii Mondiale, proiectul va fi supus unui set de proceduri și operațiuni menite să asigure evitarea sau atenuarea oricăror impacturi negative generate de proiect asupra mediului înconjurător și a comunităților locale, ca urmare a lucrărilor de demolare, construcție și utilizare a viitoarei clădiri. Acest Plan de Management de Mediu și Social prezintă condițiile de bază ale amplasamentului, beneficiile și riscurile preconizate în ceea ce privește protecția mediului și a comunității locale, precum și măsurile propuse de reducere a riscurilor potențiale.

### **Obiectivul evaluării de mediu ( EM)**

Obiectivul EM este să analizeze provocările proiectului în relație cu protecția mediului și comunitatea locală și să se asigure că aceste aspecte sunt identificate, adresate într-un mod care reduce potențialele riscuri și monitorizate pe parcursul implementării proiectului, în conformitate cu cerințele BM și legislația română aferentă protecției mediului și societății.

### **Locația și caracteristicile amplasamentului**

Secția 14 Poliție funcționează în clădirea situată în municipiul București, strada Oițelor nr. 10, sector 4. Terenul este identificat prin numărul cadastral 209867 conform Cărții funciare nr. 3344 constând dintr-o suprafață de 1.339 mp și dispunând de cinci corpuri cu următoarele destinații: C1 - Clădire principală – Sediul Secției de Poliție, C2, C3, C4, C5 - Anexe . Corpul principal a fost construit în 1965 și se află în prezent într-o fază avansată de deteriorare, cu un risc ridicat de colaps în caz de cutremur.

### **Încadrarea evaluării de mediu a subproiectului prin procedura instituției finanțatoare**

Proiectul a fost încadrat în Categoria B aferentă evaluării impactului asupra mediului derulată în cadrul proiectelor Băncii Mondiale. În acest caz, este necesară realizarea unei evaluări a impactului de mediu și pregătirea unui PMMS, pornind de la politicile BM și de la standardele naționale aferente evaluării impactului de mediu. PMMS aferent acestui subproiect va fi utilizat pe parcursul implementării proiectului, iar principalele dispoziții ale documentului vor fi reflectate în documentațiile tehnice necesare investiției.

### **Impacturi și riscuri de mediu identificate la nivelul subproiectului**

Concluziile generale ale PMMS relevă posibilitatea producerii unor impacturi negative, pe termen scurt, asupra aerului, solului, apei și mediului acustic, în special în timpul lucrărilor de construcții civile. Aspectele legate de mediu care pot fi asociate cu activitățile subproiectului includ:

generarea zgomotului; impactul asupra solului și asupra apei în urma scurgerilor aferente lucrărilor de construcție; perturbarea traficului în timpul lucrărilor de construcție; emisii în aer, în special praf și deșeuri rezultate în timpul lucrărilor și siguranța lucrătorilor.

Având în vedere contextul pandemiei cu virusul COVID-19, există îngrijorări legate de sănătatea și securitatea în muncă a lucrătorilor angajați în cadrul lucrărilor de construcție, care pot fi expuși riscului de a contracta virusul, dacă nu sunt respectate în mod constant protocoalele naționale de igienă și distanțare socială, precum și riscuri asociate cu eliminarea necorespunzătoare a echipamentelor de protecție utilizate de aceștia pentru a preveni transmiterea de suprafață a infecției cu COVID.

Cu toate acestea, efectele adverse vor fi temporare și specifice amplasamentului și pot fi preîntâmpinate prin implementarea unor măsuri adecvate de evitare și/sau de atenuare a efectelor.

### **Impacturile și riscurile sociale identificate la nivelul subproiectului**

Principalele rezultate ale analizei de impact social și ale studiului de fezabilitate indică un nivel redus al riscurilor sociale. Lucrările de demolare și construcție nu vor implica achiziția de terenuri private sau producerea unor pierderi economice la nivelul proprietăților private din vecinătatea obiectivului de investiții.

Subproiectul va genera, cu preponderență, un impact social pozitiv la nivelul comunității prin: asigurarea unui mediu sănătos și sigur pentru membri existenți și viitori ai personalului Secției 14 Poliție, reducerea riscurilor de colaps al clădirii și de accidentare în cazul unui cutremur, contribuția la procesul de adaptare la schimbările climatice, promovarea egalității de gen și a accesului universal în noile facilități, promovând astfel tratamentul egal și nediscriminatoriu în rândul personalului Secției 14 Poliție.

În ceea ce privește posibilitatea producerii unor impacturi sociale negative, acestea sunt legate de procesul de relocare al Secției 14 Poliție și de condițiile de muncă de la nivelul locației temporare, precum și de perturbări create de lucrările și echipele de construcție la nivelul proprietăților învecinate. Acestea pot include: disconfortul vecinilor cauzat de poluarea temporară cu zgomot și praf, posibile întreruperi ale utilităților pentru proprietățile învecinate la momentul conectării noilor clădiri la gaz, apă, canalizare, electricitate, posibile daune la nivelul proprietăților private în eventualitatea producerii unor accidente în timpul lucrărilor de demolare; potențiale deficiențe la nivelul capacității de răspuns a Secției 14 Poliție în timpul procesului de relocare temporară; riscuri de sănătate și siguranță legate de demolarea, construcția și relocarea personalului Secției 14 Poliție, creșterea temporară a congestiei de trafic și a riscurilor de accident rutier în timpul transportului deșeurilor de demolare și a materialelor de construcție. În urma acțiunilor de consultare publică a rezultat posibilitatea ca pentru organizarea de șantier să fie utilizate locurile de parcare private aparținând asociației de proprietari de la o unitate rezidențială de apartamente de peste drum de Secția 14. Consultările ulterioare au identificat posibilitățile de compensare care vor fi adoptate în cazul în care această soluție este preferată de către Contractorul lucrărilor, după semnarea contractului de lucrări. De asemenea, școala și grădinița învecinate cu locația subproiectului și-au exprimat opiniile în legătură cu acțiunile de sănătate și siguranță care trebuie să fie puse în aplicare în timpul lucrărilor de construcție.

Mai mult, având în vedere incertitudinea aferentă pandemiei Covid 19, investiția va respecta constant protocoalele naționale și locale privind practicile de igienă și distanțarea socială.

Planificarea adecvată, informarea publică, consultările cu părțile afectate, mecanismele de petiționare și procedurile de monitorizare sunt prevăzute de PMMS cu scopul de a evita sau de a menține aceste impacturi potențiale la un nivel minim.

### **Planul de management social și de mediu (PMMS)**

PMMS asociat subproiectului Secției 14 Poliție include, pe lângă politicile sociale și de mediu ale Băncii Mondiale, o descriere a politicilor, a cadrului legal și instituțional din România în ceea ce privește evaluarea de mediu, managementul protecției mediului, politicile de protecție socială și alte norme tehnice aplicabile investiției.

Acest plan include, de asemenea:

- (a) acțiuni care vizează atenuarea impacturilor adverse identificate;
- (b) planul de monitorizare a implementării PMMS;
- (c) beneficiarii subproiectului;
- (d) cadrul legal.

### **Măsuri de reducere a riscului de mediu**

PMMS susține prevenirea și reducerea impacturilor nefavorabile asupra mediului asociate subproiectului la un nivel acceptabil. Acest lucru poate fi obținut prin adaptarea continuă și implementarea eficientă a măsurilor de protecție a mediului, incluzând o selecție atentă a intervențiilor din subproiect, pentru evitarea sau minimizarea efectelor adverse potențiale asupra mediului din zona urbană învecinată; demolarea clădirilor și structurilor vechi și desfășurarea lucrărilor de construcții pentru noile clădiri într-un mod care să împiedice pe cât posibil tăierea arborilor, distrugerea peisajului aferent spațiilor verzi de pe amplasament, poluarea aerului și a solului; asigurarea securității și sănătății muncii în timpul operațiilor de sudare etc.

### **Măsuri de reducere a riscurilor sociale**

PMMS include măsuri de atenuare menite să evite sau să reducă impacturile negative pe care implementarea subproiectului le poate avea asupra personalului Secției 14 Poliție, proprietăților învecinate sau asupra membrilor comunității locale. În ceea ce privește lucrările de demolare și construcție, echipa de implementare a subproiectului se va asigura că activitățile de planificare sunt sensibile la aspectele ce țin de sănătatea umană. În scopul identificării și comunicării cu posibile persoane afectate, pregătirea investiției implică un proces de consultare cu părțile interesate relevante, organizarea unei dezbateri publice și asigurarea unui sistem funcțional de primire și soluționare a reclamațiilor venite din partea posibilelor persoane afectate. Pentru situații specifice, cum ar fi utilizarea potențială a locurilor de parcare sau nevoile specifice ale școlii și grădiniței din jurul amplasamentului, acțiuni susținute de implicare vor viza ca opiniile părților interesate să fie luate în considerare pentru a reduce orice perturbări sau neplăceri create de lucrări.

### **Monitorizarea aspectelor sociale și de mediu**

Monitorizarea aspectelor sociale și de mediu pe parcursul implementării subproiectului va asigura un flux de informații despre impactul social și de mediu al lucrărilor și despre eficacitatea măsurilor de atenuare. Aceste informații permit clientului și Băncii să evalueze succesul măsurilor de evitare/reducere a impacturilor negative și permite luarea de măsuri corective atunci când este cazul. Secțiunea de monitorizare a PMMS oferă:

- (a) detalii despre măsurile de monitorizare, inclusiv parametrii care trebuie măsurați, metodele de utilizat, locațiile de eșantionare, frecvența monitorizării; și
- (b) proceduri de monitorizare și raportare care să ( i) asigure depistarea timpurie a condițiilor care necesită măsuri speciale de atenuare a impacturilor și ( ii) să furnizeze informații despre progresul și rezultatele acțiunilor prevăzute în acest PMMS.



### **Supervizarea și raportarea aspectelor sociale și de mediu**

Implementarea măsurilor prevăzute în acest PMMS va fi supervizată periodic de experții sociali și de mediu din cadrul Unității de Implementare a Proiectului (UIP), conform graficului de monitorizare, precum și de către BM ( în timpul misiunilor sale de supervizare) și comisarii Gărzii de Mediu. Mai mult, experții UIP vor prezenta în rezumat informații semestriale despre implementarea PMMS, ca parte a Rapoartelor de Progres care vor fi înaintate Băncii Mondiale.

### **Integrarea PMMS în documentațiile de proiect**

Prevederile PMMS vor fi reflectate în cadrul documentației de proiectare a sub- proiectului, fiind ulterior prevăzute în caietele de sarcini și devizele de materiale aferente contractelor de lucrări. În plus, contractanților li se va cere să includă costurile asociate cu implementarea și monitorizarea PMMS în ofertele lor financiare și vor trebui să respecte prevederile PMMS în timpul implementării activităților subproiectului.

### **Cadrul instituțional de implementare a PMMS - ului**

Experții de mediu și sociali ai UIP sunt responsabili direct de punerea în aplicare a PMMS în toate etapele proiectului. Multe dintre responsabilitățile privind măsurile de atenuare se încadrează în responsabilitatea contractanților, ceea ce înseamnă că experții M&S vor trebui să supravegheze și să monitorizeze punerea lor în aplicare.

Cu toate acestea, la nivelul fiecărui subproiect, este nevoie de expertiză locală pentru a sprijini pregătirea PMMS (de exemplu, condiții inițiale ale amplasamentului, relația cu mass media locală, organizarea procesului de consultare publică etc.), dar și în timpul implementării. Următorii membri ai personalului de la nivelul Inspectoratului General de Poliție Română sunt așteptați să îndeplinească activități de sprijin pentru experții sociali și de mediu din cadrul UIP: ofițerul de relații publice și persoana responsabilă cu primirea și soluționarea sesizărilor la nivel teritorial, respectiv personalul structurii poliției teritoriale desemnate să soluționeze sesizarea, personalul cu atribuții din cadrul Inspectoratelor de Poliție Județene/ Direcția Generală de Poliție București vor susține procesul de monitorizare.

### **Implicarea părților interesate și informarea publică**

Principalele părți interesate ale subproiectului Secției 14 Poliție sunt comunitatea locală, personalul curent din cadrul Secției 14 Poliție, forța de muncă angajată în fazele de demolare și construcție și instituțiile și persoanele cu proprietăți învecinate amplasamentului în special asociația de proprietari care utilizează parcurile care ar putea fi folosite pentru organizarea șantierului, școala și grădinița, precum și locuitorii clădirilor de apartamente din apropiere.

Se preconizează că proiectul va avea un impact negativ redus asupra personalului actual al Secției 14 Poliție și asupra proprietăților învecinate. Cu toate acestea, zgomotul și emisiile în aer generate în cadrul lucrărilor de construcție, procesul de relocare a personalului și alte inconveniente care pot afecta comunitatea locală ca urmare a acestor lucrări, constituie puncte de plecare ale procesului de implicare a posibilelor părți afectate/interesate. În acest sens, subproiectul își propune să creeze mijloace menite interacțiunii și implicării acestor persoane/instituții, pentru a înțelege preocupările, disconfortul și sugestiile lor și pentru a atenua pe cât posibil impacturile adverse asupra lor. Principiul director al procesului de consultare și implicare este orientat în jurul practicilor de incluziune, prin acțiuni care promovează egalitatea de șanse și nondiscriminarea și elimină barierele împotriva celor care sunt adesea excluși din procesele de dezvoltare, cum ar fi femeile, copiii, persoanele sărace și defavorizate, persoanele cu dizabilități, minorități, asigurându-se că vocea tuturor poate fi exprimată în raport cu beneficiile și impactul investiției.

Acțiunile de implicare prevăzute în cadrul acestui PMMS includ proceduri de informare publică, consultări publice, acoperire mass media și interacțiune virtuală sau directă cu părțile afectate, respectând în același timp protocoalele de distanțare socială și practicile de igienă impuse de contextul actual. Acțiunile de comunicare și informare vor cădea în responsabilitatea expertului social al UIP, împreună cu sprijinul personalului de comunicare al IGPR.

### **Mecanismul de soluționare a petițiilor/reclamațiilor din cadrul proiectului**

Mecanismul de soluționare a petițiilor/reclamațiilor este destinat să ofere tuturor părților potențial afectate un mijloc de a-și exprima preocupările sau de a face sugestii legate de implementarea subproiectului. Mecanismul dedicat reclamațiilor (e-mail dedicat, secțiune de reclamații pe site, procesul de soluționare a reclamațiilor) va fi promovat în timpul procesului de informare și consultare publică. În plus, față de canalele existente la nivelul IGPR, o cutie poștală dedicată primirii de reclamații sau sugestii va fi instalată pe locația amplasamentului alături de un panou informativ cu detalii legate de opțiunile de petiționare inclusiv reclamații, sugestii, întrebări și complimente, intervalul de timp dedicat soluționării și trimiterii de răspunsuri, etc. În acest sens, deși nu fac obiectul practicilor existente, reclamațiile anonime vor fi luate în considerare și incluse în revizuirea săptămânală de către expertul social al UIP. De asemenea, pentru a soluționa eventualele plângeri legate de cazurile de violență de gen asociate cu investiția a fost creată o adresă de e-mail dedicată, cu clauze specifice de confidențialitate.

### **Informarea și consultarea publică a PMMS**

Prezentul Plan a fost supus unui proces de consultare și dezbateră cu toate părțile interesate. Întâlnirea de consultare publică a avut loc pe data de 18 iulie 2022 în sistem hibrid, la sediul IGPR din Sos. Stefan cel Mare nr 15 și online.

Această versiune a fost aprobată de Banca Mondială, a fost elaborată după finalizarea procesului de consultare și încorporează comentariile și recomandările părților interesate precum și o descriere a activităților legate de implicarea comunității precum și de publicarea, diseminarea și consultarea publică a PMMS.

## I. INTRODUCERE ȘI CONTEXT

### I.1. INTRODUCERE

Acest Plan de Management de Mediu și Social (PMMS) prezintă impactul social și de mediu și măsurile aferente de reducere a riscurilor generate de demolarea structurilor existente și construcția unei noi clădiri pentru Secția 14 Poliție. Această investiție face parte din Proiectul de *Îmbunătățire a Rezilienței și Răspuns la Situații de Urgență*, finanțat de Banca Mondială. Acest sub-proiect va implica demolarea clădirilor actuale și construcția unei noi clădiri multifuncționale, eficiente energetic, cu condiții de lucru îmbunătățite pentru personalul Secției 14 Poliție și facilități destinate incluziunii persoanelor cu dizabilități și a tratamentului nediscriminatoriu față de femei.

Acest PMMS are la bază Cadru de Management de Mediu și Social (CMMS) care a fost elaborat în faza inițială a Proiectului de Îmbunătățire a Rezilienței și Răspunsului la Situații de Urgență. Acest document cadru prezintă procedurile și mecanismele care vor fi declanșate de Proiect cu scopul de a asigura conformitatea cu Politicile Băncii Mondiale, inclusiv Politica Operațională (PO)/Politica Băncii (PB) 4.01 Evaluare de mediu, PO/PB 4.11 Resurse culturale tangibile, PO/PB 4.12 Strămutare Involuntară și politica băncii cu privire la accesul la informații și cu legislația și actele normative și juridice care reglementează, în România, procesul de pregătire și implementare a cerințelor privind protecția mediului și cu standardele sociale privind implementarea proiectelor de dezvoltare. Obiectivul acestor conformări este de a asigura că activitățile proiectului sunt sustenabile din punct de vedere al protecției sociale și de mediu pe durata întregului ciclu de implementare, oferind personalului MAI, IGPR, contractorilor și sub-contractorilor și consultanților implicați un cadru instituțional, normativ și tehnic adecvat în acest scop.

### I.2. CONTEXT

#### ROLUL IGPR ÎN CAZUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

Poliția Română face parte din Ministerul Afacerilor Interne și este instituția de specialitate a statului care exercită atribuții privind protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății private și publice, prevenirea și depistarea infracțiunilor, respectarea ordinii și liniștii publice, în conformitate cu cadrul legal.

În conformitate cu Legea 218 din 2002, Poliția Română are următoarele atribuții încadrate în domeniul situațiilor de urgență: protejarea vieții, integrității fizice și libertății persoanelor, a proprietății private și publice, a altor drepturi și interese legitime ale cetățenilor și ale comunității, după cum urmează:

- să aplice măsuri de menținere a ordinii și păcii publice, a siguranței cetățenilor, a prevenirii și combaterii fenomenului infracțional și să identifice și să contracareze acțiunile elementelor care afectează viața, libertatea, sănătatea și integritatea persoanelor, proprietatea privată și publică, precum și a altor interese legitime ale comunității;
- acordă sprijin, potrivit legii, autorităților administrației publice centrale și locale în vederea desfășurării activității acestora;
- participă, în condițiile legii, împreună cu alte unități ale Ministerului Afacerilor Interne, în colaborare cu trupele Ministerului Apărării Naționale, unitățile de protecție civilă și alte organe prevăzute de lege, activități de salvare și evacuare a persoanelor și bunurilor aflate în pericol de incendii, explozii, accidente, epidemii, calamități naturale și catastrofe, precum și limitarea și înlăturarea consecințelor unor astfel de evenimente.

Poliția Română, prin structurile sale atât la nivel central, cât și teritorial, desfășoară activități și misiuni de sprijinire a acțiunilor de intervenție în situații de urgență, atât înainte, cât și în timpul sau după apariția situației de urgență. Principalele funcții de sprijin îndeplinite de Poliția Română sunt informarea, avertizarea și alertarea autorităților centrale și locale cu privire la o situație/stare de urgență, identificarea și investigarea locului faptei, acordarea de sprijin pe IT&C, să participe la acțiuni de căutare-salvare, de deblocare a victimelor accidentelor și căilor de acces, măsuri de protecție a populației, neutralizarea materialelor periculoase, explozive, radioactive, asigurarea transportului, efectuarea depoluării și decontaminării CBRN (chimice, biologice, radiologice, nucleare), menținerea, securizarea și restabilirea ordinii publice în situații de urgență precum și restabilirea stării provizorii de normalitate.

### **Context general**

Dezastrele geofizice și climatice reprezintă o amenințare considerabilă la adresa eforturilor României de creștere economică durabilă și de a atenua sărăcia, pierderile din dezastre crescând odată cu schimbările climatice și urbanizarea. România este predispusă la o serie de dezastre naturale, în special cutremure, inundații, secete și condiții meteorologice extreme, care au avut un impact fizic, social și financiar semnificativ în ultimele decenii. Din 1990, în România au fost înregistrate 77 de dezastre grave, dintre care 44 de inundații, 15 fenomene de temperatură extremă, șapte furtuni, două cutremure, o secetă și o alunecare de teren, rezultând daune directe de peste 3,5 miliarde de dolari<sup>1</sup>. Impactul dezastrelor este în creștere din mai multe motive, inclusiv expunerea sporită a persoanelor și a activelor economice, finanțarea insuficientă pentru reducerea riscurilor și efectele schimbărilor climatice

Pentru a asigura o pregătire și un răspuns eficient în caz de urgență, numeroase instituții românești de la diferite niveluri administrative ale guvernului lucrează în coordonare cu sectorul privat și cu societatea civilă. Ministerul Afacerilor Interne (MAI) este autoritatea principală pentru activitățile de pregătire și răspuns pentru toate tipurile de dezastre din țară. Prin Departamentul pentru Situații de Urgență (DSU), MAI coordonează instituțiile-cheie implicate în răspunsul la situații de urgență, inclusiv Inspectoratul General pentru Situații de Urgență (IGSU), Inspectoratul General al Jandarmeriei Române (IGJR) și Inspectoratul General al Poliției Române (IGPR). În caz de urgență, Jandarmeria și Poliția îmbină eforturile de răspuns conduse de IGSU și asigură personalul necesar pe teren pentru a salva vieți și a proteja bunurile. În cazul unei urgențe majore care necesită un răspuns național, poate fi convocat Comitetul Național pentru Situații Speciale de Urgență (CNSSU). CNSSU este format din reprezentanți la nivel de ministru – sau secretar de stat – ai tuturor ministerelor guvernamentale, inclusiv ai MAI și ai Ministerului Finanțelor Publice (MFP).

Cu peste 50.000 de polițiști, Poliția Română joacă un rol operațional important în pregătirea și răspunsul în situații de urgență din țară. Instituția este formată din Inspectoratul General al Poliției Române și unitățile teritoriale subordonate (respectiv, Direcția Generală de Poliție a Municipiului București și 41 de inspectorate de poliție județene). Funcțiile sale principale includ protejarea drepturilor și a libertății, protejarea proprietății, prevenirea și investigarea infracțiunilor și menținerea ordinii publice. De asemenea, Poliția Română este mandatată să ofere sprijin operațional în timpul situațiilor de urgență, inclusiv operațiuni de căutare și salvare, coordonarea și aplicarea căilor de evacuare și controlul traficului, precum și operațiunile de prim răspuns.

---

<sup>1</sup> Pentru a fi clasificat drept dezastru, un eveniment trebuie să respecte cel puțin unul dintre următoarele criterii: 10 sau mai mulți morți, 100 sau mai mulți afectați, declararea stării de urgență sau solicitarea de asistență internațională. D. Guha-Sapir, R. Below, and Ph. Hoyois, EM-DAT: The CRED/OFDA International Disaster Database, Université Catholique de Louvain, Brussels, Belgium, www.emdat.be.

Pentru a cita un exemplu recent, 4.480 de polițiști au fost mobilizați pentru a coordona controlul traficului și a sprijini eforturile de evacuare ca răspuns la inundațiile din iunie 2018.

În ciuda îmbunătățirilor recente în ceea ce privește aspectele instituționale, juridice și operaționale ale gestionării riscurilor de dezastre, România continuă să se confrunte cu provocări în ceea ce privește răspunsul la dezastre, inclusiv în eforturile de a salva vieți și de a reduce daunele aduse proprietății. Prima provocare rezultă din deteriorarea calității clădirilor sale de servicii esențiale. Personalul de urgență nu poate desfășura activități esențiale de răspuns la dezastre dacă propriile instalații – de exemplu, stațiile de pompieri sau clădirile poliției – sunt avariate în caz de dezastru. În cel mai rău caz, primii respondenți pot fi printre primele victime. Pentru a răspunde acestei provocări, Banca Mondială sprijină în prezent eforturile de îmbunătățire a rezilienței seismice a secțiilor de poliție gestionate de IGPR. Având în vedere că situațiile de urgență apar adesea cu un avertisment redus sau deloc, un răspuns eficace necesită un nivel ridicat de pregătire pentru acțiune, ceea ce, la rândul său, necesită o planificare prealabilă, disponibilitatea echipamentelor esențiale de urgență și o formare continuă pentru toate instituțiile implicate.

România s-a angajat să îmbunătățească managementul riscului de dezastru, îmbunătățind sistemul de intervenție în caz de urgență al țării ca prioritate națională. Aceste îmbunătățiri includ perfecționarea sistemelor de avertizare timpurie și gestionarea informațiilor, modernizarea echipamentelor pentru operațiunile de căutare și salvare, integrarea procedurilor de pregătire și răspuns pentru situațiile de urgență medicală și non-medicală, precum și dezvoltarea companiilor de informare și a aplicațiilor de informare pentru cetățeni. În 2008, guvernul a introdus, de asemenea, o asigurare rezidențială obligatorie (Pool-ul de Asigurare Împotriva Dezastrelor Naturale (PAID) pentru a acoperi pierderile cauzate de cutremure, inundații și alunecări de teren; în prezent, sunt acoperiți aproximativ 20% dintre proprietari.

### **I.3. CONCEPTUL PROIECTULUI PRIVIND ÎMBUNĂȚĂȚIREA REZILIENȚEI ȘI A RĂSPUNSULUI LA SITUAȚII DE URGENȚĂ**

#### **Obiectivul de dezvoltare a proiectului**

Obiectivul actualului proiect este de a spori reziliența instituțiilor critice de răspuns în caz de dezastre și de a consolida capacitățile instituționale de pregătire și de reacție în caz de urgență din cadrul IGPR.

#### **Obiectivul și componentele proiectului - Îmbunătățirea rezilienței și a răspunsului la situații de urgență**

Proiectul are trei componente-cheie: (i) Sporirea rezilienței infrastructurii (ii) capacitatea instituțională și sensibilizarea publicului și (iii) managementul proiectelor.

**Componenta 1: Sporirea rezilienței infrastructurii** Obiectivul principal al acestei componente este îmbunătățirea siguranței seismice și a rezilienței la dezastre a clădirilor de importanță critică în răspunsul la urgențe și dezastre, prin investiții în infrastructura de clădiri, consolidare structurală și modernizare. Acest lucru este deosebit de important, având în vedere că majoritatea clădirilor au fost construite înainte de 1990, înainte de stabilirea codurilor seismice și de construcție moderne. Îmbunătățirile vor asigura faptul că aceste clădiri critice sunt pe deplin operaționale înainte, în timpul și după toate tipurile de evenimente, inclusiv cutremure, inundații, furtuni și fenomene meteorologice extreme, prin încorporarea unor măsuri de îmbunătățire a rezilienței sistemelor de linii de salvare asociate pentru fiecare clădire (de exemplu, conectivitatea energetică, a apei și a comunicațiilor). În plus, clădirile vor beneficia de îmbunătățiri ale eficienței energetice care se aliniază la reglementările legislative ale României și UE.

Aproximativ 37 de clădiri au fost identificate de către Guvern ca fiind de importanță majoră în sistemul de pregătire și răspuns la urgențe și dezastre și având un risc ridicat de colaps parțial sau

complet în timpul unui cutremur, dintre acestea fiind selectate 9 unități pentru implementarea proiectului. Incapacitatea uneia sau mai multora dintre aceste clădiri de a fi pe deplin operaționale în situație de cutremur, furtună sau eveniment de inundații ar crea un decalaj semnificativ în capacitatea de răspuns a administrației publice. Acest subset de clădiri reprezintă o mică parte din numărul total al clădirilor publice din România care sunt expuse riscului de prăbușire sau deteriorare gravă. Totuși, acest proiect vizează dezvoltarea sistemelor, a cadrelor și a datelor pentru un eventual program de reducere a riscurilor pe scară largă. De asemenea, proiectul va arăta beneficiile acestei abordări pentru progrese pe termen scurt, cum ar fi îmbunătățirea utilității și a eficienței energetice, precum și reducerea riscurilor pe termen lung și adaptarea la schimbările climatice, fiind un semn vizibil al angajamentului guvernului în vederea reducerii riscurilor, precum și al progreselor înregistrate în acest domeniu. Acest lucru este deosebit de important având în vedere progresele limitate înregistrate în România în ultimele decenii, în ceea ce privește reducerea riscurilor.

Activități propuse: Intervenții structurale, de reabilitare, modernizarea funcțională și eficiența energetică ar include finanțarea (i) pregătirii, revizuirii și analizei expertizelor tehnice, a auditurilor de eficiență energetică, a studiilor de fezabilitate și a proiectării tehnice; (ii) lucrări civile pentru modernizarea sau reconstrucția instalațiilor prioritare, inclusiv îmbunătățirea funcționalităților acestora în conformitate cu standardele relevante în vigoare, îmbunătățirea eficienței energetice și consolidarea rezilienței serviciilor de infrastructură critică, cum ar fi sistemele electrice, de apă și de telecomunicații (de exemplu, prin instalarea de generatoare, instalații de stocare a apei și comunicații de rezervă); și (iii) supravegherea lucrărilor de construcții. Această componentă va finanța, de asemenea, activități de comunicare pentru a informa comunitățile locale în zona în care facilitățile sunt modernizate sau reconstruite.

**Componenta 2: Capacitatea instituțională și sensibilizarea publicului** are ca scop consolidarea capacității instituționale de pregătire și răspuns în situații de urgență prin următoarele activități propuse: (i) achiziționarea de echipamente și desfășurarea de exerciții, ateliere și cursuri de formare pentru a consolida disponibilitatea operațională a personalului poliției și pentru a îmbunătăți mecanismele de coordonare cu celelalte instituții implicate în răspunsul la situații de urgență; (ii) planificarea investițiilor în reducerea riscului seismic și reziliența la schimbările climatice pentru a contribui la orientarea viitoarelor investiții prioritare ale poliției pentru a spori reziliența instalațiilor de urgență și (iii) desfășurarea de campanii de sensibilizare și de informare a publicului pentru a informa comunitățile locale despre modul în care își pot reduce riscurile și cum se pot pregăti pentru un eveniment; campaniile vor explica rolurile cheie ale Poliției în intervențiile de urgență și vor comunica clar obiectivul investițiilor fizice din cadrul Componentei 1.

Obiectivul urmărit de această componentă este acela de a îmbunătăți nivelul de înțelegere a riscurilor de dezastre și climatice în România, cu accent pus pe realizarea unui program național de reducere a riscurilor și a unei strategii investiționale, prin intermediul cărora să se direcționeze investițiile derulate în etapele ulterioare ale Proiectului. Componenta se va axa pe finanțarea activităților care:

- duc la îmbunătățirea seturilor de date privind pericolele, expunerea și vulnerabilitatea la riscuri, care sunt critice pentru prioritizarea acțiunilor de reducere a riscurilor, precum și finanțarea activităților care vizează realizarea de operațiuni suplimentare de modelare a riscurilor pentru toate tipurile de pericole naturale;
- vizează aplicarea unei abordări de perspectivă cu privire la planificarea investițiilor în condiții de reziliență la dezastre și schimbări climatice;
- urmăresc dezvoltarea unui pachet de investiții prioritare, stabilit în mod fundamentat, care să sprijine consolidarea clădirilor critice existente pe teritoriul țării și vizează dezvoltarea de proiecte, comunicații și alte activități prin care să se consolideze capacitatea administrației publice de a implementa și gestiona programe de reabilitare la scară largă. De asemenea, această activitate ar sprijini, în contextul unui plan de investiții pe termen lung, contractarea

de proiecte de reabilitare pentru activitățile investiționale care ar putea fi avute în vedere în etapele ulterioare.

**Componenta 3: Managementul proiectului** va susține toate costurile legate de implementarea și gestionarea Proiectului, cum ar fi specialiști tehnici externi, consultanți pentru achiziții publice, prioritizarea subproiectelor, gestionarea problemelor de protecție socială și de mediu, gestionarea financiară, monitorizarea, evaluarea și raportarea proiectelor, după caz. Această componentă va sprijini, de asemenea, cheltuielile operaționale incrementale ale unităților de implementare a proiectului, precum și costurile pentru bunuri, servicii de consultanță, servicii de non-consultanță, instruire și audituri.

### **Clădirile vizate de proiect**

Un număr de 37 de unități, din aproximativ 3.000 de unități de poliție din România, totalizând 40 de clădiri, au fost identificate de IGPR ca fiind atât critice pentru răspunsul în situații de urgență, cât și cu risc ridicat de deteriorare parțială sau totală în timpul unui cutremur sau al unui alt eveniment de catastrofă naturală, dintre acestea fiind selectate 9 unități pentru implementarea proiectului. Clădirile selectate sunt bunuri publice ale MAI administrate de IGPR (și astfel nu se așteaptă relocarea sau achiziția de terenuri) și sunt situate în 2 județe din România și în Municipiul București. Cu toate acestea, clădirile identificate reprezintă un mic subset al inventarului clădirilor publice expuse riscului care necesită reconstrucție sau re tehnologizare, iar acest proiect va încerca să ajute IGPR să stabilească capacitatea, sistemele, cadrele și datele pentru un eventual program de reducere a riscurilor pe termen lung pentru a aborda această provocare.

Toate clădirile incluse în acest proiect sunt unități de poliție, cu birouri administrative ca funcție principală. În caz de urgență, unitățile ar deveni punctele focale pentru schimbul de informații cu MAI și cu alte instituții implicate în acțiuni de protecție civilă. De asemenea, acestea pot servi drept centre operaționale pentru misiuni de căutare/salvare, identificare și prioritizarea victimelor și alte activități conexe.

## **I.4. RAȚIONAMENTUL ELABORĂRII PMMS**

Un Plan de Management de Mediu și Social (PMMS) prezintă măsurile de atenuare, monitorizare și consolidare instituțională care trebuie urmate pe parcursul implementării și operării investițiilor aferente proiectului/subproiectului, cu scopul de a evita sau diminua impacturile negative asupra mediului și comunității. Pentru proiectele/subproiectele cu risc intermediar de mediu (categoria B), PMMS poate fi un mod eficient de a prezenta concis activitățile necesare pentru a reduce posibilele impacturi negative din sfera socială și de mediu.

### **Scopul PMMS**

Planul de Management Social și de Mediu (PMMS) este conceput pentru a ghida implementarea și funcționarea unui proiect într-un mod care să elimine sau să reducă la un nivel acceptabil impacturile negative sociale și de mediu; un asemenea plan include acțiunile necesare pentru atingerea în practică a acestor obiective.

Evaluarea de mediu (EM) pentru proiectele din categoria „B” poate duce, de asemenea, la o pregătire a unui PMMS specific proiectului/amplasamentului. Cu toate acestea, impactul subproiectului „*Demolare și reconstruire sediu Secția 14 Poliție*” este considerat a fi în special specific amplasamentului.

PMMS oferă un set de proceduri pe baza cărora IGPR va dezvolta și va implementa sisteme de management, programe, procese și proceduri interne care să reglementeze efectele sociale, de mediu și de sănătate și siguranță în muncă și care vor stabili o bază pentru atenuarea eficientă a impacturilor adverse, maximizarea impactului pozitiv, definirea responsabilităților instituționale și trasarea costurilor indicative pentru implementarea PMMS.

## **Obiectivele PMMS**

Obiectivul PMMS este să se asigure că impacturile sociale și de mediu care pot apărea în implementarea activităților subproiectului sunt adresate corespunzător prin măsuri adecvate de atenuare, integrate în procesele de implementare și operare a subproiectului, cu scopul de a asigura protecția mediului și a sănătății umane. Acest obiectiv este în concordanță cu Documentul Cadru de Management Social și de Mediu aprobat de proiect.

Obiectivele specifice ale acestui document includ următoarele:

- Descrierea stării existente a mediului înconjurător și a contextului socio-economic de la Sediul Secției 14 Poliție;
- Identificarea problemelor / riscurilor de mediu și sociale asociate condițiilor existente;
- Elaborarea unui plan pentru atenuarea riscurilor de mediu și sociale asociate cu demolarea, construcția și operarea sub-proiectului, și consultarea acestuia cu agențiile publice și guvernamentale relevante, precum și cu toate părțile interesate ce vor fi afectate;
- Identificarea măsurilor fezabile și eficiente din punct de vedere al costurilor care pot reduce impactul negativ asupra mediului și societății la niveluri acceptabile;
- Identificarea obiectivelor de monitorizare și specificarea metodelor de monitorizare, raportate la impacturile evaluate și la măsurile de atenuare menționate mai sus;
- Descrierea aranjamentelor instituționale: agențiile responsabile de efectuarea măsurilor de atenuare și monitorizare (de ex. pentru operarea, supravegherea, executarea, monitorizarea implementării și a acțiunilor de remediere, raportarea financiară și formarea personalului) și a aranjamentelor contractuale pentru asigurarea performanței fiecărei entități implicate în implementare.

## **Descrierea abordării PMMS**

Abordarea elaborării PMMS este în concordanță cu politica operațională a Băncii Mondiale PO 4.01 - Evaluarea de mediu care se concentrează pe procese și proceduri specifice, politici și direcții în pregătirea planului de management de mediu. De asemenea, o serie de practici naționale și internaționale din domeniul protecției mediului sunt aplicabile acestui subproiect.

Principiile directe avute în vedere în pregătirea acestui PMMS includ:

- Respectarea politicilor sociale și de mediu ale Băncii Mondiale;
- Revizuirea principiilor prevăzute în documentul Cadru de Management Social și de Mediu (CMMS);
- Revizuirea cadrului legal național de protecția mediului și protecție socială;
- Identificarea acelor activități de construcție și / sau reabilitare care pot avea efecte negative asupra mediului și societății în fiecare dintre amplasamentele care implică subproiectul;
- Determinarea măsurilor de atenuare care vor trebui luate în considerare și a procedurilor de punere în aplicare a acestora;
- Definirea aranjamentelor instituționale pentru implementarea activităților de atenuare a efectelor adverse asupra mediului și societății, evitarea sau reducerea acestora la niveluri acceptabile;
- Elaborarea unui Plan de Management de Mediu și Social cu responsabilități și costuri indicative pentru implementare.

Acest PMMS prezintă impactul asupra mediului și măsurile de atenuare legate de demolarea structurilor existente și construcția unei noi clădiri pentru Secția 14 Poliție. Se bazează pe datele culese în cadrul studiului de fezabilitate și a procesului de screening social și de mediu care au identificat riscuri potențiale legate de procesul de demolare și construcție și este de așteptat să fie actualizat pe baza documentației detaliate de proiectare și consultarea publică a acestui document.



## II. CADRUL LEGAL ȘI INSTITUȚIONAL

### II.1. CADRUL LEGAL NAȚIONAL DE PROTECȚIE A MEDIULUI ȘI PROTECȚIE SOCIALĂ

Această secțiune descrie pe scurt principalele reglementări și standarde de mediu existente în România, relevante pentru implementarea subproiectului și se referă la instituțiile de la nivel local și național care sunt responsabile cu eliberarea autorizațiilor și avizelor și cu aplicarea standardelor de mediu și sociale. O listă mai cuprinzătoare a cadrului juridic și instituțional este prevăzută în Anexa 1.

Cadrul de protecție a mediului - Unele dintre cele mai importante acte juridice care reglementează protecția mediului se găsesc în tabelul de mai jos:

| Legislație  | Scop  |
|---|---|
| Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, publicată în MO nr. 1043 din 10.12.2018.  | EIM este realizată pentru identificarea și cuantificarea impacturilor asupra mediului generate de proiecte publice sau private și identificarea măsurilor necesare pentru prevenirea și limitarea la un nivel acceptabil a impactului negativ al proiectului asupra mediului .<br>Procedura stabilită de EIM asigură publicului condițiile de a fi informat și de a participa la luarea deciziei.   |
| Legea nr. 22/2001 privind ratificarea Convenției privind evaluarea impactului asupra mediului într-un context transfrontalier, cu modificările ulterioare, publicată în paragraful 1, nr. 105/01.03.2001 în MO. | În cazul proiectelor cu potențial impact transfrontieră, consultarea statelor potențial afectate și a publicului din aceste state se face prin proceduri agreeate, prin care se pun la dispoziție proiectul, Raportul EIM și orice alte informații solicitate care nu fac obiectul condițiilor de confidențialitate. a informațiilor  |
| Legea nr. 481 din 8 noiembrie 2004 privind protecția civilă   | Are în vedere un set integrat de activități, măsuri specifice și sarcini organizatorice, tehnice, operative, umanitare și de informare publică, planificate, organizate și realizate pentru a preveni și reduce riscurile de dezastre, precum și pentru a proteja populația, bunurile și mediul împotriva efectelor negative ale situațiilor de urgență.  |
| Decizia nr. 878/2005 privind accesul publicului la informații despre mediu  | Cererea și furnizarea de informații de mediu se fac în conformitate cu prevederile Convenției privind accesul la informații, participarea publicului la luarea deciziilor și accesul la justiție în materie de mediu, semnat la Aarhus la 25 iunie 1998, ratificat prin Legea nr. 86/2000, publicat în MO al României, Partea I, nr. 224 din 22 mai 2000.<br>Asigură dreptul de acces la informațiile de mediu deținute de către sau pentru autoritățile publice și stabilește condițiile, termenii și modalitățile de bază pentru exercitarea acestui drept. |

|   |  |
|---|--|
|   | Transpune dispozițiile Directivei Parlamentului European și a Consiliului nr. 2003/4/CE din 28 ianuarie 2003 privind accesul publicului la informații despre mediu și de abrogare a Directivei Consiliului nr. 90/313/CEE, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (JOUE) nr. L 41 din 14 februarie 2003.  |
| OUG nr. 92 din 19 august 2021 privind regimul deșeurilor, publicată în MO nr. 820 din 26 august 2021  | OUG are ca obiectiv asigurarea unui înalt nivel de protecție a mediului și sănătății populației prin instituirea de măsuri <ul style="list-style-type: none"> <li>- de prevenire și reducere a generării de deșeurii și de gestionare eficientă a acestora,</li> <li>- de reducere a efectelor adverse determinate de generarea și gestionarea deșeurilor</li> <li>- de reducere a efectelor generale determinate de utilizarea resurselor și de creștere a eficienței utilizării acestora, ca elemente esențiale pentru asigurarea tranziției către o economie circulară și a garanta competitivitatea pe termen lung.</li> </ul> |
| Ordinul MS nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, publicat în MO nr. 127 din 21 februarie 2014.  | Stabilește norme de igienă referitoare la zonele de locuit, norme de igienă pentru unitățile de folosință publică, inclusiv condiții și valori limită de emisie pentru amplasamentul unui obiectiv și pe care se desfășoară activitățile specifice, astfel încât să fie protejată sănătatea populației.<br>Ordinul stabilește condițiile în care este necesară evaluării impactului asupra stării de sănătate a populației (de către unități atestate de Ministerul Sănătății)   |
| OUG nr. 68/2007 privind răspunderea pentru mediu cu referire la prevenirea și repararea daunelor de mediu, publicată în MO al României, Partea I, nr. 446 din 29 iunie 2007, aprobată prin Legea nr. 19/2008, cu modificările și completările ulterioare (Legea 249/2013 pentru modificarea OUG 68/2007 privind răspunderea pentru mediu cu referire la prevenirea și remedierea daunelor aduse mediului) | Transpune prevederile art. 2 alin. (1) lit a) din Directiva 2004/35/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 21 aprilie 2004 privind răspunderea pentru mediu în legătură cu prevenirea și repararea daunelor de mediu, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (JOUE) nr. L. 143 din 30 aprilie 2004. Stabilește un cadru de răspundere pentru mediu, bazat pe principiul poluatorul plătește, pentru a preveni daunele aduse mediului.   |
| Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție, republicată, cu modificările și completările ulterioare (2019).   | Reglementează domeniul construcțiilor în ceea ce privește demolarea - vezi art. 43 litera a și modificările aprobate prin Decret de către președintele României la 26 octombrie 2019.  |
| Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții.   | Reglementează regimul demolărilor în domeniul construcției.  |
| Normativ NP 055-88  | Demolarea construcției se va face cu respectarea prevederilor „Cadrului provizoriu normativ privind demolarea parțială sau totală a construcțiilor”.   |
| Ghid privind execuția GE 022-1997.  | Ghid privind execuția lucrărilor de demolare a construcțiilor din beton și beton armat.  |

|   |   |
|---|---|
| HG 856/2002 privind evidenta gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase | Prevederile hotărârii se aplică deșeurilor rezultate din activitatea proprie. Se mențin în vigoare prevederile HG 856/2002 referitoare la modul de menținere a evidenței gestiunii deșeurilor și obligațiilor de raportare. |
| Hotărârea Guvernului 766/1997 privind aprobarea unor reglementări de calitate în construcții.                                     | Reglementează domeniul construcției / demolării.  |

### **Cadrul de impact social**

Legislația română nu prevede realizarea unei evaluări de impact social pentru proiectele de dezvoltare și nici nu este aceasta o cerință în conformitate cu procedurile de autorizare a lucrărilor de construcții. Cu toate acestea, cadrul legal care reglementează procesele prevăzute în cadrul acestui proiect include evaluarea beneficiilor și costurilor sociale, analiza contextului socio-economic, dispoziții de consultare publică, evaluarea impactului asupra proprietăților învecinate, sănătatea și securitatea comunității și a muncii, compensații pentru orice pierderi suferite în acest proces.

Pentru obiective care nu sunt menționate în mod specific de Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014 și activitățile care nu sunt supuse reglementărilor EIA, specialiștii direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București evaluează dacă funcționarea acestora implică riscuri asupra sănătății publice fie în stadiul de proiect, fie în faza de funcționare și, în caz afirmativ, vor recomanda operatorului economic efectuarea unui studiu de evaluare a impactului asupra sănătății.

Procedura de Evaluare a impactului asupra mediului (EIM), precum și procedurile de autorizare, includ capitole privind aspectele sociale care sunt în concordanță cu scopul prezentului raport.

Principalele acte legislative, statut și politici guvernamentale relevante pentru evaluarea impactului social aplicate pentru acest PMMS sunt enumerate în Anexa 13.

### **II.2. POLITICILE DE SALVGARDARE ALE BĂNCII MONDIALE**

Documentul major care reglementează politica BM pentru protecția mediului este reprezentat de Politica Operațională (PO) PO 4.01 Evaluarea de Mediu, care reprezintă una dintre cele zece politici de salvagardare pe care trebuie să le respecte proiectele pentru care se solicită finanțare din partea Băncii.

Cele zece politici de salvagardare plus +1, politica privind Accesul la Informare, constituie cadrul mecanismelor de salvagardare aplicat de BM pentru a proteja interesele beneficiarilor, clienților, părților interesate și ale Băncii. Aplicarea acestor politici permite evitarea impactului advers asupra mediului și populației, prin prevenirea și atenuarea impactului potențial nefavorabil, de mediu și social, generat de proiect. Politicile de salvagardare sunt descrise în continuare în Anexa 4.

### **II.3. CATEGORIA PROIECTULUI ȘI MĂSURILE DE SALVGARDARE APLICABILE**

Activitățile care generează efecte semnificative sau ireversibile asupra mediului nu vor fi finanțate, declanșând astfel politica BM de protecție a mediului, PO 4.01, pentru clasificarea în categoria de mediu "B" – evaluare parțială.

### **II.4. ALTE POLITICI DE SALVGARDARE**

Proiectul declanșează și PO/PB 4.11 Patrimoniul Cultural, cu scopul de a introduce proceduri și responsabilități pentru gestionarea lucrărilor care se efectuează în zone cu semnificație istorică și

culturală și în care sunt descoperite accidental sau din întâmplare artefacte culturale, cu scopul de a se asigura că bunurile care fac parte din Patrimoniul Cultural nu vor fi afectate în mod negativ de proiectele finanțate de Banca Mondială.

În legătură cu PO 4.12 privind relocarea involuntară, nu sunt prevăzute cazuri de achiziție de terenuri, strămutare involuntară sau dislocare economică în cadrul subproiectului asociat cu Sediul Secției 14 Poliție. Cu toate acestea, în eventualitatea în care apare o astfel de situație (de exemplu, riscul de prăbușire a unui zid în timpul demolării), echipa BM va fi informată și va fi luată o decizie de declanșare a aplicării acestei proceduri în conformitate cu situația dată.

În cele din urmă, politica Băncii Mondiale privind accesul la informații este aplicabilă acestui proiect, inclusiv acestui PMMS. Banca Mondială recunoaște că transparența și asumarea răspunderii prezintă o importanță fundamentală pentru creșterea gradului de conștientizare a publicului și menținerea dialogului cu privire la rolul și misiunea de dezvoltare asumată de Banca Mondială. De asemenea, această politică este critică și pentru consolidarea bunei guvernante, pentru asumarea răspunderii și pentru eficacitatea procesului de dezvoltare.

### **III. DESCRIEREA SEDIULUI SECȚIEI 14 POLIȚIE**

#### **III.1. LOCAȚIA ȘI CARACTERISTICILE AMPLASAMENTULUI**

Clădirea este amplasată într-o zonă puternic urbanizată, chiar în centrul Bucureștiului, în Sectorul 4. Amplasamentul este înconjurat de clădiri rezidențiale, instituții publice și zone comerciale. Proprietatea este situată într-o Arie Urbană Protejată (nr. 89, Zona Crișului, subzona L1b) specifică unui cadru urban istoric difuz, definit de o zonă rezidențială cu stiluri arhitecturale variate. Regimul specific impune protejarea valorilor arhitecturale-urbanistice, istorice și naturale de mediu, care pentru această zonă sunt reprezentate de rețeaua stradală și de caracteristicile specifice. Deoarece clădirea, datând din 1965, este considerată ca făcând parte din fondul nefavorabil construit, construcția noii clădiri este de așteptat să se adauge la caracterul urban care descrie această zonă specifică. Clădirea existentă nu este înregistrată ca monument de arhitectură și nici nu este situată în zona de protecție a unui monument de arhitectură.

Procesul de construcție și noua clădire vor ține cont de actualul Plan Urbanistic specific ariei protejate.



Figura 1. Poziția clădirii și a amplasamentului actual în raport cu zona învecinată  
Accesul pietonal și auto în clădirea actuală se face din strada Oițelor

Pe teren sunt amplasate în prezent clădirea principală care deservește Secția și un număr de patru anexe (două garaje, o curte de și clădirea generatorului de energie electrică) .

Amplasamentul se învecinează spre Nord cu o clădire rezidențială cu două etaje la o distanță de aproximativ 9 m, la Est, cu clădirea Liceului "Ion Creangă" cu o capacitate de 950 de elevi și cu Școala Generala nr. 79 cu o capacitate de 1800 de elevi la aproximativ 25 m. Spre sud, amplasamentul se învecinează cu drumul de acces către cele două unități de învățământ și Creșa Craiasa Zăpezii cu o capacitate de 80 de copii, care se află la o distanță de aproximativ 10 m. Pe latura de vest, clădirea se învecinează cu Strada Oițelor, un loc de parcare public, urmat de spații verzi și clădiri rezidențiale (clădiri rezidențiale înalte). Toate aceste vecinătăți pot fi văzute în figura de mai jos.

Zidul estic care separă proprietatea incintei de cea a liceului este alăturat unei anexe care este folosită de unitatea de învățământ ca depozit. De asemenea, una dintre anexe, garajul situat pe latura de nord a imobilului, a fost folosit istoric de unul dintre locatarii care locuiesc în unitățile locative situate pe aceeași parte. Cu toate acestea, nu există conflicte în ceea ce privește proprietatea și există consimțământ în legătură cu demolarea anexe.



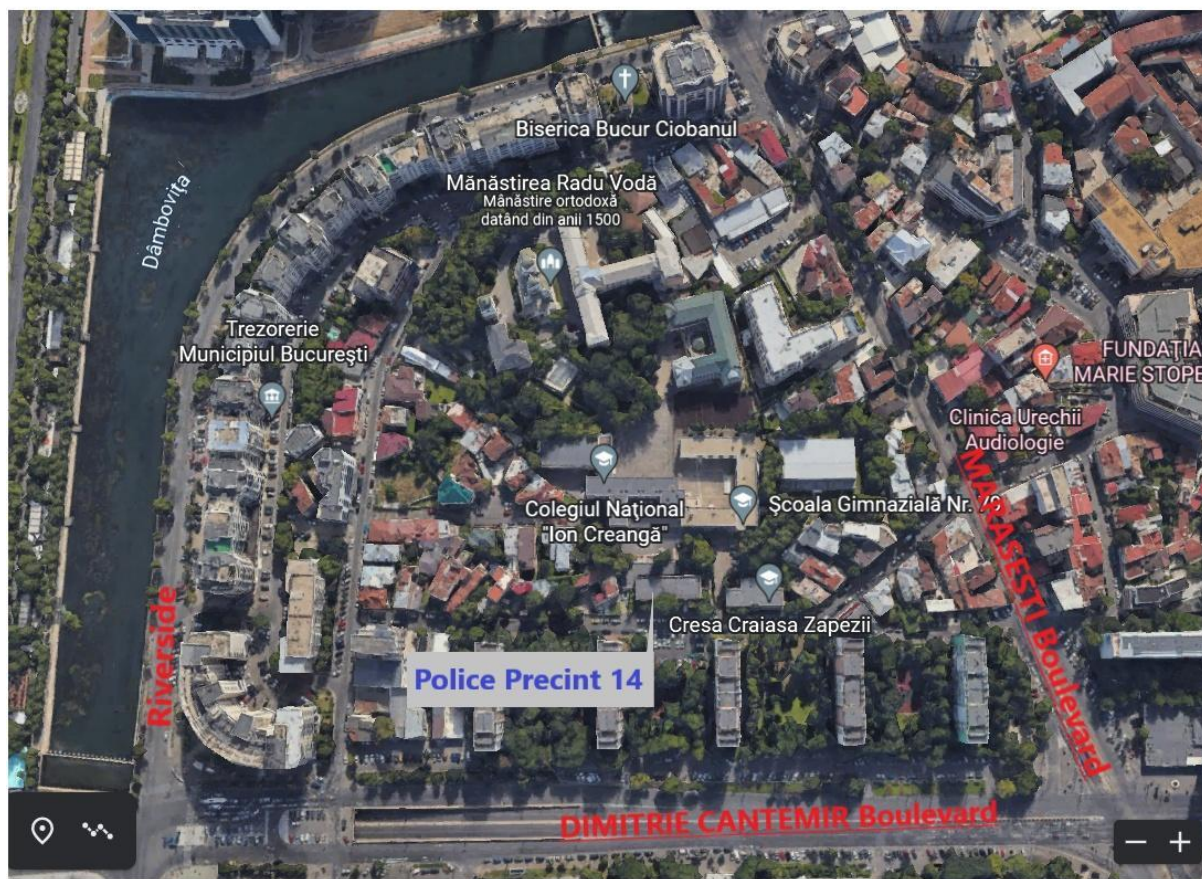


Figura 2. Amplasarea clădirii în zonă: Str. Oițelor nr. 10, sector 4, București - zona studiată este situată în centrul Bucureștiului, lângă Piața Unirii.

#### Descrierea terenului:

- Terenul care deservește construcția actuală și viitoare în cauză are o suprafață de 1339 mp în documentele cadastrale (1342 mp conform măsurătorilor) și are o formă dreptunghiulară aproximativă;
- Dimensiunile plate ale terenului sunt: latura de nord - 26,08 m; latura estică - 52,95 m; latura sudică - 28,26 m; partea de vest - 50,00 m;
- Pe teren se află în prezent o clădire principală care găzduiește sediul Secției 14 de Poliție și al Poliției Sectorului 4, cu o suprafață construită de 372 mp și o suprafață totală de 821 mp (corp C1) și 4 anexe cu o suprafață construită cumulată de 276 mp (clădirile C2, C3, C4, C5).
- Destinația clădirii existente: construcții culturale administrative și sociale (clădirile C1, C3), respectiv construcții anexe (clădirile C2, C4, C5) în care își desfășoară activitatea Secția de Poliție nr.14 și Poliția Sector 4.

Pe lângă terenul aferent, Secția de Poliție mai folosește 12 locuri de parcare în fața clădirii actuale. Locurile de parcare sunt în proprietatea municipalității Sectorului 4 și închiriate Secției. Datorită spațiului limitat pe terenul disponibil, parcare poate fi utilizată în scopuri de șantier. O suprafață suplimentară care este deținută de asociația de proprietari a uneia dintre clădirile de apartamente învecinate și care este folosită pentru parcare poate fi, de asemenea, luată în considerare de către Contractorul lucrărilor la organizarea șantierului în prima fază a lucrărilor. Informații specifice sunt furnizate în anexa care rezumă rezultatele consultării publice.

Secția de Poliție nr.14 București asigură servicii publice specializate în interesul comunității, precum și al instituțiilor statului, în scopul aplicării legii. Personalul Secției de Poliție nr.14 București este repartizat mai multor linii de lucru, cum ar fi Ordinea publică: proximitate, sisteme de securitate, siguranța publică și patrulare, Investigații Criminale, Criminalistică, Departamentul de Securitate.

În îndeplinirea atribuțiilor sale, SP14 București colaborează cu instituțiile, asociațiile și organizațiile neguvernamentale ale statului, precum și cu persoane fizice și juridice.

Pe lângă aceste activități cotidiene, SP14 București are, de asemenea, atribuții specifice în situații de urgență/dezastre, cum ar fi efectuarea, fie cu personal propriu, fie în cooperare cu alte instituții, a operațiunilor de avertizare, evacuare, salvare, căutare, prim ajutor, protecția bunurilor materiale și a valorilor patrimoniului cultural, asigurarea supraviețuirii populației afectate, luarea de măsuri pentru protejarea cetățenilor, sau monitorizarea și evaluarea tipurilor de riscuri etc.

### **III.2. STAREA ACTUALĂ A CONSTRUCȚIILOR EXISTENTE**

În prezent, pe terenul studiat există un corp de clădire principal în care funcționează Secția 14 Poliție, precum și 4 anexe (2 garaje, curte de mers pe jos, generator). Ansamblul se află într-un stadiu precar, iar activitatea exercitată se desfășoară în condiții improprii, la standarde care nu mai sunt actuale pentru funcționarea unui sediu de Poliție.

Deficiențe:

- Starea precară a clădirilor, cu prezența pe alocuri a unor avarieri structurale, clădirile fiind încadrate în clasa II de risc seismic;
- Terenul nu este utilizat eficient, fiind construite anexe fără valoare arhitectural- urbanistică pentru a compensa faptul că secția de Poliție nu beneficiază de suficient spațiu pentru a rezolva în interiorul corpului principal de clădire necesitățile funcționale specifice;
- Birourile actuale nu corespund din punct de vedere calitativ standardelor în vigoare pentru spații administrative;
- Clădirea actuală nu poate acomoda numărul de angajați ai instituției și nu conferă spațiu suficient pentru întâlniri, antrenament, odihnă, luarea mesei, etc.;
- Spațiile destinate vizitatorilor au aspect improvizat, pentru că nu au fost incluse în proiectul inițial de amenajare interioară;
- Parcarea autoturismelor nu se poate asigura în interiorul proprietăților;
- Modul în care au fost întreținute o parte din corpurile de clădire și majoritatea spațiilor interioare nu inspiră vizitatorilor siguranță și încredere în instituție.





Fig. 3 - Vedere din strada Oițelor - fațadă principală, Fig 4 - Acces public principal



Fig 5 - Lipsa întreinerii spațiilor exterioare (curte, împrejurire)



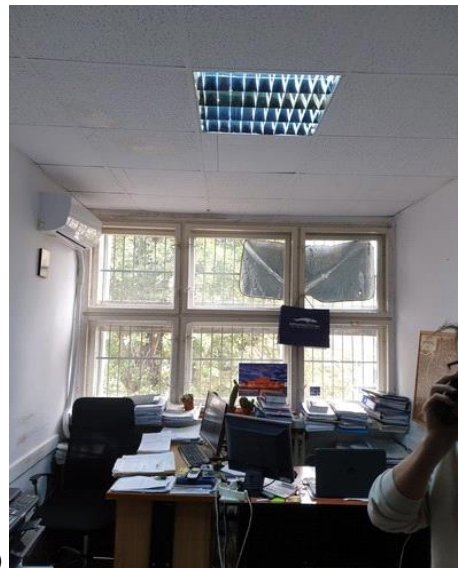


Fig. 6 - Lipsa întreținerii spațiilor interioare (zona scării, zona toaletelor)



Fig. 7 - Spații inadecvate din punct de vedere calitativ conform standardelor in vigoare (personal birouri, circulație interioară)

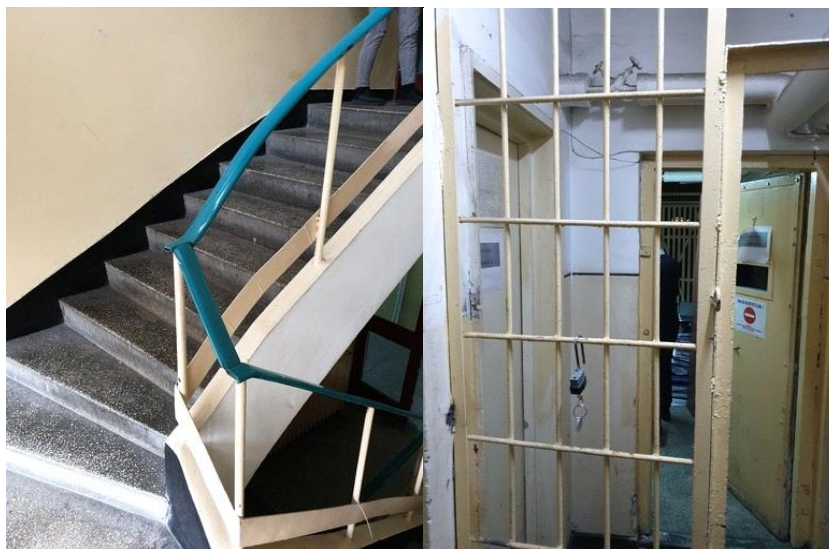


Fig. 8 - Spații necorespunzătoare din punct de vedere calitativ conform standardelor în vigoare (arhiva/zona de depozitare, scara secundară).

### III.3. LUCRĂRILE DE DEMOLARE PROPUSE

Procesul de demolare este de așteptat să dureze două – trei luni și va fi efectuat sub îndrumări stricte prezentate în documentația tehnică de proiectare. Procesul va începe odată ce personalul Secției 14 Poliție va fi relocat într-o altă locație și va implica deconectarea clădirilor actuale de la utilități, amenajarea șantierului pe amplasament (birouri, toalete, vestiare pentru personal) și conectarea temporară la utilități, împrejmuirea și restricțiile de acces pe amplasament, dotarea amplasamentului cu echipamente de sănătate și siguranță, instruirea lucrătorilor la fața locului, stabilirea măsurilor de protecție a mediului (spălarea vehiculelor, transportul deșeurilor, protecția spațiilor verzi pe șantier).

În cursul perioadei de consultare publică se vor desfășura acțiuni specifice pentru a avea o informare corectă și clară a persoanelor și instituțiilor interesate și pentru a integra nevoile și cerințele acestora cu privire la procesul de gestionare a impactului.

Procesul tehnologic de demolare va implica utilizarea buldozerelor, excavatoarelor, picamerelor și basculantelor. Camioanele care vor intra și ieși din amplasament vor fi supuse unui proces de spălare a roților și vor fi acoperite pentru a evita căderea deșeurilor pe drumurile publice.

Un panou de informare asupra proiectului, un panou dedicat procesului de reclamații/plângeri și o cutie poștală vor crea premisele pentru ca membri comunității locale, cât și lucrătorii de pe șantier să poată comunica echipei proiectului orice plângeri și sugestii, în legătură cu procesul de demolare.

Demolarea structurilor curente are loc în etape, în ordinea inversă a construirii, după ce alimentarea cu energie electrică, apă și alte utilități vor fi întrerupte. Lucrările de demolare vor fi supravegheate pe parcursul lucrărilor de execuție și vor fi etapizate corespunzător.

Lucrările efective de demolare vor fi efectuate după cum urmează:

- Deoarece clădirea a fost construită în 1965, există suspiciunea ca izolația conductei principale de termoficare să fie izolată cu material cu conținut de azbest (lungime cca. 200 m, grosime strat 3-4 cm), astfel încât identificarea produselor din azbest precum panouri plate, rezervoare de stocare a apei și conducte de presiune, apă și canalizare va constitui o preocupare activă a procesului de demolare. Izolarea termică pe bază de azbest și azbest pulverizat sau amortizarea

acustică au fost utilizate pe scară largă în anii 1960-70; utilizarea acestor materiale va fi atent verificată în special la nivelul conductelor izolate (Conform Anexei 6 la prezentul PMMS). Metodologia de analiză microscopică pentru analiza probelor în masă privind prezența azbestului este disponibilă în laboratoare specializate din țară;

- Demolarea clădirilor va fi realizată etapizat, prin demontarea instalațiilor funcționale, a finisajelor și a anvelopei clădirilor;
- Înlăturarea pieselor și a elementelor de construcție va fi inițiată prin dezasamblarea coșurilor de fum. Operația de decapare trebuie efectuată cu atenție pentru a evita accidentele;
- Următorul pas îl va constitui demontarea tâmplăriei interioare și exterioare;
- Podelele vor fi demontate prin inițierea procesului dintr-un colt al acestora;
- Demolarea pieselor fixe - zidărie, structura de rezistență, inclusiv fundații, va urma procesul de demolare a pereților de sus în jos pe întreaga suprafață a clădirii, evitând prezența unor ziduri înalte care s-ar putea prăbuși;
- Umplerea golurilor rezultate din demolări (fundații și groapă auto) se va realiza cu sol bine compactat. La umplerea golurilor, se va evita utilizarea materialului din demolare;
- Demontarea pieselor și componentelor construcțiilor și instalațiilor, se va realiza cu recuperarea componentelor și materialelor și sortarea acestora pe categorii de interes;
- Materialele provenite din demolare vor fi stivuite pe categorii; deșeurile nefolositoare și nereciclabile vor fi evacuate către operatori autorizați pentru tratare;
- Demontarea componentelor clădirii se va face mecanic sau manual, fără a produce vibrații puternice care ar duce la pierderea stabilității generale a clădirii și a unor căderi necontrolate;
- Demolarea se realizează în conformitate cu proiectul de demolare dezvoltat de proiectantul general și pe baza autorizației de demolare obținută înainte de începerea operațiunilor;
- Compania de construcții care va efectua lucrările de demolare va urma documentația tehnică elaborată și va întocmi un grafic al lucrărilor, care va arăta succesiunea defazectării clădirii, respectând normele de sănătate și securitate specifice acestui tip de lucrări.

#### **III.4. PROCESUL DE CONSTRUCȚIE AL NOII CLĂDIRI**

Obiectivul propus ca urmare a investiției este de a asigura condițiile optime pentru activitățile zilnice ale personalului precum și pentru situațiile speciale, cum ar fi situațiile de urgență sau dezastrele.

Investiția propusă include o clădire administrativă a sediului Secției 14 Poliție ce va avea un regim de înălțime format din S (Subsol) + P (Parter) + 2E (Etaj) + 3E (Etaj) care va fi retras, respectând indicatorii urbanistici: procentul propus pentru ocuparea terenului, coeficientul propus de utilizare a terenurilor, utilizările funcționale, dotarea și conformitatea clădirilor conform regulamentului și planului urbanistic zonal pentru aria protejată nr. 89 din noiembrie/1999.





Figura 9. Exteriorul clădirii propuse

Noua clădire și căile de acces vor ocupa cea mai mare parte a suprafeței terenului existent, așa cum se vede în imaginea de mai jos.

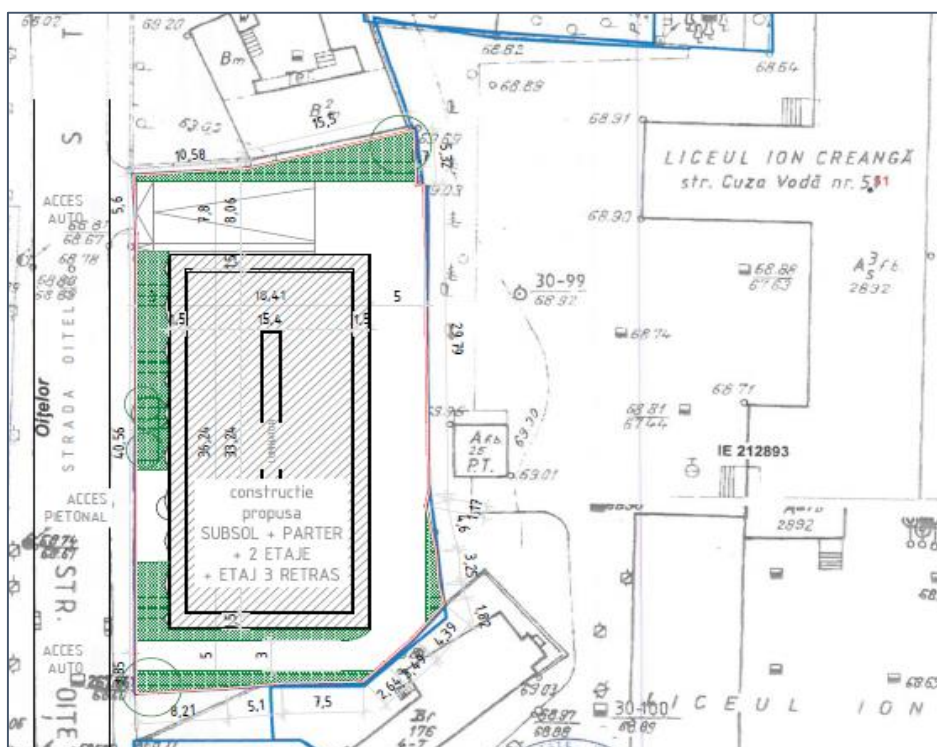


Figura 10. Planul noii clădiri propuse

Noul proiect de construcție ia în considerare riscul seismic ridicat din zonă, iar materialele și metodele de construcție sunt în conformitate cu standardele naționale și europene în ceea ce privește sănătatea și siguranța, eficiența energetică și durabilitatea. Panourile termice solare montate pe acoperișul clădirii vor susține sistemul de încălzire cu gaz al clădirii, reducând considerabil amprenta de CO<sub>2</sub> a clădirii. Alte echipamente care vor fi încorporate în clădire vor fi selectate în funcție de consumul redus de energie al acestora.

Clădirea va fi echipată pentru a oferi standarde ridicate pentru personalul care operează în instalație. Parterul va avea circuite separate pentru personalul și publicul larg care intră în viitoarea incintă. Etajul al doilea va include o sală de gimnastică pentru personal, cu facilități separate și dulapuri pentru femei și bărbați. Principiul egalității de gen este, de asemenea, prezent în amenajarea toaletelor din noua clădire propusă. Pentru persoanele cu dizabilități, intrarea a fost proiectată pentru a permite accesul universal, precum și o toaletă dedicată și un spațiu suficient pe holuri pentru a funcționa scaunele cu roțile. Liftul poate fi folosit pentru accesarea celorlalte etaje ale clădirii.

Nu există rețele de utilități care să traverseze șantierul, ceea ce ar putea crea limitări la noile construcții sau ar putea crea perturbări la nivelul comunității locale.

Întreruperea utilităților înainte de procesul de demolare și reconectarea pentru șantier și pentru noile clădiri se vor face cu ajutorul firmelor de utilități din București. Nu se preconizează întreruperi ce vor afecta proprietățile vecine.

A se vedea anexa 7 pentru o descriere tehnică detaliată a noii clădiri a SP14 București.

### **III.5. FACILITĂȚI TEMPORARE NECESARE ÎN FAZA DE CONSTRUIRE**

Activitățile de demolare și construcție vor necesita instalații temporare pe amplasament. Instalarea acestor facilități va permite realizarea diverselor funcții ale șantierului, inclusiv depozitarea materialelor de construcție, amenajarea birourilor și asigurarea sănătății și securității pe șantier.

Deoarece toată suprafața terenului va fi în construcție, parcare aparținând municipalității locale și care este utilizată în prezent de către secție va constitui baza pentru organizarea amplasamentului. Consultările publice au relevat posibilitatea ca organizarea de șantier să folosească locurile de parcare private aparținând asociației de proprietari de la o unitate rezidențială de apartamente situată peste drum de incinta Secției 14. Consultările ulterioare au identificat posibilități de compensare care vor fi adoptate în cazul în care această soluție este preferată de către Contractorul lucrărilor, după semnarea contractului.

Șantierul va fi instalat pe amplasament și va include montarea unor containere modulare, pentru a servi drept birouri, vestiare pentru lucrătorii șantierului și ca depozit pentru echipamente. Pe amplasament vor fi instalate toalete ecologice, iar conținutul acestora va fi golit în mod constant de către furnizor. O platformă de spălare a camioanelor a fost prevăzută pentru a curăța roțile camioanelor care ies din șantier în timpul lucrărilor de demolare și construcție. Documentația tehnică de proiectare include toate standardele și cerințele aplicabile Contractorului lucrărilor pentru a asigura sănătatea și securitatea în muncă la fața locului, incluzând sesiuni de instruire, furnizarea de echipamente de protecție, identificarea riscurilor de accidente și a măsurilor de atenuare, împărțirea clară a sarcinilor de lucru la fața locului, etc.

La intrarea pe amplasament va fi instalat un panou dedicat mecanismului de primire a petițiilor/reclamațiilor cu o cutie poștală aferentă, iar lucrătorii vor fi informați cu privire la posibilitatea de a contacta unitatea de implementare sau de a depune o reclamație anonimă în legătură cu condițiile de muncă și cu prevederile de sănătate și siguranță la fața locului.

Facilitățile temporare necesare în timpul lucrărilor de construcție vor lua în calcul desemnarea de spații destinate depozitării de materiale, facilități de spălare și decontaminare pentru vehicule, garduri și puncte de control pentru asigurarea accesului controlat pe amplasament, puncte de control a contaminării, toalete ecologice, servicii de epurare a apelor uzate, birouri și iluminat pe timp de noapte.

## **IV. IMPACTURI DE MEDIU ȘI SOCIALE ȘI EVALUAREA RISCURILOR AFERENTE**

### **IV.1. IMPACTURI ȘI RISCURI DE MEDIU**

Se preconizează că Proiectul va genera un impact pozitiv net asupra mediului, prin reducerea riscului de deteriorare și de prăbușire a clădirilor selectate, prin utilizarea complementară a surselor de energie alternativă și realizarea unor clădiri eficiente energetic, în caz de cutremur - un impact pozitiv direct asupra siguranței publice.

Efectele adverse generate la implementarea proiectului, vor avea un caracter limitat și temporar, fiind preponderent corelate cu lucrările de construcții și includ:

- creșterea poluării din cauza deșeurilor de construcții;
- creșterea nivelului de zgomot și emisii în aer, în special praf în timpul lucrărilor de demolare și a activităților de construcție;
- generarea de emisii în aer, în special praf, zgomot și vibrații din cauza deplasării vehiculelor și utilajelor pentru construcții;

Riscurile identificate sunt:

- riscurile asociate transferului de poluare prin eliminarea necorespunzătoare a deșeurilor din construcții și demolări, nepericuloase și periculoase (azbest, materiale cu conținut de azbest, sau a unor materiale contaminate prin scurgeri operaționale ori accidentale minime de combustibil și lubrifianți de la utilajele de construcții);
- vandalizarea amenajărilor din șantier pentru stocarea materialelor de construcție și a deșeurilor din construcții și demolări;
- gestionarea inadecvată a substanțelor și amestecurilor chimice periculoase pentru mediu și sau cu conținut de COV;
- impactul asupra sănătății și siguranței lucrătorilor și a comunității, pe durata activităților de construcție;
- refacerea necorespunzătoare a șantierelor după finalizarea lucrărilor.

Aceste efecte sunt anticipate înainte de implementarea proiectului și sunt abordate de reglementări și de măsurile directe de atenuare în procesul de proiectare, planificare și supraveghere a construcțiilor, precum și în timpul funcționării instalațiilor.

Riscurile enumerate mai sus sunt anticipate anterior implementării proiectului, iar măsurile de atenuare vor fi proiectate, implementate, monitorizate și evaluate în timpul proiectării, construcției și funcționării în concordanță cu legislația națională, cu politicile operaționale ale Băncii Mondiale și cu bunele practici internaționale.

Măsurile pentru limitarea efectelor adverse și eliminarea riscurilor vor fi detaliate de Contractorul lucrărilor în cadrul unui Planurilor de Implementare și Strategii de Management pentru gestionarea riscurilor de mediu și, respectiv, social.

Nu este permisă utilizarea de materiale de construcție care sunt periculoase pentru sănătatea umană (de exemplu, azbest, materiale cu conținut de azbest). Deșeurile de materiale cu conținut de azbest vor fi colectate, transportate și eliminate prin respectarea unor măsuri speciale de protecție în conformitate cu legislația specifică.

## IV.2. IMPACTURI ȘI RISCURI DE ORDIN SOCIAL

### *Contextul socio-economic*

Sediul Secției 14 Poliție se află amplasat în Sectorul 4 și deservește o populație de 325.000 de locuitori, care reprezintă aproximativ 15% din numărul total de locuitori ai Bucureștiului.

Din punct de vedere al etniei, conform strategiei orașului și pe baza datelor recensământului din 2011, în sectorul 4, un procent de 88,77% din populație s-a declarat română, în timp ce 1,62% au fost identificați ca având alte etnii. Etnia restului populației (9,61%) din sectorul 4 nu este cunoscută, datele fiind indisponibile. La recensământul din 2011, 1% dintre oameni au declarat că nu au participat la nicio formă de școlarizare.

### *Evaluarea impactului social aferent subproiectului*

Analiza impactului social implică beneficiile și riscurile la nivelul comunității locale deservite de Secția 14 Poliție, forța de muncă actuală a secției, personalul angajat în fazele de demolare și construcție, proprietățile, instituțiile și comunitățile învecinate. În urma procesului de evaluare și a studiului de fezabilitate s-a concluzionat că nu va fi nevoie de achiziția de terenuri sau utilizarea proprietăților private în procesul de construcție.

Se preconizează că proiectul va avea, în principal, un impact social pozitiv la nivelul comunității prin:

- Oferirea unui mediu sănătos și sigur pentru cei membri personalului care lucrează în prezent la Secția 14 Poliție, sau urmează a fi angajați;
- Reducerea riscurilor de colaps și accidente umane în caz de cutremur, oferind astfel servicii de urgență comunității;
- Contribuția la procesul de adaptare la schimbările climatice, prin reducerea presiunii asupra resurselor naturale și crearea unui exemplu de bune practici din punct de vedere al eficienței energetice în ceea ce privește clădirile publice;
- Protecția proprietăților învecinate împotriva prăbușirii clădirilor existente ale Secției 14 Poliție, în cazul unui cutremur;
- Oferirea egalității de gen și a accesului universal în facilitățile nou construite, promovând tratamentul egal al tuturor membrilor actuali și viitori ai personalului.

În raport cu potențialele efecte negative și riscuri identificate în acest moment, acestea sunt legate de:

- Disconfort crescut al proprietăților și utilizatorilor din vecinătate, în special al celor două școli și creșe din vecinătate, dar și al locuitorilor din zonă din cauza poluării fonice și a prafului;
- Deteriorarea potențială a proprietăților învecinate în caz de accidente în timpul lucrărilor de demolare; acest lucru este legat în mod specific de clădirea de depozitare adiacentă de pe peretele estic al proprietății SP14 București;
- Riscurile pentru sănătate și siguranță legate de procesul de relocare și condițiile de muncă de la locul de relocare temporară pentru personalul unității și utilizatorii comunității care intră în locul de relocare;
- Creșterea temporară a riscurilor de congestionare a traficului și accidentelor rutiere în timpul transportului deșeurilor de demolare și a materialelor de construcție; în special în ceea ce privește școlile și creșele învecinate la care părinții și personalul au acces pe același drum care va fi utilizat de traficul îngreunat;
- Perturbări și riscuri pentru sănătatea și siguranța comunității legate de utilizarea locurilor de parcare din fața clădirii existente pentru organizarea șantierului.
- Inconveniente legate de o potențială utilizare temporară a locurilor de parcare deținute de asociația de proprietari a unuia dintre blocurile de locuințe învecinate.

Un spațiu de relocare adecvat a fost identificat în imediata apropiere a sitului existent.

Cele trei aspecte principale de îngrijorare cu privire la efectele negative sociale sunt legate de perturbarea cu care se pot confrunta utilizatorii infrastructurii școlii și grădinițelor, precum și de riscurile pentru sănătatea și siguranța comunității în legătură cu transportul îngreunat pe străzile înguste și organizarea amplasamentului într-o zonă de parcare utilizată. Un alt motiv de îngrijorare este legat de posibilitatea ca Contractorul lucrărilor să folosească temporar parcarile private de lângă clădire, pentru care au fost convenite măsuri de compensare cu asociația de proprietari, în cazul în care aceasta ar fi o soluție aleasă de către Contractorul lucrărilor. Având în vedere funcțiunea rezidențială a zonei precum și conducerea și preluarea constantă a copiilor la și de la unitățile de învățământ, zona este considerată foarte utilizată, crescând riscurile de accidente.

Vibrațiile și zgomotul produs de vehicule, echipamente și demolări vor fi prevenite sau reduse la minimum.

Pe parcursul lucrărilor de demolare și reconstrucție a SP 14, se va menține accesul publicului la amplasamentele și facilitățile învecinate.

Lucrările la obiectivul de investiții vor fi semnalizate corespunzător pentru a evita orice incident.



## V. PLANUL DE MANAGEMENT DE MEDIU ȘI SOCIAL

Ca parte a PMMS specific obiectivului de investiții, toate activitățile din cadrul proiectului privind demolarea și construcția unei noi clădiri pentru Secția 14 Poliție vor fi supuse unui proces de evaluare a aspectelor de mediu specifice zonei, în conformitate cu cerințele legale privind protecția mediului. În conformitate cu legislația națională, autoritățile locale de mediu vor emite un act de reglementare pentru proiectul de dezvoltare propus, stabilind condiții pentru derularea acestuia. În cazul amplasamentului SP14 a fost emisă clasarea Notificării, întrucât nu intră sub incidența procedurii EIA.

Evaluarea impactului proiectului asupra mediului specific amplasamentului include analiza și identificarea măsurilor de prevenire și limitare a efectelor următoarelor aspecte:

- problemele de mediu existente pe amplasamentul respectiv (eroziunea solului, contaminarea resurselor de apă etc.);
- potențialele impacturi asupra mediului, generate de implementarea proiectului în toate etapele (eliminarea deșeurilor din construcții, manipularea și eliminarea deșeurilor, zgomotul și emisiile în aer, în special praful din construcții etc. emisii la punerea în funcțiune);
- bunuri culturale care ar putea fi găsite la locul de construcție și

Procesul de evaluare a impactului social a fost realizat prin efectuarea de vizite în teren pentru a colecta informații despre părțile potențial afectate, apropierea amplasamentului de instituții publice, analiza opțiunilor de relocare a personalului și implicarea comunității prin procesele de consultare publică. Alte vizite pe teren vor fi efectuate pe întreaga durată a proiectului, în special în momentele-cheie, de exemplu înainte și în timpul consultărilor publice.

În acest context, au fost elaborate și propuse spre implementare măsuri specifice pentru prevenirea și minimizarea impactului negativ privind activitățile planificate ale proiectului. Trebuie remarcat faptul că, pentru a face mai eficiente măsurile propuse, potențialele efecte și acțiunile adecvate de prevenire și minimizare vor fi actualizate în mod regulat în timpul implementării proiectului.

### V.1. RECOMANDĂRI GENERALE PRIVIND IMPACTUL ASUPRA MEDIULUI

Această secțiune prezintă succint specificațiile care trebuie evaluate în timpul demolării și construcției de clădiri noi și se referă la manipularea deșeurilor din construcții, colectarea separată a materialelor de construcție și metodele de construcție cu impact limitat asupra mediului și metodele de reducere a consumului de energie. ( Anexa 1)

#### Amplasamentul

Analiza și evaluarea specifică amplasamentului ia în considerare următoarele aspecte:

- Identificarea surselor de emisii în aer, în special praf și de zgomot cauzate de lucrările de demolare și construcție și amplasarea față de receptorii vulnerabili;
- Investigarea prezenței MCA în izolația conductei de termoficare și gestionarea depozitării celor cca. 200 m conductă, dacă se confirmă prezența MCA;
- Identificarea oricăror structuri în legătura cu apele;
- Managementul deșeurilor din construcții, scurgeri accidentale de fluide contaminante etc;
- Prevenirea colmatării rețelelor pluviale adiacente amplasamentului;
- Manipularea necorespunzătoare a materialelor periculoase, cum ar fi azbestul și vopseaua pe bază de plumb, în etapele de transport și de manipulare aferente lucrărilor de construcții;;
- Stabilirea unui program zilnic de lucrări pentru a reduce impactul zgomotului;
- Managementul depozitării deșeurilor pe amplasament;
- Practici interzise pe amplasament (ex. arderea deșeurilor);

- Gestionarea depozitării pământului/argilei și nisipului pe amplasament.

#### Lucrări de demolare

Elementele de construcție existente (pereți, fundații, șape din ciment etc.) trebuie demolate cu grijă, iar deșeurile trebuie să fie sortate și gestionate conform dispozițiilor PMMS (care urmează a se stabili pe parcursul etapei de pregătire). Toate materialele de valoare (uși, ferestre, obiecte sanitare etc.) trebuie demontate cu atenție și transportate în zona de depozitare stabilită în acest scop. Materialele de valoare trebuie pregătite pentru reutilizare sau reciclate de operatori autorizați. Condițiile de stocare pentru MCA, dacă au fost identificate, până la evacuare trebuie să asigure integritatea elementelor cu MCA și securizarea contra furtului sau valorificării ilegale de către lucrători.

Pentru azbest și materiale care conțin azbest, a se vedea anexa 6. În toate cazurile specifice în care Contractorul lucrărilor trebuie să demoleze sau să demonteze materiale care conțin azbest, aceste categorii de lucrări vor fi realizate numai cu personal calificat și în deplină conformitate cu legislația specifică în acest domeniu..

#### Selectarea materialelor de construcție și a metodelor de construcție

Se vor selecta bunuri și servicii ecologice. Se va acorda prioritate produselor care îndeplinesc standardele aplicabile pentru simboluri internaționale sau naționale recunoscute. Se va acorda prioritate materialelor și metodelor tradiționale, consacrate, și nu tehnicilor noi și necunoscute. Șantierele de construcții trebuie să fie împrejmuite pentru a preveni intrarea publicului și trebuie impuse măsuri generale de siguranță. Inconvenientele temporare datorate lucrărilor de construcție ar trebui reduse la minimum prin operațiuni de planificare și coordonare între Contractorul lucrărilor, vecini și autorități. În zonele dens populate, activitățile zgomotoase sau generatoare de vibrații ar trebui limitat programul, în sensul realizării lucrărilor strict pe timpul zilei.

#### Gestionarea deșeurilor

Manipularea deșeurilor din construcții se va face în conformitate cu reglementările naționale, conform specificațiilor din PMMS și a descrierii cu privire la șantier.

Evidența deșeurilor rezultate în urma lucrărilor de demolare/construire trebuie făcută pe baza unui Plan de gestionare a deșeurilor generate de lucrări, pregătit de Contractorul lucrărilor, care va evidenția pentru fiecare activitate desfășurată cantitățile de deșeuri generate pentru fiecare tip de deșeu, identificate conform legislației în vigoare (art. 7 OUG nr. 92/2021).

Transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase generate va fi efectuat conform prevederilor HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

Monitorizarea se va realiza zilnic de personalul cu atribuții de mediu al Contractorului lucrărilor conform legislației în vigoare (Responsabil de mediu și responsabil de gestionare a deșeurilor, săptămânal de personalul cu atribuții de mediu din cadrul D.G.P.M.B. și lunar de expertul de mediu UIP sau ori de câte ori este necesar. Notificarea cu acțiunile corective se transmite atât Dirigintelui de șantier cât și Contractorului lucrărilor.

Principalele materiale rezultate în urma operațiunilor de demolare în construcții sunt deșeurile din construcții, praful, pământul și piatra și vor fi predate de unui operator autorizat pentru tratare. Acestea nu pun probleme speciale în ceea ce privește potențialul de contaminare.

Deșeurile municipale reciclabile și deșeurile municipale similare vor fi colectate în interiorul șantierului, în punctele de colectare a deșeurilor echipate cu containere etichetate corespunzător. Periodic, acestea vor fi preluate în baza contractului de operatorul municipal de salubritate.

Deșeurile de oțel vor fi colectate în containere etichetate corespunzător și depozitate temporar în spațiul de depozitare amenajat pe șantier (de exemplu: hală/baracă pentru depozitarea deșeurilor rezultate din demolarea clădirilor, cu un regim de construcție temporar, pe durata existenței șantierului, urmând a fi demontată după finalizarea lucrărilor de demolare/ reconstrucție).

Dimensiunea halei va lua în considerare: zona care va fi afectată de montarea acesteia, date despre tipul și cantitatea de deșeuri care vor rezulta din lucrările de demolare pe baza studiului documentar/vizitei la șantier/alte activități suplimentare menite să asigure calitatea datelor și respectiv fluxul de recuperare/reutilizare/eliminare a deșeurilor rezultate.

Deșeurile de lemn vor fi selectate, colectate în recipiente etichetate corespunzător și eliminate/reutilizate.

Deșeurile de hârtie și cele rezultate din activități de birou vor fi colectate în containere etichetate corespunzător și depozitate separat pentru recuperare în spațiul amenajat pe șantier în acest sens (de exemplu: hală/baracă pentru depozitarea deșeurilor rezultate din demolarea clădirilor, cu un regim de construcție temporară, pe durata existenței șantierului, care urmează să fie demontată după finalizarea lucrărilor de demolare/reconstrucție).

Deșeurile cu potențial toxic vor fi depozitate în mod corespunzător în recipiente/containere/butoaie inscripționate în funcție de natura deșeurilor, în spațiul de depozitare amenajat la fața locului (de exemplu: hală/baracă pentru depozitarea deșeurilor rezultate din demolarea clădirilor, cu un regim de construcție temporară pe durata existenței șantierului, care urmează să fie demontată după finalizarea lucrărilor de demolare/reconstrucție).

Uleiurile uzate vor fi colectate separat de alte categorii de deșeuri, pe categorii/tipuri de uleiuri (de exemplu: lubrifiante, hidraulice etc.), în recipiente/butoaie sigilate, rezistente la șocuri mecanice sau termice, etichetate corespunzător, depozitate într-un spațiu adecvat amenajat în incinta amplasamentului, îngrădit și securizat, pentru a preveni scurgerile necontrolate și apoi transportate la punctele de colectare.

#### Gestionarea substanțelor chimice și amestecurilor

Vopselele, diluanții și alte substanțe periculoase vor fi depozitate în recipiente/butoaie bine sigilate, rezistente la șocuri mecanice sau termice, etichetate corespunzător, depozitate într-un spațiu adecvat amenajat în incinta amplasamentului, împrejmuite/betonate și securizate CIP, pentru a preveni scurgerile necontrolate sau eventuale incendii și tratate cu atenție maximă de către personalul instruit pentru încărcarea/transportul/descărcarea containerelor/butoaielor în condiții de siguranță și pentru intervenție în caz de accidente.

Evidența Fișelor cu date de securitate va fi menținută pentru substanțele/amestecurile periculoase.

## **V.2. SĂNĂTATE ȘI SECURITATE LA LOCUL DE MUNCĂ**

Pericolele privind sănătatea și securitatea la locul de muncă pot apărea în timpul lucrărilor de construire, întreținerii și exploatării unor noi instalații și echipamente și trebuie gestionate cu atenție. În timp ce noua construcție va asigura cele mai bune condiții în ceea ce privește sănătatea și siguranța, spațiul de relocare va trebui să fie supus unei evaluări înainte de procesul de relocare pentru a asigura respectarea cerințelor naționale și pentru a proteja sănătatea și siguranța personalului și a comunității. Având în vedere că amplasamentul de relocare planificat este o clădire relativ nouă, riscurile de sănătate și securitate sunt scăzute, cu toate acestea, consultările cu personalul și un plan de relocare vor monitoriza conformitatea cu aceste standarde.

Contractorul lucrărilor va elabora o Declarație de Metode înainte de a începe lucrările de construcție la fața locului, iar acest document va fi aprobat de angajator.

Mulți lucrători vor fi expuși riscurilor de securitate și sănătate în muncă, incluzând în principal, dar fără a se limita la:

- Lipsa conștientizării cu privire la cerințele de securitate și sănătate în muncă, cum ar fi utilizarea echipamentului de protecție personală (EPP) și practicile de siguranță la locul de muncă;
- Lucrări electrice;
- Expunerea la substanțe chimice (ca vopsele, solvenți, lubrifianți și combustibili);
- Accidente rutiere;
- Pericole de excavare;
- Ridicarea structurilor grele;
- Expunerea la agenți aerieni de construcție (praf, silice și azbest);
- Pericole de sudură (vapori, arsuri și radiații).

În special, trebuie prevăzute măsuri preventive și de control pentru lucrătorii instruiți și certificați pentru a avea acces la instalații sau la orice zonă care ar putea prezenta un risc pentru sănătatea și securitatea la locul de muncă, cu dispozitivele de securitate necesare și cu respectarea distanțelor minime de retragere.

Având în vedere situația actuală cu COVID-19 în țară, pe lângă măsurile de siguranță și protecție la locul de muncă, planul privind siguranța și sănătatea la locul de muncă ar trebui să includă și măsuri de prevenire a COVID -19. Descrierea detaliată a măsurilor și recomandărilor din partea Băncii Mondiale/OMS și a autorităților sanitare din România sunt prezentate în Anexa 10. Măsurile de prevenire COVID-19 conțin recomandări de la Banca Mondială/OMS, precum și recomandări din partea autorităților de sănătate din România, sub forma a unui Ghid pe care Contractorul lucrărilor trebuie să îl implementeze. Contractorul lucrărilor este obligat să urmeze / actualizeze și să implementeze măsurile care sunt în vigoare în prezent și adoptate de Guvern ca fiind obligatorii la nivel național. Site-ul oficial pentru informații legate de COVID 19 la nivel național este pagina oficială a Guvernului României COVID-19: <https://stirioficiale.ro/informatii>.

## **VI. PLANUL DE MONITORIZARE A ASPECTELOR SOCIALE ȘI DE MEDIU**

Măsurile de management propuse în planul de monitorizare socială și de mediu (PMMS) vor fi realizate de entitățile responsabile pe parcursul implementării sub-proiectului. Pentru a verifica implementarea corespunzătoare a acestor măsuri, monitorizarea de mediu este esențială.

Monitorizarea va avea în vedere următoarele:

- i. va urmări și va raporta eficiența măsurilor și responsabilităților de atenuare identificate și realizate;
- ii. va informa despre nevoia de extindere, intensificare sau ajustare a măsurilor de atenuare;
- iii. va identifica orice noi arii potențial expuse impactului de mediu și social care nu au fost luate în considerare în PMMS.

Monitorizarea va începe odată cu lucrările de construire și va fi implementată în toate fazele proiectului. Un rezumat al planului de monitorizare de mediu și socială este prezentat în Anexa 9. Trebuie menționat că acest plan de monitorizare de mediu și socială este un document general pentru acest sub-proiect și că responsabilul cu implementarea îl va avea în vedere în dezvoltarea de planuri de monitorizare detaliate pentru intervențiile specifice din cadrul proiectului conform planificării detaliate a proiectului ( ref. Anexa 9).

## VII. CADRU DE IMPLEMENTARE

### VII.1. CADRUL INSTITUȚIONAL AL IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI

Inspectoratul General al Poliției Române (I.G.P.R.) acționează în calitate de instituție de implementare a proiectului. Unitatea de implementare a proiectului (UIP) este responsabilă pentru toate activitățile de implementare a proiectului. UIP din cadrul IGPR va fi asistată în acest proces de reprezentantul firmei care furnizează proiectul tehnic și asistentă tehnică pe parcursul derulării lucrărilor, contractorul lucrărilor, inspectori și verificatori, (inclusiv inspectori de mediu), diriginte de șantier, manageri de contract angajați în diverse faze ale Proiectului. În ceea ce privește colaborarea cu alte instituții relevante, UIP va menține o relație de colaborare cu Direcția Generală de Logistică din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, responsabilă de emiterea certificatului de urbanism și a autorizațiilor de demolare și construire.

#### *Rolul consultantului pentru proiectare și asistență tehnică*

Consultantul este responsabil de realizarea Raportului preliminar, depunerea documentației pentru obținerea autorizației de demolare pentru construcția existentă și a celei pentru obținerea autorizației de construire, elaborarea Proiectului Tehnic și a Detaliilor Tehnice de Execuție pentru construcția propusă, precum și de furnizarea de asistență tehnică pe parcursul derulării lucrărilor de construire și orice alte servicii necesare pentru atingerea obiectivelor investiției la Sediul Secției 14 Poliție.

În raport cu PMMS, Proiectantul va desfășura următoarele activități:

- Va superviza calitatea lucrărilor, în acord cu Legea nr. 10/1995, va furniza date necesare pentru stabilirea măsurilor de igienă, sănătate și securitate în muncă, pentru siguranța și protecția mediului (potrivit Cerinței D) dar și pentru măsurile privind zgomotul (potrivit Cerinței F);
- Va furniza date detaliate privind sursele de apă și interferențele cu rețelele actuale (potențiale întrepreri ale furnizării de utilități în zonă) ;
- Va fi responsabil de organizarea de șantier (incluzând detalii privind managementul deșeurilor, canalizarea pe parcursul lucrărilor, spațiile de masă și odihnă, semnalizările de siguranță și sănătate, panoul de identificare a investiției și cutia pentru petiții);
- Va furniza specificații privind realizarea unor activități în acord cu specificațiile din PMMS.

Experții social și de mediu ai UIP vor fi implicați în întâlnirile periodice cu proiectantul și vor participa împreună la inspecții și vizite pe șantier, vor evalua raportările lunare ale proiectantului legate de prevederile PMMS și vor modifica PMMS (dacă va fi nevoie) în baza detaliilor și specificațiilor ce vor apărea pe parcursul fazei de proiectare. Consultarea publică este de asemenea planificată înainte de finalizarea proiectării, permițând participare publicului în procesul de proiectare și planificare.

#### *Rolul experților de mediu*

Experții de mediu din cadrul IGPR UIP vor fi responsabili de coordonarea și supervizarea măsurilor cuprinse în planurile de mediu precum și de gestionarea riscurilor de mediu implicate. Experții vor lucra în colaborare cu personalul cu rol de supervizare implicat în proiect precum și cu echipa tehnică și vor realiza următoarele activități:

- diseminarea recomandărilor de management al mediului existente și elaborarea de recomandări pentru situațiile care sunt reglementate de normele în vigoare, în concordanță cu standardele Băncii și cu cele europene pentru implementarea, monitorizarea și evaluarea măsurilor de atenuare a impactului asupra mediului;
- se va asigura că contractele pentru lucrările de construire și furnizare de echipamente includ specificații conforme cu normativele și standardele corespunzătoare;
- realizează periodic vizite la șantier, aprobă planurile și monitorizează respectarea lor;
- realizează activități de atenuare a riscurilor de mediu așa cum este specificat în Anexa 8;
- pregătește planurile de activitate pentru atenuarea impactului asupra mediului ca urmare a activităților de construcție și planul de monitorizare de mediu;
- asigură colectarea sistematică de date referitoare la indicatorii calitativi și cantitativi și realizează analize pentru a evidenția rezultatele și evoluția procesului de implementare;
- realizează periodic rapoarte pentru Banca Mondială și agențiile guvernamentale;
- coordonează pregătirea pentru personalul propriu, proiectanți și contractori locali, referitor la responsabilitățile privind protecția mediului.

#### *Rolul expertului în garanții sociale*

Pe parcursul prezentei misiuni, expertul în securitate socială va fi pe deplin responsabil pentru respectarea tuturor reglementărilor în vigoare aplicabile, îndeplinind în același timp următoarele sarcini:

*Conducerea managementului social , inclusiv dezvoltarea și punerea în aplicare a instrumentelor relevante*

- Să participe la elaborarea, actualizarea și punerea în aplicare a instrumentelor de protecție socială pentru proiect și pentru toate subproiectele, inclusiv CMMS, examinarea amplasamentelor, PMMS specific amplasamentului, Manualul operațional și alte instrumente relevante de protecție socială și documente de proiect;
- Participă la procesul de achiziție pentru a asigura că:
  - Documentele de licitație și de contractare pentru Contractorul lucrărilor sa fie în concordanță cu aspectele sociale ale CMMS și cu cerințele PMMS pentru subproiecte, precum și specificarea responsabilităților sociale ale Contractorului lucrărilor;
  - Revizuirea planurilor de lucru furnizate de Contractorul lucrărilor asigură o analiză adecvată a riscurilor și a impactului, propune măsuri de atenuare și bugetarea proporțională;
  - Se realizează verificarea conformității subcontractanților cu cerințele sociale;
  - Măsurile de atenuare a riscurilor sociale, activitățile de formare, cercetarea și studiile, precum și cerințele de monitorizare socială fac parte din achizițiile publice și planurile financiare pentru fiecare subproiect.

*În ceea ce privește implicarea și consultările părților interesate, experții social:*

- Organizează și desfășoară consultări publice cu privire la proiectele de instrumente de salvagardare înainte de informarea finală a acestora;
- Se asigură de implicarea părților interesate (inclusiv autoritățile locale, comunitățile locale, beneficiarii proiectelor, persoanele afectate de proiecte și părțile interesate) pe care le informează cu privire la proiect, angajamentele sociale asumate în cadrul CMMS, PMMS specific amplasamentului pentru toate subproiectele și MSR (Mecanismul de Soluționare a Reclamațiilor);

- Se asigura că grupurile vulnerabile și dezavantajate sunt identificate și că se iau măsuri diferențiate pentru a le proteja de a fi afectate în mod disproporționat de proiect și pentru a asigura participarea lor egală la beneficiile proiectului;
- Să țină evidența conștientizării și a sesiunilor de instruire oferite..

*În ceea ce privește mecanismul de soluționare a reclamațiilor(MSR) și rapoartele privind incidentele, experții sociali vor asigura:*

- Stabilirea, menținerea și gestionarea tuturor procedurilor legate de buna funcționare a MSR în conformitate cu CMMS și politicile de salvagardare;
- Să se asigure că, Contractorul lucrărilor stabilește și menține un MSR eficient pentru lucrătorii de proiect;
- Colaborarea cu alte departamente din cadrul Ministerului Sănătății și cu unitățile beneficiare specifice amplasamentului pentru a conecta obiectivele GRM din cadrul proiectului cu sistemele de petiționare existente în temeiul legislației naționale;
- Să se asigure că MSR este adaptat pentru a primi și a aborda plângerile legate de exploatarea și abuzul sexual și hărțuirea sexuală;
- Gestionarea întreținerii jurnalelor MSR actualizate pentru părțile interesate și lucrătorii de proiect. Aceasta include: i) colectarea de conectări și analizarea informațiilor din teren, ii) urmărirea oricăror întrebări, comentarii și reclamații, după caz, iii) monitorizarea închiderii plângerilor și furnizarea de feedback managementului de proiect și părților interesate;
- Sa se asigure că, canalele MSR sunt funcționale și accesibile, cu informații despre disponibilitatea MSR partajate pe mai multe platforme și având o gamă largă de canale de comunicare (telefon, casetă de feedback, e-mail, în persoană, poștă etc.);
- Stabilirea, menținerea și gestionarea oricăror alte proceduri legate de incidentele sociale, inclusiv raportarea și participarea la analiza rutelor/cauzelor, recomandări pentru abordarea problemelor identificate.

*Expertul social va avea următoarele responsabilități în ceea ce privește monitorizarea și raportarea:*

- În strânsă colaborare cu specialistul în mediu și cu inginerul de supraveghere, să monitorizeze performanța contractanților în cadrul proiectului pentru a asigura conformitatea cu CMMS, cu PMMS-urile specifice amplasamentului și în concordanță cu politicile de salvagardare ale BM, precum și cu legile, reglementările și standardele naționale aplicabile;
- Furnizează un plan lunar de lucru și rapoarte de progres, inclusiv următoarele aspecte:
  - Punerea în aplicare a garanțiilor sociale și a altor aspecte sociale ale proiectului, inclusiv a activităților legate de subproiect și a obligațiilor contractanților;
  - Analiza eficienței măsurilor de atenuare aplicate pentru a minimiza consecințele negative;
  - Rapoarte la solicitări suplimentare din partea conducerii Unității de Implementare a Proiectului și a BM.
- Supervizarea investigațiilor privind incidentele sociale/neconformitatea și prezentarea rapoartelor.

*Alte responsabilități ale expertului social:*

- Desfășurarea de cursuri de formare privind garanțiile sociale și alte aspecte conexe, cum ar fi genul, exploatarea și abuzul sexual, hărțuirea sexuală, inclusiv Codul de conduită,



- serviciile de MSR și violență bazată pe gen disponibile pentru Unitatea de Implementare a Proiectului, contractanți și părțile interesate;
- Informarea conducerii Unității de Implementare a Proiectului/Managerului de proiect cu privire la necesitatea actualizării instrumentelor de protecție, cum ar fi CMMS, dacă este necesar în cursul implementării Proiectului, precum și în cazul modificărilor legislației interne;
  - Participarea la toate întâlnirile de proiect dintre Unitatea de Implementare a Proiectului și contractori, care este esențială pentru menținerea standardelor sociale în fluxul zilnic de informații și în procesele de luare a deciziilor;
  - Asigurarea unei cooperări strânse cu reprezentantul BM pe probleme de gen/dezvoltare socială în cadrul proiectului în ceea ce privește consultarea și informarea cu privire la evoluția proiectului.

#### *Rolul Contractorului lucrărilor*

Contractorul lucrărilor va fi responsabil de implementarea cerințelor din PMMS. Versiunea finală a PMMS, cu activitățile la zi conform proiectului și specificațiilor tehnice întocmite de Proiectant va fi aprobată după ce va fi completată cu informațiile colectate pe parcursul prezentării și consultării publice organizate în timpul fazei de proiectare. Odată ce contractul este semnat, având PMMS ca anexă, Contractorul lucrărilor va elabora varianta detaliată C-PMMS (Planuri de Implementare și Strategii de Management pentru gestionarea riscurilor de mediu și sociale și documente asociate: Plan de gestionare a deșeurilor etc.), în urma negocierilor cu experții de mediu și social UIP, cu coordonatorul SSM din echipa de supervizare și cu Proiectantul.

#### *Planul de Management Social și de Mediu al Contractorului lucrărilor*

Contractorul lucrărilor va elabora propriul Plan – PMMS-C pe baza PMMS-ului cadru aprobat al subproiectului. PMMS-C va fi evaluat și aprobat de Dirigintele de șantier și va fi parte din obligațiile contractuale. PMMS-C va fi specific lucrărilor contractate și va avea în vedere impactul acestor lucrări asupra populației și a mediului înconjurător.

#### *Sănătatea Ocupațională și Siguranța La Locul de Muncă*

Contractorul lucrărilor are obligația să asigure toate echipamentele și materialele de protecție iar muncitorii au obligația de a utiliza toate aceste echipamente de protecție – căști, mănuși, ochelari de protecție acolo unde este cazul și echipamente de lucru. Toate aceste reguli minime de protecție, corelate cu evitarea epuizării muncitorilor, au rolul de a preveni problemele cu manipularea excesivă a materialelor de construcție.

Recomandările pentru prevenția și controlul acestora includ cunoașterea cauzelor generale ale accidentelor în construcții și minimizarea lor prin:

- Instruirea muncitorilor cu privire la ridicarea și manevrarea materialelor, tehnicile folosite în lucrările de construcție și demolare, inclusiv stabilirea de limite de greutate pentru care asistența mecanică este recomandată;
- Planificarea șantierului astfel încât să fie minimizată nevoia de deplasare manuală a obiectelor grele;
- Selectarea de utilaje și proiectarea locurilor de muncă astfel încât să se reducă nevoia de a folosi forța fizică;

Implementarea în procesele de muncă a unor pârgșii administrative cum ar fi rotația posturilor și pauzele pentru odihnă.

*Planul de Sănătate și Securitate în Muncă (PSSM) și Planul pentru Situații de Urgență (PSU) ale Contractorului lucrărilor*

Contractorul lucrărilor va trebui să întocmească un Plan de Sănătate și Securitate în Muncă (PSSM) și un Plan pentru Situații de Urgență (PSU) pentru a-și proteja angajații pe parcursul lucrărilor pe care le va desfășura. PMMS-C va fi consultat la întocmirea PSSM și a PSU ale Contractorului lucrărilor. Controalele de mediu de muncă și nivelurile de expunere asociate cu protecția muncitorilor vor fi incluse în PSSM. Practicile în muncă recomandate în PMMS nu pot fi menite să compromită sănătatea și siguranța în nici un fel. Fiecare PSSM și PSU vor fi aprobate de dirigintele de șantier înainte de începerea lucrărilor, astfel încât să fie asigurate proceduri și controale de sănătate și siguranță în conformitate cu lucrările ce vor fi desfășurate.

*Rolul dirigintelui de șantier*

Dirigintele de șantier va facilita vizitele de monitorizare și va fi instruit potrivit cerințelor PMMS. Documentele de achiziție pentru serviciile de dirigenție de șantier vor fi revizuite și completate corespunzător de experții de mediu și social din cadrul Unității de Implementare a Proiectului.

## **VII.2. MĂSURI INSTITUȚIONALE PENTRU IMPLEMENTAREA PMMS**

Experții de mediu și social ai Unității de implementare a proiectului sunt direct responsabili de implementarea PMMS în toate fazele proiectului. Responsabilitățile de aplicare a măsurilor de atenuare sunt în responsabilitatea Contractorului lucrărilor, însemnând că experții social și de mediu vor trebui să supravegheze și monitorizeze implementarea lor, fie direct (de exemplu prin vizite la șantier, vizite de monitorizare) fie prin intermediari (responsabil de mediu al Contractorului lucrărilor, personalul de mediu al D.G.P.M.B., Proiectantul) și prin verificarea înregistrărilor.

La nivelul fiecărui sub-proiect este necesară expertiza locală pentru a susține pregătirea PMMS (de exemplu, date de bază, statusul îndeplinirii cerințelor de mediu, contacte de presă, organizarea consultării publice etc.) dar și pe parcursul implementării. Următorii reprezentanți din cadrul D.G.P.M.B. sunt așteptați să îndeplinească următoarele roluri (rolurile și sarcinile specifice vor fi detaliate și supuse aprobării IGPR în faza de proiectare detaliată:

**Personalul cu atribuții de mediu** la nivelul compartimentului de specialitate al D.G.P.M.B. și reprezentanții IGPR vor fi sprijiniți de expertul de mediu UIP cu modificări/ noutăți legislative și bune practici de mediu și pentru realizarea săptămânală a activităților de monitorizare, pentru analiza informațiilor și pentru pregătirea notificărilor de acțiuni corective unde este cazul.

Expertul pe sănătate și securitate în muncă din partea asistentei tehnice pentru supervizare va revizui, evalua și analiza mediile de muncă și va proiecta programe și proceduri pentru a controla, elimina și preveni efectele asupra sănătății sau răniile ce pot fi cauzate de activitățile de construcție.

**Ofițerul de relații publice** de la nivelul D.G.P.M.B. va colabora cu expertul social și expertul de comunicare al UIP pentru realizarea comunicatelor de presă, a consultărilor publice, identificarea persoanelor și instituțiilor potențial afectate/interesate de subproiect, relația cu presa legată de subproiect etc.

**Secretariatul pentru petiții** de la nivelul D.G.P.M.B. va sprijini activitatea expertului UIP prin raportarea petițiilor colectate în legătură cu proiectul și va transmite săptămânal rapoarte, când este cazul, cu petițiile și statusul lor.

**VII.3. CONSOLIDAREA COMPETENȚELOR ȘI INSTRUIREA PERSONALULUI**

Sesiuni de consolidare a competențelor vor fi organizate cu toți membrii UIP referitoare la prevederile PMMS, pentru a asigura integrarea cerințelor și măsurilor de atenuare a impacturilor în activitățile de achiziții, comunicare, tehnice și în toate celelalte componente implicate în managementul proiectului. PMMS va trebui de asemenea să fie transmis Proiectantului, echipei manageriale de la nivelul D.G.P.M.B. și echipei operaționale cu responsabilități în implementarea proiectului, echipei Contractorului lucrărilor și echipei de monitorizare a indicatorilor de mediu. Alte instruirii pot fi incluse ulterior în Programul de pregătire.

Referitor la competențele specialiștilor de mediu și social din echipa de implementare a proiectului, antrenamentele și instruirile vor fi realizate de BM prin consultanții sociali și de mediu implicați în dezvoltarea Planului cadru de monitorizare de mediu și social al proiectului. Tabelul de mai jos indică conținutul propus al instruirilor, participanții, trainerii și programul planificat.

| Conținut   | Participanți  | Trainer                                    | Orar   |
|--|---|--|--|
| Politici de protecție socială și de mediu ale BM, bune practici, dezvoltarea PMMS și rapoarte de monitorizare, organizarea de consultări publice, contractarea de inspectori de mediu autorizați, definirea pașilor procedurali în implementarea PMMS. | Managementul UIP<br>Experții de mediu și social ai UIP.                   | Consultanții social și de mediu ai Băncii. | Pe parcursul stadiilor inițiale ale implementării proiectului (3 sesiuni în timpul pregătirii fazei de proiectare detaliată) |
| Cerințele PMMS și responsabilitățile la nivelul IGPR/ UIP/DGPMB, graficul acțiunilor de atenuare, instrumentele de monitorizare, pașii procedurali și operaționali, canalele de comunicare.  | Personalul cu Responsabilități de mediu, sănătate și securitate în muncă. | Experții de mediu și social ai UIP.        | În timpul fazei de proiectare detaliată și la momentul semnării contractului cu Contractorul lucrărilor (2 sesiuni)          |
| Cerințele PMMS, măsurile de atenuare, cerințele legislației naționale și ale BM, procesul de raportare, vizitele de monitorizare, cerințele privind documentația, colectare datelor, canalele de comunicare, responsabilități.                         | Echipa proiectantului<br>Echipa Contractorului lucrărilor.                | Experții de mediu și social ai UIP.        | În debutul fazei de proiectare detaliată (1 sesiune). În debutul fazei contractării lucrărilor (1 sesiune).                  |
| Cerințele PMMS, indicatorii de mediu ce vor fi monitorizați, frecvența și orarul, formatul și instrumentele de raportare, canalele de comunicare, responsabilități.  | Responsabilul de mediu al Contractorului lucrărilor                       | Expertul de mediu al UIP                   | În debutul fazei contractării lucrărilor (1 sesiune)   |

## **VIII. MONITORIZAREA, SUPERVIZAREA ȘI RAPORTAREA**

Pe baza celor prevăzute în planurile de management și monitorizare a efectelor de mediu și sociale, experții UIP vor urmări activitățile directe și indirecte care au efecte de diminuare asupra riscurilor sociale identificate legate de demolare și construcție.

Implementarea PMMS va fi supervizată de expertul social și de membri UIP periodic (așa cum este prevăzut în programul de monitorizare), precum și de către BM (în timpul misiunilor de supervizare) și de către comisarii gărzii de mediu locali. Experții social și de mediu vor prezenta de două ori pe an scurte informări despre implementarea PMMS ca parte a rapoartelor de progres ce vor fi prezentate Băncii de către client.

### **Integrarea PMMS în documentele proiectului**

Cerințele PMMS vor fi parte a documentației de proiectare și vor fi incluse în contractele de construcție sub aspectul activităților propuse, atât în specificații cat și in listele de cantități. Mai mult, contractorii vor fi solicitați să includă costurile asociate implementării și monitorizării măsurilor din PMMS în ofertele lor financiare și să respecte cerințele PMMS în implementarea activităților sub-proiectului.

## **IX. IMPLICAREA PĂRȚILOR INTERESATE ȘI PUBLICAREA INFORMAȚIILOR**

### **IX.1. IDENTIFICAREA PĂRȚILOR INTERESATE**

Este de așteptat ca proiectul să aibă un impact negativ minim asupra personalului Secției 14 Poliție și asupra proprietăților învecinate. Totuși, zgomotul și praful de la construcție, procesul de relocare a personalului și alte efecte neplăcute asupra comunității locale din sectorul 4 ca urmare a demolării și lucrărilor de construcție sunt elemente care arată că proiectul afectează viețile altora și trebuie luate toate măsurile necesare pentru a ține legătura cu cei afectați, pentru a le înțelege temerile, disconfortul și a lua în considerare sugestiile lor, în sensul de a atenua cât de mult posibil impactul advers asupra acestora.

Părțile interesate sau afectate de lucrările ce urmează a se desfășura în cadrul proiectului identificate în această etapă sunt:

#### *Părți ale proiectului posibil afectate:*

- blocurile rezidențiale (două) din fața clădirii, pe strada Oișelor, la o distanță de aproximativ 30 de metri de clădire;
- Liceul "Ion Creangă" și Școala Gimnazială Nr.79, ambele pe strada Cuza Vodă nr.51, care se află în spatele clădirii la o distanță de aproximativ 20 de metri;
- Grădinița "Crăiasa Zăpezii", pe strada Cuza Voda nr.50, pe partea dreapta a clădirii, la o distanță de aproximativ 6 metri;
- Proprietate privată, pe partea stângă a clădirii, la o distanță de aproximativ 2 metri;
- Vecinii ce locuiesc pe o rază de 100 de metri de șantier, cetățenii potențial afectați de lipsa utilităților în timpul lucrărilor, dar mai ales cetățenii care își parchează mașinile pe strada din fața clădirii, având în vedere că acolo va fi amplasată organizarea de șantier;
- Membrii Asociației de proprietari care utilizează în prezent locurile de parcare ce vor fi ocupate pentru amplasarea facilităților temporare necesare pentru organizarea lucrărilor de construcții.

#### *Alte părți interesate:*

- populația Sectorului 4 București care este deservită de Secția de Poliție 14 și care solicită îndrumare și autorizare;
- angajații consultanților de proiectare tehnică care vor îndeplini sarcini la fața locului;
- ONG-urile locale active în domeniul dezvoltării sociale (reprezentarea persoanelor cu dizabilități, a persoanelor în vârstă, incluziunea romilor, reducerea sărăciei etc.) și protecția mediului;
- autorități locale din București Sector 4 (municipiu, Direcția Managementul Deșeurilor, Direcția Asistență Socială) ;
- Instituții media din București;
- Agenția de Mediu București, Garda de Mediu;
- Poliția Rutieră, Poliția Locală.



*Entități interesate din domeniul protecției mediului*

IGPR va prezenta informații din proiect pentru a permite celor interesați să înțeleagă riscurile de mediu și impactul proiectului dar și oportunitățile potențiale. IGPR va oferi celor interesați acces la următoarele informații ce prezintă interes legat de mediu:

- Scopul, natura și amploarea proiectului;
- Durata activităților propuse ale proiectului;
- Potențialele riscuri și impactul proiectului asupra mediului local, precum și propunerile pentru atenuarea acestora, a riscurilor și impactului potențial;
- Demersul derulat pentru implicarea celor interesați, cu evidențierea modalităților în care aceștia pot participa.

Dat fiind faptul că riscurile și impactul asupra mediului nu sunt semnificative în cazul acestui subproiect, IGPR are obligația ca prin experții de mediu și sociali din cadrul UIP sa ofere asistență pentru identificarea părților interesate și realizarea unui demers de analiză comprehensivă a impacturilor de mediu.

## **IX.2. IMPLICAREA PĂRȚILOR INTERESATE**

Activitățile de implicare prevăzute în acest Plan includ proceduri de informare, consultare publică, comunicare media și interacțiuni directe cu părțile interesate. Activitățile de comunicare vor fi împărțite între expertul social al UIP, ofițerul de comunicare, cu sprijinul echipei de comunicare, sub coordonarea ofițerului de comunicare al UIP.

Acestea au inclus:

- Comunicate de presă legate de etapele importante ale proiectului, incluzând cerințele PMMS și rezultatele eforturilor de monitorizare legate de respectarea cerințelor de mediu și sociale

(de exemplu, consultări publice) – după caz;

- Secțiune pe site-ul IGPR cuprinzând informații despre proiect și PMMS;
- E-mailuri transmise instituțiilor sau persoanelor potențial interesate
- Postări pe rețelele de socializare și implicare;
- Întâlniri față în față..

În legătură cu persoanele afectate de proiect, expertul social al UIP coordonează activitățile specifice sau supervizează pe cele desfășurate de alții, incluzând, dar fără a se limita la următoarele:

- Publicarea de informații despre rezultatele proiectului, durata și detalii legate de relocarea personalului Poliției Municipiului Pitești;
- Consultare publică cu părțile afectate și alte părți interesate;
- Conversații directe cu vecinii șantierului pentru a colecta punctele de vedere asupra lucrărilor de demolare și construcție;
- Întâlniri de informare între reprezentanții UIP și echipele locale de sub-proiect asupra rezultatelor activităților de implicare socială: plângeri, consultări publice, interacțiuni cu cetățenii etc.
- Verificarea existenței panoului de identificare a investiției și a cutiei pentru petiții și se va asigura de transmiterea informațiilor relevante către persoanele care locuiesc în vecinătatea construcției.

Activitățile de implicare socială vor fi documentate în scris (minute ale întâlnirilor, raportări, comunicate de presă) și pe cât posibil prin materiale foto și video;

Acțiunile propuse în acest sub-capitol sunt prezentate generic și vor fi detaliate pentru a include și costuri ale activităților de implicare socială (de exemplu, protocol pentru întâlnirile publice, tipărirea de broșuri, scrisori) și un grafic al activităților, util pentru managementul, supervizarea și raportarea acestor activități;

Comunitățile sau persoanele care consideră că sunt afectate negativ de un proiect susținut de BM pot face plângeri către mecanismele instituționale de soluționare a petițiilor, incluzând Departamentul de Relații Publice al Ministerului Afacerilor Interne sau Serviciul de soluționare a petițiilor al BM ( GRS – Grievance Redress Service).

## **X. MECANISMUL DE SOLUȚIONARE A RECLAMAȚILOR/ PETIȚIILOR (MSR)**

IGPR are sisteme de petiționare operaționale conform prevederilor legislației române (HG. 27/2002) precum și o procedură agreată de Bancă, prin intermediul căreia colectează solicitările și plângerile prin diverse canale:

- personal sau prin poștă la sediul:

IGPR din București, str. Domnita Anastasia nr. 1;

DGPMB București, Calea Victoriei nr. 19:

Secției 14 Poliție, Str. Oițelor nr. 10:

- prin telefon la secretariatul UIP 021 205 25 25, int. 26395.;

- prin email la [comunicare.irrsu@politiaromana.ro](mailto:comunicare.irrsu@politiaromana.ro);

- prin formularul de contact de pe site-ul IGPR <https://www.politiaromana.ro/ro/petiti-online>

Petițiile primite vor fi soluționate conform competențelor și prevederilor normative în vigoare precum și conform Procedurii agreate de Bancă. Expertul social al UIP va primi/colecta petițiile legate de proiect și va monitoriza soluționarea lor.

În plus față de canalele existente, un panou de informare și o cutie de petiții vor fi instalate la locul construcției. În această privință, deși în general nu sunt luate în considerare, petițiile anonime vor fi analizate și incluse în revizia săptămânală de către expertul social al UIP.

### *Plângeri legate de violența bazată pe gen (VBG)*

Procedura de gestionare a petițiilor dezvoltată în cadrul proiectului cuprinde prevederi referitoare la fapte de violență bazată pe gen. În consecință a fost pusă la dispoziție adresa de email [vbg.irrsu@politiaromana.ro](mailto:vbg.irrsu@politiaromana.ro) care a fost creată în acest scop. Obiectivul Procedurii în acest domeniu este în primul rând de a direcționa reclamații către serviciile de combatere a violenței de gen care au fost identificate în prealabil și de a înregistra modalitatea de soluționare a plângerii.

Operatorul GRM din cadrul GIRP va fi, de asemenea, familiarizat cu abordarea recomandabilă pentru a colecta rapoarte privind cazurile de violență sexuală în mod confidențial și etic și pentru a trata victimele în mod suportiv și imparțial.

În cadrul Proiectului este de asemenea disponibilă adresa de email dedicată [vbg.irrsu@politiaromana.ro](mailto:vbg.irrsu@politiaromana.ro).

### **Serviciul de petiții al Băncii Mondiale**

Serviciul de petiții al BM ia măsuri pentru ca plângerile primite să fie prompt soluționate astfel încât temerile legate de proiect să fie abordate cu promptitudine. Comunitățile și indivizii afectați de proiect pot trimite plângeri către Grupul de Inspecție Independent al BM care decide dacă au fost afectați sau pot fi afectați, ca rezultat al nerespectării de către Bancă a politicilor și procedurilor proprii. Reclamațiile pot fi trimise la orice moment după ce problema a fost adusă în atenția BM, iar BM a avut posibilitatea de a răspunde.

Pentru informații despre cum se poate înainta o plângere către Serviciul de soluționare a petițiilor al BM, vă rugăm să vizitați <http://www.worldbank.org/GRS>.

Pentru informații despre cum se poate înainta o plângere către Grupul de Inspecție Independent al BM, vă rugăm să vizitați [www.inspectionpanel.org](http://www.inspectionpanel.org).



## **XI. CONSULTAREA PUBLICĂ ȘI PUBLICAREA INFORMAȚIILOR**

Consultarea publică privind PMMS a fost organizată în data de 18 Iulie 2022, pentru a dezbate informațiile referitoare la măsurile de atenuare, pentru a prezenta metodele de demolare și construire, precum și pentru a clarifica responsabilitățile ce revin diferitelor entități (UIP, Contractorul lucrărilor, supraveghetor, manager de șantier, verificator de mediu, verificatori de lucrări certificați etc.).

UIP a publicat pe site-ul IGPR un anunț conținând o scurtă descriere a proiectului, principalele activități și durata acestora, principalele impacturi sociale și de mediu precum și măsurile de gestionare propuse, modalitățile prin care PMMS este disponibil pentru consultare și formularul de feedback. Anunțul conține de asemenea informații privind posibilitatea cetățenilor de a exprima opinii/ sugestii/comentarii asupra PMMS pregătit, prin completarea formularului pentru comentarii și trimiterea către persoana responsabilă din cadrul IGPR-UIP. Formularul de feedback poate fi completat cu asumarea identității sau anonim, iar respectivul comentariu sau sugestie va trebui să conțină o descriere completă a problemei semnalate pentru ca aceasta să poată fi luată în discuție și inclusă (dacă este necesar) în varianta finală a PMMS.

Având în vedere contextul pandemiei Covid-19, consultarea publică a fost organizată astfel încât să poată fi accesată atât în mediul virtual cât și în persoană. În acest scop, UIP a luat măsurile adecvate pentru a dezvolta o consultare incluzivă, care să poată fi accesată cu ușurință de către părțile interesate. Informațiile referitoare la acest subproiect au fost transmise invitațiilor cu cel puțin o săptămână înainte de consultare. Pentru ca informațiile relevante să ajungă la persoanele interesate și la părțile potențial afectate au fost transmise comunicate de presă, scrisori către vecini și invitații trimise prin e-mail și rețelele sociale.

În timpul întâlnirii de consultare publică, un participant a adus în atenția proiectului necesitatea de a include măsuri de implicare și de atenuare legate de utilizarea potențială a parcarilor private în timpul organizării șantierului. Având în vedere că decizia finală va aparține Contractorului lucrărilor, au fost organizate mai multe întâlniri suplimentare după consultarea inițială, pentru a se ajunge la un acord cu asociația de proprietari în legătură cu măsurile de compensare în cazul în care această soluție va fi aleasă la începerea lucrărilor.

O descriere detaliată a procesului de consultare, a acțiunilor de implicare a părților interesate și a reuniunii de consultare publică realizate pentru acest subproiect este prezentată în Anexa 14.

## **ANEXA 1 – CADRUL GENERAL ȘI DIRECȚII PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI**

Cadrul legal pentru protecția mediului este stabilit de Ordonanța de Urgență a Guvernului (OUG) 195/2005 aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare. Prevederile OUG 195/2005 sunt completate de prevederi ale altor legi ce reglementează domenii specifice, Convenții și tratate internaționale semnate și ratificate de România și legislație subsecventă (hotărâri de guvern sau ordine ale ministrului mediului), Strategia națională de dezvoltare durabilă și Planul național de acțiune pentru mediu (PNAM).

Legislația națională de mediu transpune Directivele UE; Regulamentele și Deciziile Comunitare fiind puse direct în aplicare, obligație ce decurge din calitatea de Stat Membru.

Principiile care fundamentează reglementările privind protecția mediului sunt:

- a) integrarea politicii de mediu în celelalte politici sectoriale;
- b) precauția în luarea deciziei;
- c) principiul acțiunii preventive;
- d) reținerea poluanților la sursă;
- e) "poluatorul plătește";
- f) conservarea biodiversității și a ecosistemelor specifice cadrului biogeografic natural;
- g) utilizarea durabilă a resurselor naturale;
- h) informarea și participarea publicului la luarea deciziilor, precum și accesul la justiție în probleme de mediu;
- i) dezvoltarea colaborării internaționale pentru protecția mediului.

De asemenea, cadrul legal stipulează modalitățile generale de aplicare a acestor principii, cum ar fi: armonizarea politicilor de mediu și a programelor de dezvoltare economică și socială a teritoriului, corelarea dintre dezvoltarea socială și cea de mediu, reglementarea obligatorie din punct de vedere al mediului pentru activitățile economice și sociale cu impact semnificativ asupra mediului, utilizarea stimulentei economice.

Unitățile M.A.I. care propun noi proiecte de investiții au obligația să inițieze procedura de evaluare a impactului asupra mediului prin depunerea unei notificări privind intenția de a realiza proiectul. În funcție de complexitatea proiectului se pot parcurge parțial sau complet etapele procedurii EIM.

La finalizarea proiectului și recepția finală se va ține seama de articolul 2 din OM al Afacerilor Externe nr. 140/2015 privind organizarea, coordonarea și controlul activității de protecție a mediului în unitățile Ministerului Afacerilor Interne elaborate la în baza articolului 89 litera „b” din OUG nr. 195/2005 aprobat prin Legea nr. 265/2006

### **Evaluarea impactului asupra mediului (EIM)**

Realizarea unei EIM complet pe baza căruia să fie emis acordul de mediu, este obligatorie pentru toate proiectele enumerate în Anexa I din Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, precum și toate proiectele propuse pentru zona de coastă și cele propuse în zonele hidro-geologice protejate. Proiectele enumerate în Anexa II a aceluiași act normativ sunt supuse procedurii de screening. Rezultatul aplicării procedurii de screening este o decizie pe baza căreia proiectul este sau nu supus procedurii complete EIM. Reglementările actuale impun ca informațiile furnizate de titularul proiectului dezvoltare supus EIM să includă măsurile prevăzute prin proiect pentru a evita, reduce și, dacă este posibil, compensa efectele adverse semnificative.

Procedura EIM prevede obligația titularului proiectului și a autorităților de a asigura accesul la informație și participarea la luarea deciziei pentru public prin integrarea în Raportul EIM și în

proiect a sugestiilor și observațiilor publicului. Procedura EIM națională este detaliată în anexa nr. 5 la Legea 292/2018.

Proiectele propuse nu ar trebui să declanșeze cerința unei EIM complete în conformitate cu legislația. Cu toate acestea, ar putea exista situații în care autoritățile locale de mediu să solicite o procedură EIM simplificată. În astfel de cazuri pregătirea EIM este prezentată în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, detaliată în anexa nr. 5 la Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.

### **EFICIENȚĂ ENERGETICĂ, IZOLAȚIE ȘI VENTILAȚIE**

Izolația trebuie să fie adaptată la efectele sezoniere ale vremii, la sarcina termică internă și la caracteristicile expunerii. Barierele de vaporii ar trebui să prevină instalarea umidității în izolația acoperișului și în golurile pereților exteriori și se vor utiliza straturi impermeabile. Amplasarea ferestrelor se va stabili în funcție de vedere, ventilație, lumină, aport termic, asigurarea intimității și funcțiile spațiului interior. Sistemele de înaltă eficiență pentru încălzirea apei menajere (inclusiv sistemele solare) și pentru încălzirea interioarelor ar trebui să fie selectate având în vedere costurile de întreținere și de funcționare pe termen lung. Lucrările de instalații sanitare ar trebui realizate în mod coordonat, pentru a minimiza această activitate și pentru a include alimentarea cu apă a toaletelor și camerelor utilitare. O atenție adecvată trebuie acordată și robinetelor care asigură economisirea apei, rețelelor de alimentare și altor dispozitive. Materialele de construcții vor respecta regulamentele naționale și standardele acceptate la nivel internațional cu privire la siguranță și la efectele asupra mediului.

### **INSTALAȚII ELECTRICE**

Cablurile de intrare ar trebui pozate subteran. Este prudent ca intrarea principală și tabloul principal să fie amplasate departe de locurile de desfășurare a activității și de așteptare, pentru a evita câmpurile electromagnetice. Împământarea cablurilor defecte de lângă corpurile de instalații sanitare reprezintă o precauție. Prin selectarea obiectelor de iluminat, lămpilor, aparatelor și echipamentelor cele mai eficiente din punct de vedere al consumului de energie se va reduce cererea de energie, însă se pot genera câmpuri electromagnetice nedorite. Trebuie ținut cont de faptul că imediata apropiere de corpurile și lămpile de iluminat cu halogen, fluorescente, cu înaltă eficiență, plasate pe birou sau planșeu, poate genera expunere la câmpuri electromagnetice dăunătoare.

### **SELECTAREA MATERIALELOR DE CONSTRUCȚIE ȘI A METODELOR DE CONSTRUCȚIE**

Se vor selecta bunuri și servicii ecologice. Se va acorda prioritate produselor care respectă standardele aplicabile pentru simboluri internaționale sau naționale recunoscute, materialelor și metodelor tradiționale, consacrate, și nu tehnicilor noi, necunoscute. Șantierul de construcții va fi împrejmuț, pentru a preveni intrarea publicului și trebuie instituite măsuri generale de siguranță. Neplăcerile temporare cauzate de lucrările de construire ar trebui să fie minimizate prin operațiuni de planificare și coordonare cu Contractorul lucrărilor, vecinii și autoritățile. În zonele dens populate, activitățile generatoare de zgomot sau vibrații ar trebui limitate în timp, în sensul realizării strict pe timpul zilei.

Nu este permisă utilizarea de materiale de construcție care sunt periculoase pentru sănătatea umană (de exemplu, azbest, materiale care conțin azbest).

Lista de recomandări de mai jos nu este una exhaustivă, dar evidențiază cele mai relevante măsuri de atenuare care vor fi luate în considerare în perioada de construcție.

Secțiunile de mai jos includ recomandări mai detaliate în funcție de tipul de impact:

- Manipularea necorespunzătoare a materialelor periculoase, cum ar fi azbestul și vopseaua bazată pe plumb, se va evita;

- Pentru a reduce impactul zgomotului, lucrările de construcție vor fi restricționate în anumite ore;
- Toate deșeurile de construcție și deșeurile de lemn vor fi depozitate pe șantier până la preluare;
- Deșeurile de lemn vor fi depozitate separat și aranjate pentru a fi reciclate în loc să fie eliminate;
- Pe amplasament nu va fi permisă arderea deșeurilor;
- Se vor identifica metode adecvate pentru gestionarea pământului/argilei și nisipului;
- Stivuirea deșeurilor de construcții pe șantier va fi evitată, vor fi evacuate periodic, fiind gestionate conform legislației în vigoare. Se vor asigura jgheaburi închise pentru a transfera deșeurile de la etajele superioare la sol.
- Întreruperea traficului trebuie evitată prin planificarea internă.

### **GESTIONAREA DEȘEURILOR**

Deșeurile din construcții vor fi manipulate în conformitate cu reglementările naționale, conform specificațiilor din PMMS și a descrierii cu privire la șantier.

Monitorizarea va fi responsabilitatea personalului cu atribuții de mediu al Contractorului lucrărilor, al D.G.P.M.B. și IGPR-UIP, astfel cum este precizat în planul de monitorizare. Notificările cu acțiuni corective vor fi transmise Dirigentului de șantier și Contractorului lucrărilor pentru implementare.

Deșeurile care conțin azbest sau MCA vor fi colectate, transportate și eliminate prin aplicarea unor măsuri speciale de protecție în conformitate cu standardele de manipulare a deșeurilor periculoase. (conform prevederilor HG nr. 124/2003 privind prevenirea, reducerea și controlul poluării cu azbest, și a HG nr. 856/2002 privind documentarea gestionării deșeurilor și pentru aprobarea listei de deșeuri, inclusiv deșeuri periculoase).

### **GESTIONAREA TRAFICULUI**

În funcție de localizarea fiecăreia dintre clădirile propuse a fi incluse în proiect, se pot înregistra situații în care traficul local poate fi perturbat pe parcursul etapei de construcție. În cazul în care activitățile de construcții exercită un impact direct asupra drumurilor sau trotuarelor, UIP va redacta un plan pentru gestionarea traficului.

### **SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA LA LOCUL DE MUNCĂ**

În perioada de desfășurare a activităților de construcție este obligatorie utilizarea: căștilor, mănușilor, ochelarilor de protecție, atunci când este cazul, și a uniformelor de lucru. Toate aceste reguli minime de protecție, dublate de evitarea supra-solicitării muncitorilor, duc la prevenirea vătămărilor și a altor accidente de muncă generate de manipularea repetitivă, excesivă și manuală a materialelor de construcții. Recomandările privind prevenirea și controlul celor de mai sus se referă la cunoașterea celor mai frecvente cauze ale vătămărilor în lucrările de construcții și dezafectare, prin:

- Instruirea muncitorilor cu privire la ridicarea și manipularea materialelor, la tehnici aplicate în proiectele de construcții și dezafectare, inclusiv cu privire la stabilirea de limite de greutate a căror depășire presupune utilizarea de asistență mecanizată.
- Organizare de șantier corespunzătoare astfel încât să fie evitată manipularea manuală pe distanțe mari a încărcăturilor/echipamentelor grele.
- Selectarea instrumentelor și proiectarea activităților astfel încât să se reducă nevoia utilizării forței fizice.
- Implementarea de controale administrative în cadrul proceselor de lucru, de exemplu rotația pe post și pauze de odihnă.

În toate cazurile specifice în care Contractorul lucrărilor trebuie să demoleze sau să elimine materialele care conțin azbest, aceste categorii de lucrări vor fi realizate exclusiv cu personal calificat și în deplină conformitate cu legislația specifică în acest domeniu. Anexa 9 prezintă cerințele speciale pentru manipularea și gestionarea materialelor care conțin azbest.

## **ANEXA 2 – CADRUL JURIDIC ȘI INSTITUȚIONAL PENTRU EVALUAREA IMPACTULUI ASUPRA MEDIULUI**

### Dreptul internațional

1. Articolul 11 alineatul (2) din Constituția României (revizuit prin Legea nr. 429/2003) prevede ca tratatele ratificate de Parlament, fac parte din legislația națională.
2. Următoarele tratate România este parte să se refere la protecția dezastrelor naturale:
  - Convenția zonelor umede (Ramsar, 1971), ratificată de România la 21/9/91. Delta Dunării și Insula Mică a Brăilei au fost desemnate situri Ramsar.
  - Convenția privind conservarea speciilor migratoare (Bonn, 1979), ratificată de România la 1/7/98.
  - Convenția privind diversitatea biologică (Rio de Janeiro, 1992), ratificată de România la 17.8.94.
  - Convenția privind conservarea faunei sălbatice și a habitatelor naturale europene (Berna, 1979), la care România a aderat la 18/5/93.
  - Convenția privind protecția patrimoniului cultural și natural mondial (Paris, 1972), la care România a aderat la 16/5/90. Mai multe zone, inclusiv Delta Dunării, fac parte dintr-un sit al Patrimoniului Mondial UNESCO.
  - Convenția pentru protecția fluviului Dunărea, semnată în 1994.
3. În ceea ce privește evaluarea de mediu, tratatele relevante ratificate de România
  - Convenția CEE-ONU privind accesul la informație, participarea publicului la luarea deciziilor și accesul la justiție în probleme de mediu (Aarhus, 1998), ratificată de România prin Legea nr.86/2000.
  - Convenția ESPOO ONU/CEE privind evaluarea impactului asupra mediului într-un context transfrontalier (Espoo, 1991), ratificată de România prin Legea nr.22/2001.
4. Următoarele tratate ratificate de România se referă la patrimoniul cultural:
  - Convenția europeană privind protecția patrimoniului arheologic (revizuită) (Valetta, 1992), ratificată de România la 20/11/97.
  - Convenția privind protecția patrimoniului cultural și natural mondial (Paris, 1972), la care România a aderat la 16/5/90. Mai multe zone, inclusiv Delta Dunării, sunt un sit al Patrimoniului Mondial UNESCO.

### **"Acquis-ul comunitar" al Uniunii Europene**

5. Textele juridice relevante includ:
  - Tratatul de aderare a Republicii Bulgaria și a României la Uniunea Europeană, semnat de statele membre ale UE și de Bulgaria și România la Luxemburg la 25 aprilie 2005.
  - Protocolul privind condițiile și modalitățile de admitere a Republicii Bulgaria și a României în Uniunea Europeană (anexa VII; lista prevăzută la articolul 20 din protocol; măsuri tranzitorii, România; Secțiunea 9 privind protecția mediului).

### *Evaluarea de mediu*

- Directiva 2011/92/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 13 decembrie 2011 privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului.
- Directiva 2001/42/CE privind evaluarea strategică de mediu.

*Prevenirea și controlul poluării; autorizații integrate*

- Directiva 2010/75/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 24 noiembrie 2010 privind emisiile industriale (prevenirea și controlul integrat al poluării).

*Gestionarea deșeurilor*

- Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și Consiliului din 19 noiembrie 2008 privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive, cu amendamentele ulterioare
- Directiva 1999/31/CE a Consiliului din 26 aprilie 1999 privind depozitele de deșeuri.
- Regulamentul (CE) nr. 1013/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 14 iunie 2006 privind transporturile de deșeuri. Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 19 noiembrie 2008 privind deșeurile;
- Directiva 86/278/CEE a Consiliului din 12 iunie 1986 privind protecția mediului, în special a solului, atunci când nămolurile de epurare sunt utilizate în agricultură (astfel cum a fost modificată prin Directiva 91/692/CEE, CE nr. 807/2003 din 14 aprilie 2003, CE nr. 219/2009).
- Directiva 94/62/CE a Consiliului din 20 decembrie 1994 privind ambalajele și deșeurile de ambalaje (pusă în aplicare prin Deciziile 97/129/CE și 97/138/CE ale Comisiei și modificată prin Directiva 2004/12, Directiva 2005/20, Regulamentul 219/2009, Directiva 2/2013, Directiva 720/2015).

*Apă și ape uzate*

- Directiva 91/271/CEE a Consiliului din 21 mai 1991 privind tratarea apelor urbane reziduale, astfel cum a fost modificată prin Directiva 98/15/CE a Comisiei, Regulamentul 1882/2003, Regulamentul 1137/2008, Directiva 2013/64/UE.
- Directiva 98/83/CE a Consiliului din 3 noiembrie 1998 privind calitatea apei destinate consumului uman, astfel cum a fost modificată prin Regulamentul 1882/2003, Regulamentul 596/2009.
- Directiva 2000/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 23 octombrie 2000 de stabilire a unui cadru de politică comunitară în domeniul apei.
- Directiva 2006/11/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 15 februarie 2006 privind poluarea cauzată de anumite substanțe periculoase evacuate în mediul acvatic al Comunității.

*Protecția naturii*

- Directiva 92/43/CEE a Consiliului din 21 mai 1992 privind conservarea habitatelor naturale și a speciilor de faună și floră sălbatică.

*Calitatea aerului*

- Directiva 2008/50/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 21 mai 2008 privind calitatea aerului înconjurător și un aer mai curat pentru Europa.

**Legislația românească**

Legislația românească relevantă pentru sub-proiect include:

*Evaluarea de mediu*

- OUG 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr.265/2006. Legea-cadru privind protecția mediului.

- Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului (publicată în MO nr. 1043 din 10.12.2018), cu modificările și completările ulterioare;
- MO 864/2002 (publicat în JO nr. 397 din 06/09/2003) privind procedurile și consultarea publică în caz de impact transfrontalier.
- Ordin MMAP 1134/2020 privind aprobarea condițiilor de elaborare a studiilor de mediu, a criteriilor de atestare a persoanelor fizice și juridice și a componenței și Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comisiei de atestare (publicat în MO nr. 445 din 27 mai 2020);

#### *Autorizația de mediu*

- Ordin MMDB 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu (publicat în MO nr. 808 din 11/27/2007).

#### *Evaluarea strategică de mediu – nu se aplică proiectului sau sub-proiectului*

- HG 1076/2004 (publicată în MO nr. 707 din 05.08.2004) privind procedurile de evaluare a impactului planurilor și programelor asupra mediului.

#### *Protecția naturii*

- OUG 57/2007 privind ariile naturale protejate și conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice.

#### *Ape, gospodărirea apelor*

- Legea apelor 107/1996, (publicată în MO nr. 244 din 8.10.1996) astfel cum a fost modificată
- 1012/2005 pentru aprobarea procedurii pentru mecanismul de acces la informațiile de interes public privind gospodărirea apelor (publicată în MO nr. 244 din 8 octombrie 1996), cu modificările și completările ulterioare;
- OMMAP nr. 891/2019 privind aprobarea Procedurii și competențelor de emitere, modificare, retragere și suspendare temporară a autorizațiilor de gospodărire a apelor, precum și a Normativului de conținut al documentației tehnice supuse autorizării (publicat în MO nr. 654 din 7 august 2019);
- Legea 458/2002 privind calitatea apei potabile, republicată (publicată în MO nr. 875 din 12 decembrie 2011);
- HG 974/2004 privind inspecția sanitară și monitorizarea calității apei potabile actualizată (publicată în MO nr. 669 din 26 iulie 2004);
- HG 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de evacuare a apelor uzate în mediul acvatic (publicată în MO nr. 187 din 20 martie 2002) actualizată);
- HG nr. 351/2005 privind aprobarea Programului de eliminare treptată a evacuărilor, emisiilor și pierderilor de substanțe prioritare periculoase (publicată în MO nr. 428 din 20 mai 2005);
- HG nr. 352/2005 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate (publicată în MO nr. 398 din 11 mai 2005);

#### *Gestionarea deșeurilor*

- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor (publicată în MO nr. 820 din 26 august 2021);
- OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor (publicată în MO nr. 794 din 18 august 2021);



- Ordinul MMGA nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșuri (publicat în MO nr. 194 din 8.03. 2005);
- Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje (publicată în MO nr. 809 din 30 octombrie 2015), cu modificările și completările ulterioare;
- HG 856/2002 privind evidenta managementului deșeurilor și a colectării deșeurilor solide și aprobarea listei de deșuri, inclusiv deșuri periculoase (publicată în MO nr. 659 din 5 septembrie 2002);
- HG nr. 942/2017 privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor (publicată în MO nr. 11bis din 5 ianuarie 2018)

*Calitatea aerului, emisii, zgomot*

- Legea 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător (publicată în MO nr. 452 din 28.06.2011), cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MS nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației (publicat în MO nr. 127 din 21 februarie 2014), cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 124 /2003 privind prevenirea, reducerea și controlul poluării mediului cu azbest (publicat în MO nr. 109 din 20 februarie 2003), cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (UE) nr. 813/2013 al Comisiei de punere în aplicare a Directivei 2009/125/CE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește cerințele în materie de proiectare ecologică pentru instalațiile pentru încălzirea incintelor și instalațiile de încălzire cu funcție dublă (publicat în JO L 239 din 6.9.2013), cu amendamentele ulterioare;
- Regulamentul (UE) 2015/1188 al Comisiei de punere în aplicare a Directivei 2009/125/CE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește cerințele în materie de proiectare ecologică aplicabile aparatelor pentru încălzire locală (publicat în JO L 193 din 21.7.2015), cu amendamentele ulterioare;

*Patrimoniul cultural*

- Legea 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată (publicată în MO nr. 938 din 20 noiembrie 2006);
- HG 43/2000 privind protecția patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes național\*, republicată (publicată în MO nr. 951 din 24 noiembrie 2006);
- Legea 150/1997 pentru ratificarea Convenției europene pentru protecția patrimoniului arheologic (Valetta, 1996).

CADRUL DE IMPACT SOCIAL

| Lege                             | Scop  |
|----------------------------------|---|
| Legea nr. 53/2003 - Codul muncii | Codul Muncii reglementează relațiile individuale și colective de muncă, aplicarea reglementărilor privind ocuparea forței de muncă și jurisdicția muncii. |

| Lege   | Scop  |
|--|---|
| Legea nr. 319/2006 - Sănătate și securitate în muncă   | Legea prevede cadrul general pentru sănătate și securitate la locul de muncă, roluri și responsabilități, organele de monitorizare.   |
| Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă  | Prezintă un set integrat de activități, măsuri specifice și sarcini organizatorice, tehnice, operative, umanitare și de informare publică, planificate, organizate și realizate pentru a preveni și reduce riscurile de dezastre; protecția populației; bunuri și mediu împotriva efectelor negative ale situațiilor de urgență   |
| Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități (republicată în 2008) | Reglează drepturile și obligațiile persoanelor cu handicap acordate în scopul integrării și incluziunii lor sociale.  |
| Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați  | Reglează măsurile de promovare a egalității de șanse și de tratament între bărbați și femei, pentru a elimina toate formele de discriminare bazată pe sex în toate domeniile vieții publice din România.  |
| Legea nr. 544/2001 privind accesul liber la informații de interes public   | Legea conturează principiile de transparență ale administrației publice, oferind accesul gratuit și nelimitat al cetățenilor la informațiile de interes public, definite ca atare prin această lege; constituie unul dintre principiile fundamentale ale relației dintre persoane și autorități publice, în conformitate cu Constituția României și cu tratatele internaționale ratificate de Parlamentul și Guvernul României. |
| Legea nr. 50 / 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții                                     | Legea definește procesul de autorizare a lucrărilor de construcție, reabilitare, extindere, demolare și include prevederi pentru evaluarea proprietăților învecinate, consultarea și consimțământul vecinilor, unde se preconizează că proiectul va avea impact asupra proprietăților apropiate, așa cum sunt definite de normele tehnice.  |

| Lege  | Scop   |
|---|--|
| HG nr. 907/2016 privind documentele tehnice și economice pentru investigațiile publice  | Hotărârea de Guvern definește elementele și etapele pentru elaborarea documentației tehnice pentru investiții finanțate din fonduri publice, inclusiv cerințe pentru evaluarea impactului asupra clădirilor de patrimoniu cultural, proprietăți apropiate, măsuri pentru protejarea proprietăților vecine etc. |
| Legea nr. 10/1995 privind asigurarea calității în construcții   | Legea definește rolurile și responsabilitățile care se aplică în asigurarea normelor și standardelor de construcție aplicate clădirilor clădiri, inclusiv accesul persoanelor cu dizabilități, utilizarea materialelor ecologice, dimensiunea de gen etc.  |
| Legea nr. 233/2002 pentru aprobarea OG nr. 27/2002 privind reglementarea drepturilor de petiționare a cetățenilor în raport cu instituțiile publice                                     | Legea definește principiul legat de drepturile cetățenilor de a depune petiții la autoritățile publice și procedurile și responsabilitățile pentru înregistrarea / răspunsul / soluționarea preocupărilor, întrebărilor sau sugestiilor ridicate de cetățeni.  |
| Legea asistenței sociale (292/2011)   | Legea stabilește principalele prestații de securitate socială și servicii sociale care sunt aplicabile grupurilor vulnerabile din România.   |
| Legea nr. 350/2001 privind amenajarea și urbanizarea teritoriului   | Legea definește rolurile și responsabilitățile în legătură cu planificarea urbană din România.   |
| Hotărârea nr. 1875/2005 privind protecția sănătății și securității lucrătorilor față de riscurile datorate expunerii la azbest  | Hotărârea stabilește măsurile pentru protejarea sănătății și securității lucrătorilor față de riscurile care decurg sau este posibil să decurgă din expunerea la azbest în timpul desfășurării muncii, inclusiv prevenirea acestor riscuri.  |
| Hotărârea Guvernului nr. 1.048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă | Hotărârea stabilește cerințele minime referitoare la echipamentul individual de protecție utilizat de lucrători la locul de muncă  |

## **ANEXA 3 – PROCEDURILE DE ACORDARE A AUTORIZAȚIILOR ȘI AVIZELOR ÎN ROMÂNIA**

### **Introducere**

Realizarea de noi proiecte se supune reglementării de către autoritatea de mediu competentă prin parcurgerea procedurii de evaluarea a impactului asupra mediului (EIM), finalizată cu emiterea actului administrativ corespunzător sau respingerea acestuia.

Ulterior realizării proiectelor/obiectivelor și înainte de punerea în funcțiune/începerea activității în cadrul obiectivelor, activitatea este reglementată prin autorizația de mediu, după caz, autorizația integrată de mediu, dacă este astfel prevăzut în actele normative.

Procesul decizional al EIM referitor la emiterea acordului de mediu, ce constituie parte a autorizației de construire, și cel al procedurii de emitere a Autorizației de mediu, au la bază prevederile Ordonanței de urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, ale Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului și respectiv ale Ordinului MMAP nr. 1798/2007 privind aprobarea procedurii de emitere a autorizațiilor de mediu și ale Legii nr. 278/2013 privind emisiile industriale.

Evaluarea impactului asupra mediului identifică, descrie și evaluează efectele semnificative directe și indirecte ale unui proiect asupra următorilor factori:

- a) populația și sănătatea umană;
- b) biodiversitatea;
- c) terenurile, solul, apa, aerul și clima;
- d) bunurile materiale, patrimoniul cultural și peisajul;
- e) interacțiunea dintre factorii prevăzuți la lit. a)-d).

**Procedura EIM** se realizează în etape, după cum urmează:

- a) etapa de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului;
- b) etapa de definire a domeniului evaluării și de realizare a raportului privind impactul asupra mediului;
- c) etapa de analiză a calității raportului privind impactul asupra mediului.

Procedura EIM este precedată de o evaluare inițială a proiectului, realizată de către autoritățile competente pentru protecția mediului, stabilește dacă proiectul se supune procedurii de evaluare a impactului pe baza următoarelor criterii: localizarea proiectului în raport cu ariile naturale protejate, precum și dacă proiectul propus intră sub incidența prevederilor art. 48 și 54 din Legea apelor.

Procedura pentru emiterea acordului de mediu este descrisă succint mai jos, cu toate etapele sale:

### **Evaluarea inițială a noului proiect/a investiției**

Evaluarea inițială de către autoritatea competentă pentru protecția mediului se realizează pe baza documentației transmise de titularul proiectului:

- notificare privind intenția de realizare a proiectului (Conținut-cadru conform anexa nr. 5.A la Procedura de evaluare a impactului asupra mediului pentru anumite proiecte publice și private conținută de Legea 292/2018)
- certificatul de urbanism emis în condițiile legii 350/2001,
- planurile anexă la certificatul de urbanism;
- dovada achitării tarifului aferent notificării a APM.

ACPM informează titularul în scris, în urma analizării documentelor transmise de titular și a verificării amplasamentului dacă este cazul, cu privire la decizia de:

a) **clasare a notificării și transmiterea unui punct de vedere cu precizarea „Nu se supune procedurii de evaluare a impactului asupra mediului“;**

b) respingere justificată a solicitării de emitere a acordului de mediu pentru proiectele amplasate în zone cu restricții de construire stabilite prin legislația din domeniul protecției mediului și/sau gospodăririi apelor;

c) necesitatea demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, prin depunerea memoriului de prezentare.

#### **Etapa de încadrare a proiectului**

În cazul deciziei ACPM privind necesitatea demarării procedurii EIM, titularul proiectului va depune:

- memoriului de prezentare (anexa nr. 5.E la Procedura EIM conținută de Legea 292/2018);
- dovada achitării tarifului aferent etapei de încadrare/definire a domeniului evaluării, după caz;
- notificarea specifică proiectelor care intră sub incidența legislației privind controlul activităților care prezintă pericole de accidente majore în care sunt implicate substanțe periculoase, după caz
- pentru proiectele care se construiesc pe ape sau care au legătură cu apele, titularul are obligația solicitării avizului de gospodărire a apelor la autoritatea competentă în domeniul gospodăririi apelor și aceasta va informa autoritatea competentă pentru protecția mediului despre depunerea solicitării

ACPM stabilește componența comisiei de analiză tehnică (CAT) și transmite membrilor comisiei documentele depuse de titular, în format electronic.

Autoritățile reprezentate în CAT formulează în scris solicitări de completări/informații suplimentare sau, după caz, puncte de vedere, cu privire la potențialul impact asupra tuturor aspectelor de mediu, asupra ariei naturale protejate de interes comunitar și asupra corpurilor de apă. Punctul de vedere al autorității competente pentru gospodărirea apelor se concretizează în decizia privind necesitatea elaborării studiului de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă.

ACPM ia decizia etapei de încadrare, cu considerarea punctelor de vedere ale membrilor comisiei de analiză tehnică, după caz stabilind:

- a) efectuarea EIM, a evaluării adecvate și a evaluării impactului asupra corpurilor de apă;
- b) efectuarea evaluării impactului asupra mediului și a evaluării adecvate, fără evaluarea impactului asupra corpurilor de apă;

- c) efectuarea evaluării impactului asupra mediului și evaluarea impactului asupra corpurilor de apă, fără evaluarea adecvată;
- d) efectuarea evaluării impactului asupra mediului, fără evaluarea adecvată și fără evaluarea impactului asupra corpurilor de apă;
- e) continuarea procedurii privind emiterea de către autoritățile competente a aprobării de dezvoltare a proiectului pentru:
  - 1. proiectele prevăzute în anexa nr. 2 la Legea 292/2018 pentru care s-a decis că nu este necesară efectuarea EIM;
  - 2. proiectele care nu afectează în mod semnificativ ariile naturale protejate de interes comunitar;
  - 3. care au impact nesemnificativ asupra corpurilor de apă, conform prevederilor legale în vigoare.

Proiectele prevăzute în anexa nr. 1 la Legea 292/2018 (procedură EIA completă obligatorie) se supun încadrării numai din punctul de vedere al aspectelor privind evaluarea adecvată și al impactului asupra corpurilor de apă, la această etapă fiind posibilă deja definirea domeniului.

Titularul are obligația de a informa publicul asupra deciziei etapei de încadrare prin publicare în presa națională sau locală, prin afișare la sediul propriu și pe pagina proprie de internet, precum și la sediul autorității/autorităților administrației publice locale pe raza căreia/cărora este propusă implementarea proiectului.

### **Etapa de definire a domeniului evaluării și de realizare a raportului privind impactul asupra mediului**

În cazul proiectelor pentru care decizia etapei de încadrare stabilește efectuarea evaluării impactului asupra mediului, Titularul proiectului prezintă la autoritatea competentă pentru protecția mediului:

- a) propunerea privind aspectele relevante pentru protecția mediului care trebuie dezvoltate în raportul EIM și, după caz, studiul de evaluare adecvată și studiul de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă, în funcție de natura, dimensiunea și localizarea proiectului;
- b) dovada achitării tarifului aferent etapei de definire a domeniului evaluării.

Pe baza analizei documentelor depuse de Titular, ACPM transmite acestuia îndrumarul privind problemele de mediu care trebuie analizate în raportul privind impactul asupra mediului și, după caz, în studiul de evaluare adecvată și în studiul de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă.

Raportul EIM respectă conținutul-cadru din anexa nr. 4 la legea 292/2018.

### **Etapa de analiză a calității raportului privind impactul asupra mediului**

După primirea raportului privind impactul asupra mediului (eventual, a celorlalte studii solicitate), ACPM pune documentele la dispoziția membrilor CAT pentru analiză și observații și la dispoziția publicului, spre consultare, la sediul său și prin afișare pe pagina de internet.

ACPM stabilește, de comun acord cu titularul proiectului, oportunitățile de participare a publicului la luarea deciziei legate de proiect, indicând cel puțin data și locul dezbaterii publice.

Titularul proiectului organizează dezbaterile publice sub îndrumarea autorității competente pentru protecția mediului, suportând costurile acesteia. Publicul interesat poate transmite autorității competente pentru protecția mediului comentarii/opinii/ observații, iar în timpul dezbaterii

publice, comentariile/opiniile/observațiile publicului interesat participant se consemnează într-un proces-verbal/minută de către autoritatea competentă pentru protecția mediului

ACPM decide emiterea acordului de mediu sau respingerea solicitării de emitere a acestuia, ținând cont, după caz, de opiniile exprimate de către public, de punctele de vedere ale membrilor comisiei de analiză tehnică.

**Puncte suplimentare:**

- Informațiile minime prezentate de titular la solicitarea acordului de mediu de mediu se vor completa conform condițiilor recomandate de donatorii străini (BERD, BM, BEI) și conform cerințelor prevăzute de legislația română în vigoare și de legislația UE;
- Decizia etapei de încadrare, după caz acordul de mediu, își păstrează valabilitatea pe toată perioada punerii în aplicare a planului sau programului, respectiv proiectului.
- În timpul perioadei de construcție, comisarii Gărzii de mediu pot controla respectarea condițiile impuse prin orice act de reglementare;
- Titularul unui proiect are obligația de a notifica în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului despre orice modificare sau extindere a proiectului survenită după emiterea deciziei etapei de încadrare, acordului de mediu și anterior emiterii aprobării de dezvoltare.
- Titularul unui proiect are obligația de a notifica în scris autoritatea competentă emitentă a aprobării de dezvoltare despre orice modificare sau extindere a proiectului survenită după emiterea aprobării de dezvoltare, în condițiile legislației specifice.

*Pentru proiectul ” Demolare și reconstruire Sediul Secției 14 Poliție București” Agenția pentru Protecția Mediului București a transmis punctul de vedere privind clasarea Notificării deoarece proiectul „Nu se supune procedurii de evaluare a impactului asupra mediului“; punctul de vedere va fi anexă a autorizației de construire.*

**Procedura emiterii Autorizației (integrate) de mediu** se aplică în cazul activităților prevăzute în anexa nr. 1 la Procedura de emitere a autorizației de mediu aprobată prin Ordinului MMAP nr. 1798/2007 sau în anexa nr. 1 în Lega nr. 278/2013 privind emisiile industriale, și care ating, după caz, pragurile de capacitate stabilite în anexa respectivă.

La solicitarea unei autorizații de mediu pe procedura aprobată prin Ordinului MMAP nr. 1798/2007 sau, după caz, cu minimum 45 de zile înainte de expirarea unei autorizații de mediu existente, titularul activității este obligat să depună la ACPM un dosar cuprinzând următoarea documentație:

- a) cererea pentru eliberarea autorizației de mediu
- b) fișa de prezentare și declarație, potrivit anexei nr. 2 la Ordin;
- c) dovada că a făcut publică solicitarea prin cel puțin una dintre metodele de informare prevăzute în anexa nr. 3 la Ordin;
- d) planul de situație și planul de încadrare în zonă a obiectivului;
- e) procesul-verbal de constatare a respectării tuturor condițiilor impuse prin acordul de mediu, sau, după caz, nota privind stadiul de realizare a programului pentru conformare existent.

ACPM verifică amplasamentul, analizează documentele prezentate de titular, stabilește dacă sunt necesare informații, acte sau documente suplimentare și le solicită în scris titularului activității.



Autorizația de mediu și autorizația integrată de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care titularii lor obțin viza anuală pe baza menținerii tipul și amploarea activității și se conformează cu toate cerințele legislației de mediu.

*Activitățile ce se vor desfășura în cadrul noului sediu al Secției 14 Poliție București nu intră sub incidența procedurilor de autorizare aprobate prin Ordinului MMAP nr. 1798/2007 și prin Lega nr. 278/2013 privind emisiile industriale. În acest caz se aplică prevederile Ordinul MAI nr. 140/2015 privind organizarea, coordonarea și controlul activității de protecție a mediului în unitățile M.A.I.*

### **Capacitatea de monitorizare în timpul etapei de construcție și după emiterea Autorizației de mediu**

Autorități competente:

Comisarii GNM pot face verificări la amplasament/șantier privind conformitatea cu aspectele privind protecția mediului sau condițiile prevăzute în acordul de mediu/avizul de gospodărire a apelor, alte acte de reglementare, în baza unui program prestabilit, inopinat, sau în urma sesizărilor populației.

Controlul reprezentanților GNM, sau Apele Române unde este cazul, este o activitate care cuprinde:

- a) verificarea conformării obiectivelor cu prevederile din actele de reglementare;
- b) constatarea faptelor ce conduc la degradarea factorilor de mediu, la obiectivele care pot determina inspecții viitoare, inclusiv la emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea actelor de reglementare, sau aplicarea de sancțiuni, după caz;
- c) constatarea unei amenințări iminente, cu producerea unui prejudiciu asupra mediului sau a unui prejudiciu deja produs, precum și identificarea operatorului economic responsabil.

În urma verificărilor se stabilesc măsuri de conformare și, în funcție de gradul de neconformare, se aplică sancțiuni.

Pentru orice verificare, Comisarii GNM și inspectorii SGA au obligația întocmirii unei note de constatare, sau raport de inspecție, sau Proces-verbal de constatare și sancționare al contravenției.

Capacitățile proiectului pentru implementare:

Activitățile de atenuare a impactului asupra mediului și de monitorizare vor fi realizate în paralel cu activitățile de construcție. Având în vedere că este vorba despre clădiri care vor fi predate gata pentru utilizare, proiectul nu va monitoriza operațiunile după implementarea activităților de modernizare.

**Colectarea datelor:** datele de monitorizare vor fi colectate permanent de Responsabilul de mediu al Contractorului lucrărilor și transmise personalului D.G.P.M.B. și expertului de mediu UIP care realizează monitorizarea săptămânală, respectiv lunar. Monitorizarea prin măsurători a indicatorilor de mediu se va realiza în cazul reclamațiilor, cu laboratoare acreditate RENAR pentru indicatorii solicitați, rapoartele de încercare fiind transmise Contractorului lucrărilor, D.G.P.M.B. și UIP.

Colectarea datelor privind sănătatea și securitatea muncii (SSM) va fi realizată permanent de lucrătorul SSM al Contractorului lucrărilor pe baza Planului propriu SSM dezvoltat din Planul SSM realizat de Proiectant.

Monitorizarea aspectelor privind SSM se va realiza de coordonatorul in materie de securitate și sănătate pe durata realizării lucrării, desemnat de echipa de asistența tehnică pentru supervizare, în numele beneficiarului. Coordonatorul SSM va raporta săptămânal către UIP.

**Analiza datelor:** va fi efectuată de expertul de mediu UIP împreună cu D.G.P.M.B. Rezultatele analizei vor fi utilizate pentru a verifica eficacitatea măsurilor de atenuare și, dacă este cazul, pentru a revizui/modifica planul de atenuare prin notificarea Contractorului lucrărilor și a Dirigentului de șantier pentru adoptarea de acțiuni corective.

Analiza datelor SSM se va realiza lunar de UIP împreună cu coordonatorul SSM pentru identificarea necesităților de modificare a planurilor SSM. În urma analizei, Coordonatorul SSM va notifica Contractorul lucrărilor și Dirigențele de șantier pentru adoptarea de acțiuni corective, dacă este cazul.

**Raportare:** expertul de mediu UIP va întocmi trimestrial raportul de monitorizare pe baza datelor colectate și analizate. Raportul va include datele furnizate săptămânal de coordonatorul SSM.

## ANEXA 4. POLITICILE SOCIALE ȘI DE MEDIU ALE BĂNCII MONDIALE

1. Evaluarea de Mediu (PO 4.01);
2. Habitatele Naturale (PO 4.04);
3. Managementul Dăunătorilor (PO 4.09);
4. Resursele Culturale Fizice (PO 4.11);
5. Silvicultura (PO 4.36);
6. Siguranța barajelor (PO 4.37);
7. Strămutarea involuntară (PO 4.12);
8. Populația indigenă (PO 4.10);
9. Proiecte privind cursurile de apă internaționale (PO 7.50);
10. Proiecte în Zone Disputate (PO 7.60);
- +1. Accesul la Informare

Primele șase politici sunt politici de mediu și sunt utilizate ca punct de focalizare pe parcursul pregătirii Evaluării de Mediu. Politicile cu nr. șapte și opt sunt de natură socială, iar politicile cu nr. nouă și zece sunt de natură juridică. Obiectivele politicilor de salvagardare vizează:

- a) Evitarea efectelor negative, dacă este posibil; dacă nu, minimizarea, reducerea, atenuarea, identificarea unor alternative viabile;
- b) Corelarea nivelului de analiză, atenuare și supraveghere, cu nivelul riscului și al impactului;
- c) Informarea publicului și asigurarea participării acestuia la luarea deciziilor care îi afectează;
- d) Integrarea aspectelor de mediu și de ordin social în procesul de identificare, structurare și implementare a proiectelor.

Principiile PO 10+ 1:

- În cazul unei neconcordanțe între cerințele PO 10+1 și cele stipulate în normele legislației naționale, vor prevala dispozițiile care au caracterul cel mai strict;
- În cazul unui conflict între PO 10+1 și cerințele naționale cu privire la protecția mediului, vor prevala politicile BM (chiar dacă anumite părți ale proiectului sunt finanțate de Guvernul României sau de terți).

Temeiul juridic pentru o astfel de abordare este dat de Acordul ratificat de Parlamentul României, care are putere de tratat internațional și prevalează asupra actelor legislative naționale.

Cerințele majore ale politicilor de mediu sunt menționate în anexa 2.

### **PO 4.01 Evaluarea de Mediu (EM)**

Banca efectuează încadrarea în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, pentru fiecare propunere de proiect, cu scopul de a determina amploarea și tipul EM. Banca include proiectele propuse în una din patru categorii, în funcție de tipul, localizarea, gradul de sensibilitate și amploarea proiectului și de natura și magnitudinea impactului potențial generat asupra mediului.

**Categoria A:** O propunere de proiect se încadrează la Categoria A dacă aceasta este de natură a genera efecte adverse semnificative asupra mediului, efecte care sunt sensibile, diferite sau fără precedent. Aceste efecte pot afecta o zonă mai extinsă decât locațiile sau facilitățile supuse lucrărilor fizice. EM pentru un proiect din Categoria A examinează efectele potențiale negative și pozitive ale proiectului asupra mediului, le compară cu efectele alternativelor fezabile (inclusiv cu situația "fără proiect") și recomandă măsurile necesare pentru prevenirea, minimizarea, atenuarea sau compensarea efectelor adverse și pentru îmbunătățirea performanței de mediu. Pentru un proiect din Categoria A, beneficiarul este responsabil de pregătirea unui raport, în mod normal a unei EIM (sau a unei EM cu un grad de cuprindere adecvat la nivel regional sau sectorial).

**Categoria B:** O propunere de proiect se încadrează la Categoria B dacă efectele de mediu potențial adverse ale acesteia asupra populației sau zonelor importante de mediu – inclusiv zonele umede, pădurile, pășunile și alte habitate naturale - sunt mai puțin nocive decât cele aferente proiectelor din Categoria A. Aceste efecte sunt specifice locației; doar puține dintre acestea, dacă există, sunt ireversibile; și, în majoritatea cazurilor, măsurile de atenuare pot fi proiectate mai ușor decât în cazul proiectelor din Categoria A. Sfera de aplicare a EM pentru un proiect din Categoria B poate varia de la un proiect la altul, însă este mai redusă decât în cazul EM pentru Categoria A. La fel ca și în cazul EM pentru Categoria A, EM examinează efectele potențiale negative și pozitive ale proiectului asupra mediului și recomandă măsurile necesare pentru prevenirea, minimizarea, atenuarea sau compensarea efectelor adverse și pentru îmbunătățirea performanței de mediu.

**Categoria C:** O propunere de proiect se încadrează la Categoria C dacă este probabil ca aceasta să genereze un efect minimal sau niciun efect asupra mediului. În afară de încadrare, pentru un proiect din Categoria C nu este necesară nicio altă acțiune suplimentară de EM.

**Categoria FI:** O propunere de proiect se încadrează la Categoria FI dacă aceasta presupune realizarea de investiții din fondurile Băncii, printr-un intermediar financiar, pentru subproiecte care pot genera efecte adverse asupra mediului.

Prezentăm mai jos extrasele relevante din PO care prezintă mecanismele preventive ale Băncii Mondiale și contribuie la înțelegerea și analizarea informațiilor privind politicile de mediu, sociale și juridice.

EM reprezintă un proces a cărui amploare, profunzime și tip de analiză depind de natura, amploarea și potențialul impact asupra mediului ale proiectului propus. EM evaluează riscurile de mediu și impactul asupra mediului potențiale în zona de influență a proiectului; analizează alternativele proiectului; identifică modalități de îmbunătățire a selecției, amplasării, planificării, proiectării și implementării proiectului, prin prevenirea, reducerea la minimum, atenuarea sau compensarea impactului negativ asupra mediului și intensificarea impactului pozitiv; și include procesul de atenuare și gestionare a impactului negativ asupra mediului pe toată perioada implementării proiectului.

EM ia în considerare mediul natural (aer, apă și sol); sănătatea și siguranța populației; aspecte sociale (strămutare involuntară, populații indigene și resurse culturale materiale); și aspecte de mediu transfrontaliere și globale.

AM analizează în mod integrat aspectele naturale și sociale. EM este demarată cât mai curând posibil în procesul de elaborare a proiectului și este atent integrată în analiza economică, financiară, instituțională, socială și tehnică a proiectului propus.

#### **PO 4.04 Habitate naturale**

Banca promovează și sprijină conservarea habitatelor naturale și utilizarea optimă a terenurilor prin finanțarea proiectelor vizând conservarea mediului. Banca promovează reabilitarea habitatelor naturale degradate și nu sprijină proiectele care implică transformarea semnificativă sau degradarea habitatelor naturale vitale.

#### **PO 4.09 Combaterea dăunătorilor**

Pentru a sprijini beneficiarii împrumuturilor să combată dăunătorii care afectează agricultura sau sănătatea publică, Banca susține o strategie care promovează utilizarea metodelor de control biologic sau ecologic și reduce utilizarea pesticidelor chimice sintetice.

Banca impune ca pesticidele pe care le finanțează să fie produse, ambalate, etichetate, manipulate, depozitate, eliminate și utilizate conform standardelor acceptate de Bancă. Liniile directoare pentru ambalarea pesticidelor ale FAO (Roma, 1985), Liniile directoare privind etichetarea pesticidelor (Roma, 1985), și Liniile directoare privind eliminarea reziduurilor de pesticide și recipientele pentru pesticide depozitate la ferme (Roma, 1985) sunt utilizate ca standarde minime.

#### **PO 4.11 Resurse culturale materiale**

Această politică vizează resursele culturale materiale, definite ca obiecte, amplasamente, structuri, grupuri de structuri mobile sau imobile și caracteristici și peisaje naturale cu valoare arheologică, paleontologică, istorică, arhitecturală, religioasă, estetică sau culturală de altă natură. Resursele culturale materiale includ orice vestigii rămase în urma populațiilor antice (locuri sfinte și câmpuri de luptă) situri naturale unice, precum cascadele și canioanele.

Banca nu sprijină proiectele care constituie o amenințare la adresa resurselor culturale care constituie un bun public. Banca sprijină numai proiectele amplasate sau proiectate astfel încât să prevină efectele dăunătoare asupra mediului.

#### **PO 4.36 Păduri**

Managementul, protecția și dezvoltarea durabilă a ecosistemului forestier și a resurselor acestuia sunt necesare pentru reducerea sărăciei și dezvoltare durabilă.

Banca nu finanțează plantații care presupun schimbarea utilizării sau degradarea habitatelor naturale vitale din cauza posibilelor riscuri la adresa biodiversității.

Banca poate finanța operațiuni de recoltare efectuate de mici proprietari, de comunități locale în cadrul activităților de gospodărire a pădurilor, sau de entități implicate în activități comune de gospodărire a pădurilor, dacă aceste operațiuni:

- (a) au atins un standard de gospodărire a pădurilor elaborat cu participarea substanțială a comunităților locale afectate, în concordanță cu principiile și criteriile privind gospodărirea responsabilă a pădurilor; sau
- (b) își asumă un plan de măsuri cu termene clare pentru atingerea unui astfel de standard. Planul de măsuri trebuie întocmit cu participarea substanțială a comunităților locale afectate și trebuie acceptat de bancă.

#### **PO 4.37 Siguranța barajelor**

Banca face distincții între barajele mici și cele de proporții. Barajele mici sunt cele care nu depășesc înălțimea de 15 m. Această categorie include, de exemplu, iazurile de fermă, barajele care opresc aluviunile și digurile de protecție. Pentru barajele mici, în general sunt suficiente măsurile generale de siguranță a barajelor proiectate de ingineri calificați.

#### **PO 7.50 Proiecte privind căile navigabile internaționale**

Această politică se aplică următoarelor tipuri de căi navigabile internaționale: (a) orice fluviu, canal, lac sau corp de apă asemănător care formează o delimitare sau orice râu sau corp de apă de suprafață care curge prin două sau mai multe state; (b) orice afluent sau alt corp de apă de suprafață care face parte din căile navigabile descrise la litera (a) de mai sus.

Această politică se aplică următoarelor tipuri de proiecte: hidroelectrice, irigații, controlul inundațiilor, navigație, asanare, canalizare, industriale și alte proiecte asemănătoare care implică utilizarea sau posibila poluare a căilor navigabile internaționale descrise mai sus.

**PO 7.60 Proiecte în zone aflate în litigiu**

Proiectele din zone aflate în litigiu pot ridica diferite probleme delicate care afectează nu numai relațiile dintre Bancă și statele membre, ci și dintre țara în care se derulează proiectul și una sau mai multe țări învecinate. Pentru a nu aduce prejudicii poziției Băncii sau a țărilor în cauză, se va urmări soluționarea litigiilor în zonele în care se desfășoară un proiect în etapele incipiente.

## **ANEXA 5. GHID DE MEDIU PENTRU CONTRACTE LUCRĂRI CIVILE**

Contractorul lucrărilor va fi obligat să aplice standarde și proceduri pentru construcții, care să fie viabile din punctul de vedere al mediului înconjurător. Toate contractele de lucrări civile vor trebui să includă următoarele prevederi referitoare la protecția mediului:

1. Luarea unor măsuri și precauții pentru evitarea impactului de mediu advers, precum și a neplăcerilor și întreruperilor cauzate de execuția lucrărilor. Toate acestea vor fi luate prin evitare sau stopare, ori de câte ori este posibil, mai degrabă decât reducerea sau diminuarea impactului generat.
2. Respectarea tuturor legilor și reglementărilor naționale și locale. Alocarea responsabilităților de implementare a măsurilor de mediu și primirea de îndrumări și instrucțiuni de la inginer și de la autoritățile de mediu.
3. Minimizarea emisiilor, în special de pulberi, pentru evitarea sau minimizarea impactului advers asupra calității aerului.
4. Păstrarea circuitelor pietonale și rutiere și a accesului public la amplasamentele și facilitățile învecinate. Oferă semnalistică, iluminat branșamente provizorii, pentru siguranță și confort.
5. Prevenirea sau minimizarea vibrațiilor și zgomotului provenit de la autovehicule, echipamente și operațiuni de demolare prin explozie.
6. Minimizarea pagubelor și remedierea vegetației, în cazul în care există perturbări din cauza lucrărilor.
7. Protejarea apelor de suprafață și a celor subterane, precum și a calității solului, împotriva poluării. Colectarea și neutralizarea materialelor pe bază de apă în mod adecvat.



## **ANEXA 6. PROVOCĂRI PRINCIPALE PRIVIND DEȘEURILE CU CONȚINUT DE AZBEST**

Azbestul constituie un grup de minerale fibroase din categoria silicaților. În trecut, era utilizat pe scară largă pentru producția mai multor produse de uz industrial și gospodăresc datorită proprietăților sale utile, cum ar fi reținerea focului, capacitatea de izolație electrică și termică, stabilitatea sa chimică și termică, precum și rezistența sporită la tracțiune.

Totuși, la ora actuală, azbestul este recunoscut ca fiind la originea mai multor afecțiuni și tipuri de cancer și este considerat a constitui un pericol pentru sănătate în cazul în care este inhalat. Datorită faptului că riscurile față de starea de sănătate, asociate cu expunerea la azbest sunt acum recunoscute la nivel general, organizațiile din domeniul sănătății și al protecției angajaților, institutele de cercetare și unele guverne au instituit interdicții privind utilizarea comercială a azbestului.

În UE, utilizarea azbestului este interzisă încă de la 01 ianuarie 2005, iar în România prin HG 734/2006, utilizarea azbestului s-a interzis numai pentru materialele noi. Produsele care conțin azbest și care au fost instalate sau care au intrat în exploatare înainte de 01 ian. 2005 pot continua să fie utilizate până la sfârșitul ciclului lor de viață.

Conform bunelor practici, trebuie minimizate riscurile de sănătate asociate MCA prin evitarea utilizării acestuia la construcțiile noi și în cadrul operațiunilor de renovare și în cazul în care se constată că există MCA incluse în lucrările de construcții, atunci trebuie utilizate cele mai bune practici și standarde existente la nivel internațional, pentru a reduce impactul acestora. În orice situație, Banca Mondială se așteaptă ca beneficiarii fondurilor sale și alți beneficiari să utilizeze materiale alternative orice de câte ori este posibil. MCA trebuie evitate la construcțiile noi.

În operațiunile de reabilitare, demolare și îndepărtare a infrastructurii deteriorate, pericolele aferente prezenței azbestului pot fi identificate în cadrul unui plan de management al riscului care să fie adoptat și să includă și tehnici de neutralizare și managementul șantierelor de lucru care au ajuns la sfârșitul ciclului lor de viață. Printre produsele care conțin azbest menționăm panourile plate, panourile ondulate utilizate la diverse acoperișuri, rezervoare de stocare a apei, tubulaturi diverse pentru aprovizionare cu apă și canalizări, etc. Izolația termică care conține azbest și azbestul care este aplicat prin pulverizare pentru asigurarea izolației și a insonorizării au fost utilizate pe scară largă în anii 70 și trebuie cercetate pentru orice proiect care implică boilere și tubulaturi izolate.

În condițiile în care azbestul este utilizat pe scară largă în construcții (în special pentru acoperișuri) în multe țări, inclusiv România, acesta poate prezenta un risc pentru lucrători și pentru populația care locuiește în apropierea clădirilor care au nevoie de reparații capitale ce implică înlocuirea acoperișurilor sau demolări.

Specialiștii IGPR-UIP trebuie să informeze beneficiarii cu privire la riscurile potențiale și să-i instruiască astfel încât aceștia să nu utilizeze azbest ca material de construcții în cadrul activităților de construcție/reabilitare.

Orice produs care conține azbest sau material care este gata de neutralizare este definit ca „deșeu care conține azbest“. Deșeurile care conțin azbest mai includ de asemenea și materiale de construcții contaminate, unelte care nu pot fi decontaminate, echipamente de protecție personală și materiale textile utilizate pentru curățare. Întotdeauna acest gen de deșeu trebuie tratat ca „Deșeu periculos“.

În acest sens, MCA și deșeurile care conțin azbest trebuie să fie îndepărtate cu atenție, stocate într-o zonă separată și închisă și neutralizate (cu consimțământul administrației locale și a inspectorilor

de mediu) într-o rampă ecologică situată în zona respectivă și utilizată special pentru acest gen de material.

IGPR-UIP trebuie să solicite contractanților ca îndepărtarea, repararea și neutralizarea MCA să se desfășoare într-o modalitate care să minimizeze expunerea lucrătorilor și comunității la azbest. În timpul lucrărilor de reabilitare, lucrătorii trebuie să evite distrugerea plăcilor de azbest și să le stocheze în mod adecvat pe șantiere, până în momentul în care sunt neutralizate. Lucrătorii trebuie să poarte salopete de protecție, mănuși și măști pentru căile respiratorii în timpul activităților care implică manipularea plăcilor de azbest. Este importantă neutralizarea MCA nu numai pentru protejarea comunității și a mediului înconjurător, dar și pentru a preveni reciclarea informală a deșeurilor și reutilizarea materialului recuperat astfel. MCA trebuie transportat în containere etanșe către o rampă sigură exploatată astfel încât să împiedice contaminarea aerului și apei, care ar putea fi generată de deteriorarea acelor recipiente. Îndepărtarea și neutralizarea deșeurilor de MCA și azbest, precum și alte măsuri PMRSM trebuie incluse atât în specificațiile tehnice, cât și în devizele estimative de materiale. Contractorul lucrărilor poate dezvolta anumite PMMS-uri specifice fiecărui amplasament, pentru care există cerințe privitoare la gestionarea deșeurilor de MCA și azbest.

## ANEXA 7. DESCRIEREA LUCRĂRILOR DE DEMOLARE ȘI CONSTRUCȚIE

Descrierea lucrărilor care urmează să fie efectuate pentru construcția clădirilor noi propuse:

Se propune construirea unei noi clădiri care să asigure funcționarea optimă a sediului Secției 14 Poliție, cu regim de înălțime S (subsol) + P (parter) + 2E (etaje) + E3 (etaj 3 ) retras, cu respectarea indicatorilor urbanști: procentul propus pentru ocuparea terenului, coeficientul propus pentru utilizarea terenului, utilizările funcționale, dotarea și conformitatea clădirilor conform regulamentului și Planului Urbanistic Zonal pentru Aria Protejată nr.89 din noiembrie/1999.

### Situația propusă:

#### Design exterior:

- Trafic auto și pietonal: 434,43mp
- Parcare exterioară: 138mp (12 locuri de parcare)
- Spații verzi: 274,77 mp, din care 18mp pe sol natural datorită retragerilor subsolului din limita proprietății, 239,77mp spații verzi ierboase situate peste subsol cu asigurarea unui strat vegetal de aproximativ 30cm, 17mp în spaliere cu o adâncime de 1,5m)
- Copaci propuși: 5 - 2 copaci mari pe sol natural și 3 copaci mici în spini cu adâncimea vasului 1,5m: 1 magnolie și 4 mesteacăn. Subsolul propus necesită defrișarea majorității copacilor existenți; se propune plantarea de noi arbori în compensație, în măsura în care natura funcției permite acest lucru.

#### Construcții propuse:

- Retrageri din limita proprietății:
  - spre Vest (str. Oișelor): 3,2 m de limita de proprietate la nivelul parterului, variabilă între 2,5 m și 3,2 m la nivelul etajelor 1 și 2;
  - la sud: 5.00m de la limita de proprietate;
  - la nord: 7,80m de la limita de proprietate;
  - la Est: 5.00m de la limita de proprietate.
- Regim de înălțime propus: S + P + 2E + E3 retras
- H max la etajul cornișei 2 = 10m. H max la cornișă etajului 3 retrasă = 13m. Înălțimea clădirii propuse la cornișă este de 10m de altitudinea trotuarului. Pe înălțimea maximă de 10m, se propune un singur nivel retras la 1,5 m față de planul vertical al fațadei pe toate laturile construcției, respectând astfel Planul Urbanistic Zonal pentru aria protejată nr.89 care impune o înălțime maximă de 13m și un minim de 10m, cu posibilitatea de a avea un nivel retras la 1,5 m de planul vertical al fațadei.
- Funcțiile propuse pe fiecare nivel și zona nivelului respectiv:
  - Subsol: parcare (30 locuri), spații tehnice și spații anexe, arhiva - 1227,5 mp
  - Parter: spații pentru activități cu publicul, spații administrative (inclusiv săli speciale pentru activitățile poliției), sala de ședințe - 477,6 mp
  - Etajul 1: spații administrative – birouri 670 mp
  - Etaj 2: spații administrative – birouri 670 mp
  - Etajul 3: sala de sport, sala de mese/zona de relaxare, bucătărie/birou, vestiare 512 mp

Suprafața construită (amprenta la sol) = 667 mp

Suprafața construită (pentru coeficientul propus de utilizare a terenului) - Sc = 2385 mp

Procentul propus pentru ocuparea terenului = 50% (maxim 50%)

Coeficientul propus pentru utilizarea terenurilor = 1,78 (maxim 1,8)

#### - echipamente și echipamente specifice funcției propuse

Conform temei de proiectare, noua construcție respectă un scenariu funcțional corespunzător specificului activităților și organizării departamentelor instituției, fiind

amenajate spații distincte pentru parcare mașinilor la demisol, pentru lucrul cu publicul la parter, birouri la parter, etajul 1 și 2 și o suprafață adecvată la etajul 3 destinată activităților fizice și asigurarea unui mediu adecvat din punct de vedere al calității mediului de lucru pentru personalul secției de votare.

În clădire au fost organizate 2 căi de acces auto și 1 acces pietonal principal. Clădirea este deservită de 1 scară și 2 lifturi.

Vor fi implementate măsuri pentru controlul accesului, antiefracție, comunicații, în conformitate cu specificul activităților. Vor fi implementate sisteme inteligente de management al clădirilor (IBM). Vor fi utilizate materiale și echipamente de înaltă calitate.

### Sistem constructiv

Dimensiunile plane ale suprastructurii sunt de aproximativ 36,34m x 18,17m. Subsola acoperă aproape întregul teren. Structura de rezistență a clădirii este realizată din beton armat. Sistemul structural este format din rame din beton armat, pereți individuali din beton și pereți cuplați. Plăcile vor fi realizate din beton armat și vor ieși în consola perimetrală a construcției. Fundația este de tip radieră generală de beton. Infrastructura este de tip cutie rigidă, cu pereți din beton armat pe contur și în interiorul incintei. Lucrările de infrastructură se desfășoară la adăpostul unei incinte din piloți din beton armat. Acoperișul este de tip terasă din beton armat.

Principalele materiale utilizate:

Betonul de egalizare utilizat va fi C8/10.

Betonul armat din infrastructură și fundații va fi C30/37.

Betonul armat din suprastructură va fi C30/37.

Oțelul pentru armături va fi oțel beton BST500S, clasa C de ductilitate, cu un epsilon (deformare specifică) la rupere mai mare de 7,5%, care trebuie să rezulte din teste de laborator.

### Descrierea elementelor structurale:

#### Soluția de fundație

Fundația structurii va fi realizată printr-o radieră generală din beton armat de 80cm grosime. Conform studiului geotehnic, presiunea de bază convențională a terenului este de 180kPa.

#### Compoziția substructurii

Infrastructura este de tip cutie rigidă, cu pereți din beton armat pe contur și în interiorul incintei. Lucrările de infrastructură se fac la adăpostul unei incinte din piloți de beton armat.

Deasupra subsolului se va face o podea din beton armat, închizând cutia rigidă.

Subsolul acoperă aproape întregul teren.

Infrastructura este alcătuită din:

- Radieră generală 80cm
- Pereți de subsol cu o grosime de 20-50cm
- Stâlpi dreptunghiulari de 40x80cm
- Grinzi din beton armat 30x65cm, 40x65cm, 40x70cm etc.
- Placă din beton armat 15-20cm

#### Compoziția suprastructurii

Dimensiunile plane ale suprastructurii sunt de aproximativ 36.34mx18.17m.

Structura de rezistență a clădirii este realizată din beton armat.

Sistemul structural este compus din rame din beton armat, pereți individuali din beton și pereți cuplați.

Plăcile vor fi realizate din beton armat și vor ieși în consola perimetrală a construcției.

Acoperișul este de tip terasă din beton armat.

Pereții au o grosime de 20-50cm.

Stâlpi dreptunghiulari de 40x80cm.

Grinzi din beton armat 30x65cm, 40x65cm, 40x70cm etc.

Placa este realizata din beton armat de 15cm.

Zona centrală care deservește scara și arborele liftului este realizată din beton armat. Regim de înălțime propus: S + P + 2E + E3 retras

H max la cornișa etajului 2 = 10 m. H max la cornișa etajului 3 retrasa = 13 m.

Noua clădire va fi dotată cu toate instalațiile necesare asigurării cerințelor funcționale.

### **Descrierea lucrărilor ce urmează a fi efectuate pentru demolarea clădirilor existente:**

#### **Prezentare generală**

Clădirea propusă pentru demolare este o construcție independentă, astfel încât demontarea acesteia nu influențează stabilitatea niciunei clădiri învecinate. Demolarea construcțiilor se va face in doua etape succesive: dezafectarea clădirii; demolare eficientă.

Operațiunile de demolare vor fi precedate de dezafectarea construcțiilor, respectiv: încetarea activităților în spațiile interioare ale clădirilor, desființarea utilităților, asigurarea continuității instalațiilor tehnice pentru cartiere, evacuarea inventarului (mobilier, echipamente, obiecte de inventar).

Lucrările de demontare vor începe întotdeauna cu întreruperea alimentării cu energie electrică, apă, alte utilități, continuând cu detașarea elementelor de construcție de sus, pentru a evita prăbușirea elementelor grele peste echipele muncitorești.

Se va investiga materialul de izolare a conductei principale de termoficare înainte de demontarea acesteia, pentru a constata dacă acesta conține azbest. În cazul în care conține azbest, nu se va îndepărta protecția exterioară, demontarea ansamblului conductă-izolație-protecție realizându-se astfel încât să nu se spargă materialul de izolare.

Intervențiile asupra racordurilor de utilități vor fi efectuate numai de către personal autorizat pentru astfel de lucrări, pentru a evita greșelile tehnice care pot duce la accidente si avarii grave.

Nu vor fi utilizate echipamente de construcție care să producă vibrații mari care să conducă la prăbușirea necontrolată a părților clădirii.

Operațiunile de demolare vor avea loc, de obicei, la lumina zilei. În cazul în care lucrările de demolare urmează să fie continuate pe timp de noapte, ar trebui să se utilizeze un iluminat adecvat și ar trebui evitate, pe cât posibil, operațiunile cu risc ridicat sau producția de zgomot peste limita legală.

Zona din apropierea clădirii care este demolată va fi împrejmuită corespunzător, marcată cu panourile de identificare a investiției, supravegheată de personal instruit (pază permanentă de noapte și de zi) și evacuarea corespunzătoare a tuturor materialelor de demolare.

Este interzis accesul în zona de demolare a personalului neautorizat sau a altor persoane care nu au legătură cu operațiunile în cauză.

Lucrările de demontare a construcțiilor si a instalațiilor aferente se vor realiza numai în incinta clădirii și nu vor afecta domeniul public.

### **Descrierea lucrărilor de demolare**

Demolarea are loc în etape, în ordinea inversă a construcției, după ce alimentarea cu energie electrică, apa și alte utilități au fost întrerupte. Lucrările de demolare vor fi supravegheate în timpul lucrărilor de execuție, iar părțile descoperite ale construcției vor fi înregistrate.

Lucrările efective de demolare se vor desfășura după cum urmează:

- Demolarea clădirilor prin demontarea instalațiilor funcționale, finisare și izolare

- Îndepărtarea pieselor și a elementelor de construcție începând acoperișurile. Operațiunea de decapare trebuie efectuată cu atenție pentru a evita accidentele. Detașarea acoperișului trebuie făcută cu atenție pentru a preveni prăbușirea prin fixarea suporturilor și fixarea, după caz;
- Dezasamblarea tâmplăriei interioare și exterioare;
- Podelele vor fi demolate pornind de la un colț;
- Demolarea pieselor fixe - zidărie, structură de rezistență, inclusiv fundații. Demolarea pereților de sus în jos pe întreaga suprafață a clădirii, evitând lăsarea unor zone înalte care nu se pot întinde, care s-ar putea prăbuși;
- Umplerea golurilor rezultate din demolări (fundații și gropi auto) cu sol bine compactat. Când umpleți golurile, nu utilizați material de demolare (resturi)!
- Dezasamblarea pieselor și componentelor construcțiilor și instalațiilor, recuperarea componentelor și materialelor și sortarea.
- Materialele de demolare vor fi stivuite pe categorii; deșeurile nefolositoare și nereciclabile vor fi eliminate în zone special amenajate.
- Dezasamblarea componentelor clădirii se va face mecanic sau manual, fără a produce vibrații puternice care ar duce la pierderea stabilității generale a clădirii și la căderi necontrolate.
- Demolarea construcției se va face cu respectarea prevederilor "Cadrului normativ provizoriu privind demolarea parțială sau totală a construcțiilor", act normativ indicativ NP 055-88, ghid privind execuția lucrărilor de demolare a construcțiilor din beton și beton armat, indicativ GE 022-1997.
- Demolarea se realizează în conformitate cu proiectul de demolare elaborat de proiectantul general și în baza autorizației de demolare/dezmembrare obținută înainte de începerea operațiunilor.
- Firma de construcții care va executa lucrările de demolare va urma documentația tehnică elaborată și va întocmi un calendar al lucrărilor, care va arăta succesiunea dezafectării clădirii, cu respectarea normelor de sănătate și securitate specifice acestui tip de lucrări.
- Încărcarea, transportul, preluarea și tratarea - depozitarea finală a deșeurilor rezultate în urma lucrărilor de demolare se va realiza în conformitate cu prevederile HG 1061/2008 și OUG 92/2021.

#### Faza de închidere:

Această etapă se referă la finalizarea lucrărilor de demolare și pregătirea terenului:

- retragerea echipamentelor specifice demolării;
- verificarea conformității lucrărilor;
- recepția lucrărilor de demolare
- predarea amplasamentului către beneficiar pentru a fi utilizat pentru activități ulterioare.

#### Recuperarea, manipularea, recuperarea sau reîncadrarea materialelor:

Conform reglementărilor, deșeurile rezultate vor fi colectate și transportate la operatori autorizați pentru a valorifica cel puțin 70% din cantitatea de deșeurii de construcții și desființări.

În urma procesului de demolare, se va realiza sortarea generală și gruparea materialelor rezultate din utilități și grupuri de sortare.

#### Recomandări

Colectarea/eliminarea acestor deșeurii va fi următoarea:

Principalele materiale rezultate din operațiunile de demolare a construcțiilor sunt deșeurile, resturile, praful, pământul cu piatră. Acestea nu prezintă probleme specifice în ceea ce privește contaminarea potențială. Aceste deșeurii vor fi transportate la operatori autorizați pentru valorificarea deșeurilor din construcții și desființări

Deșeurile menajere și cele municipale similare vor fi colectate în cadrul organizării de șantier, în punctele de colectare aprovizionate cu containere. Periodic, acestea vor fi evacuate de operatorul contractat pentru deșeuri municipale.

Deșeuri reciclabile:

- Deșeurile de oțel vor fi colectate și depozitate temporar în incintă.
- Deșeurile de lemn vor fi selectate și eliminate/refolosite.
- Hârtia și deșeurile specifice biroului vor fi colectate și depozitate separat pentru valorificare.
- Acumulatorii folosiți, materiale cu potențial toxic deosebit de ridicat, vor fi depozitate corespunzător și vor fi valorificate de unități specializate.
- Riscurile rezultate din manipularea necorespunzătoare a materialelor periculoase, cum ar fi azbestul și vopseaua pe bază de plumb, pe timpul transportului și manevrării în timpul lucrărilor de construcții vor fi reduse la minimum, prin folosirea de perdele de apă și alte mijloace, cum ar fi instalarea unor cortine pentru închiderea zonelor în care se desfășoară activități cu materiale periculoase. Orice produs sau material din azbest care este gata de eliminare este definit ca deșeu de azbest. Deșeurile de azbest includ, de asemenea, materiale de construcție contaminate, instrumente care nu pot fi decontaminate, echipamente individuale de protecție și cârpe umede utilizate pentru curățare. Acest tip de deșeuri trebuie întotdeauna tratate ca "deșeuri periculoase".
- În acest sens, MCA și deșeurile de azbest trebuie eliminate în mod corespunzător, depozitate într-o zonă închisă separată și eliminate într-un depozit de deșeuri a cărui autorizație integrată de mediu permite primirea acestei categorii de deșeuri 17 06. GIRP- UIP trebuie să solicite contractanților să se asigure că îndepărtarea, repararea și eliminarea MCA să fie efectuată într-un mod care să reducă la minimum expunerea lucrătorilor și a comunității la azbest.
- Anvelopele uzate sunt una dintre principalele probleme ale unui site. În baza H.G. nr.170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate vor fi depozitate în locuri special amenajate, iar Contractorul lucrărilor va găsi o soluție pentru eliminarea acestora. Arderea lor este interzisă.

**ANEXA 8. PLANUL DE MANAGEMENT SOCIAL ȘI DE MEDIU****1. Faza de pre construcție**

| <i>Risc / Impact / Problemă</i>   | <i>Descriere</i>   | <i>Măsurile de atenuare sugerate</i>   | <i>Responsabil</i>                      | <i>Supervizor</i>               |
|---|--|--|---|---------------------------------|
| <b>Introducerea cerințelor de mediu și sociale în documentele de ofertare</b> | Impact general asupra componentelor de mediu și sociale din zona proiectului   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Participarea la întâlnirile periodice cu proiectantul pentru a înțelege implicațiile potențiale asupra mediului și comunității locale;</li> <li>Colectarea datelor privind costurile și introducerea în documentul de achiziție, acolo unde aceste costuri sunt aplicabile Contractorului lucrărilor sau altor consultanți.</li> </ul>  | Proiectantul                            | Experții de mediu și social UIP |
| <b>Lipsa alocării responsabilităților contractanților și a consultanților</b> | Lipsa responsabilităților clare din documentația de achiziție a serviciilor de construire sau servicii de consultanță poate periclita implementarea PMMS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Coordonarea cu echipele de achiziții pentru introducerea în documentele de achiziție a cerințelor legate de mediu și social ;</li> <li>Detalierea sarcinilor și actualizarea corespunzătoare a PMMS.</li> </ul>   | Experții de mediu și social UIP         | Conducerea UIP                  |
| <b>Întârzieri în obținerea actului administrativ emis de APM</b>              | Aceste întârzieri pot avea impact asupra costurilor și a programului implementării subproiectului  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborarea documentației de mediu și obținerea actului administrativ de mediu (clasarea notificării/ decizia etapei de încadrare/ acord de mediu, după caz) și implicarea în aceste demersuri.</li> </ul>   | Proiectantul                            | Expertul de mediu UIP           |
| <b>Șantier neconform</b>  | Șantierul ar trebui planificat în conformitate cu principiile enunțate în cadrul actualului PMMS   | <p>Elaborarea Proiectului pentru organizarea de șantier trebuie să includă prevederi referitoare la:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aspecte sociale: toalete separate pe șantier pentru femei, garduri și control al accesului, panou de identificare a investiției, cutie pentru petiții, asigurarea condițiilor minime în containerele utilizate de lucrători (vestiare, zonă de servit masa, spații de dormit) stabilirea de reguli privind sănătatea și siguranța lucrătorilor;</li> <li>Mediu: marcarea corespunzătoare a zonelor de stocare deșeurilor pe tipuri, pentru substanțe/amestecuri periculoase</li> </ul> | Proiectantul<br>Contractorul lucrărilor | Experții de mediu și social UIP |



Planul de Management de Mediu și Social – Secția 14 Poliție București

| <i>Risc / Impact / Problemă</i>   | <i>Descriere</i>  | <i>Măsuri de atenuare sugerate</i>   | <i>Responsabil</i>              | <i>Supervizor</i>                      |
|---|---|--|---------------------------------|--|
|   |   | pe șantier, a acceselor auto din șantier, reducerea efectelor șantierului asupra vegetației existente, sistem de gestionare a apelor uzate și a acelor pluviale pe șantier, stație de spălare a vehiculelor de construcții, sistem de udare și dispozitive de reținere pentru reducerea prafului.  |                                 |  |
| <b>Alinierea PMMS la graficul de execuție</b>   | PMMS trebuie actualizat pentru a include calendarul de monitorizare   | Actualizarea măsurilor de atenuare în cadrul PMMS pe baza graficului de demolare și execuție a construcțiilor:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- stabilirea vizitelor de supraveghere pe etape ale construcției</li> <li>- actualizarea planului de monitorizare în conformitate cu programul de execuție;</li> <li>- organizarea activităților de consultare publică, de informare și de implicare socială în funcție de programul de execuție.</li> </ul>  | Experții de mediu și social UIP | Managerul de proiect                   |
| <b>Respectarea prevederilor reglementărilor de mediu și a celorlalte norme aplicabile</b> | Actualizarea PMMS cu cerințele prezentate în documentația privind detaliile de execuție, astfel încât monitorizarea să fie aliniată la aceste cerințe | Alinierea cerințelor de mediu din PMMS la normele legale aplicabile procesului de proiectare a detaliilor de execuție:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- cerințe de gestionare a deșeurilor (colectarea separată pe șantier, contractarea de servicii de colectare autorizate, reciclarea materialelor);</li> <li>- cerințe de gestionare a materialelor periculoase și de control al deversărilor;</li> <li>- deversarea de ape uzate;</li> <li>- asigurarea oricăror construcții în legătură cu apele, dacă sunt identificate;</li> <li>- emisiile de aer și zgomot;</li> <li>- alimentarea cu apă și canalizarea;</li> <li>- gestionarea traficului.</li> </ul> | Expertul de mediu al UIP        | Managerul de proiect<br>Arhitectul UIP |
| <b>Includerea cerințelor PMMS în proiectarea detaliată</b>                                | Verificarea ca cerințele de conformitate a aspectelor de natură socială să fie incluse în condițiile ce trebuie respectate în cadrul                  | Alinierea cerințelor sociale PMMS la normele legale aplicabile procesului de proiectare a detaliilor de execuție<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- cerințe de sănătate și siguranță pentru șantier (dușuri, vestiare etc.);</li> <li>- mecanismul de sesizare la șantier (informații, caseta de reclamații etc.)</li> </ul>  | Expertul social UIP             | Managerul de proiect<br>Arhitectul UIP |

Planul de Management de Mediu și Social – Secția 14 Poliție București

| <i>Risc / Impact / Problemă</i>  | <i>Descriere</i>   | <i>Măsurile de atenuare sugerate</i>  | <i>Responsabil</i>   | <i>Supervizor</i>                           |
|--|--|---|--|---|
|  | procesului de demolare și construcție  | - instruire de sănătate și siguranță pentru personalul din construcții.   |  |   |
| <b>Reducerea impactului relocării asupra personalului și a comunității</b> | Impactul asupra sănătății și securității personalului în timpul relocării și la sediul de relocare temporară, precum și impactul asupra livrării serviciului | <ul style="list-style-type: none"> <li>Includerea măsurilor de asigurare a standardelor de sănătate și siguranță și pentru gestionarea impactului potențial al relocării la nivelul Planului de gestionare a relocării:</li> <li>participarea la întâlniri cu proprietarul sediului de relocare și stabilirea de cerințe minime pentru funcționare, împreună cu specialistul pe Securitate și sănătate în munca din cadrul IGPR (încălzire, facilități separate pentru femei dacă este cazul, calitatea aerului interior, racordarea la utilități);</li> <li>participarea la procesul de evaluare a noului site și furnizarea de date necesare pentru elaborarea Planului de gestionare a relocărilor;</li> <li>instruirea personalului Poliției SP14 București în ceea ce privește sănătatea și siguranța legate de mutarea echipamentelor și în legătură cu noile condiții la sediul de relocare;</li> <li>informarea personalului cu privire la mecanismul de soluționare a reclamațiilor în legătură cu condițiile de la noul sediu de relocare.</li> </ul> | Expertul social UIP<br><br>Specialistul pe sănătate și securitate în muncă al IGPR/<br>D.G.P.M.B | Managerul de proiect                        |
| <b>Înțelegerea cerințelor PMMS la nivel local</b>                          | Informarea personalului D.G.P.M.B cu privire la prevederile PMMS și contribuția preconizată a acestora în toate fazele proiectului                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Difuzarea prevederilor PMMS la nivel local în sesiuni de instruire;</li> <li>Informarea D.G.P.M.B și SP14 București cu privire la contribuția lor la realizarea obiectivelor PMMS (informații publice, mecanism de soluționare a reclamațiilor, asistență pentru activitățile de monitorizare a mediului și a sănătății și siguranței etc.);</li> <li>Obține aprobări de la IGPR privind delegarea sarcinilor către personalul de la nivel local.</li> </ul>   | Experții de mediu și social UIP<br>Conducerea UIP,<br>IGPR, D.G.P.M.B,<br>SP14                   | Managerul de proiect<br><br>Conducerea IGPR |
| <b>Transparență și informații publice</b>                                  | Faza pre-construcție include activități care să asigure transparența și publicarea   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Colaborarea cu ofițerii de relații publice IGPR/UIP și D.G.P.M.B în promovarea proiectului și a prevederilor PMMS</li> </ul>   | Expertul pe Relații publice UIP  | Managerul de proiect                        |

Planul de Management de Mediu și Social – Secția 14 Poliție București

| <i>Risc / Impact / Problemă</i>   | <i>Descriere</i>  | <i>Măsurile de atenuare sugerate</i>   | <i>Responsabil</i>              | <i>Supervizor</i>    |
|---|---|--|---------------------------------|----------------------|
|   | informațiilor cu privire la rezultatele așteptate proiectului și PMMS,  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- diseminarea materialelor de proiect, consultări publice, implicarea cetățenilor, mecanisme de soluționare a reclamațiilor;</li> <li>- comunicate de presa și conferințe despre proiect.</li> </ul>  | Expertul social UIP             |                      |
| <b>Includerea publicului larg, a părților afectate și a părților interesate în faza de elaborare a proiectului tehnic</b> | Desfășurarea de activități pentru informarea vecinilor și publicului larg cu privire la rezultatele așteptate, inclusiv aspectele legate de presupusa valoare arhitecturală a clădirii. | <p>Organizarea unei consultări publice cu privire la PMMS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- identificarea părților potențial interesate (vecini, instituții locale - cum ar fi poliția locală, municipalitatea, agenția locală de mediu, ONG-urile, arhitecți, urbanisti, etc.);</li> <li>- transmiterea de invitații prin e-mail/mail/personal cu versiuni scurte tipărite ale PMMS;</li> <li>- publicarea documentului pe site-urile IGPR/D.G.P.M.B pentru dezbatere publică și oferirea posibilității de a transmite feedback;</li> <li>- trimiterea unui comunicat de presă și invitarea reprezentanților media la consultare;</li> <li>- pregătirea unei agende pentru prezentarea dispozițiile PMMS și moderarea discuțiilor;</li> <li>- întocmirea minutei ședinței și a unei documentații foto/video, actualizarea PMMS și prezentarea versiunii finale.</li> </ul> | Experții de mediu și social UIP | Managerul de proiect |
| <b>Procesul de soluționare a petițiilor</b>   | Se asigura că toate canalele de primire a reclamațiilor și sugestiilor le vor direcționa către UIP  | Actualizarea procedurii UIP privind Mecanismul de gestionare a petițiilor pentru a stabili clar termene și responsabilități privind înregistrarea, transmiterea, distribuirea și soluționarea petițiilor precum și modalitatea de raportare și gestiune/evidență a acestora  | Expertul social UIP             | Managerul de proiect |

## 2. Faza de demolare

| <i>Risc / Impact / Problemă</i>                              | <i>Descriere</i>  | <i>Măsurile de atenuare sugerate</i>  | <i>Responsabil</i>      | <i>Supervizor</i>                                     |
|--|---|---|-------------------------|---|
| <b>Generarea deșeurilor în timpul lucrărilor de demolare</b> | Asigurarea de măsuri pentru ca deșeurile să fie gestionate într-un mod corespunzător.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Căile și locurile de colectare și stocare a deșeurilor din incintă vor fi marcate corespunzător pentru toate tipurile majore de deșeuri generate în activitățile de construire;</li> <li>• Deșeurile din lucrările de construire și demolare minerale/solide vor fi separate de deșeurile generale, organice, lichide și chimice prin sortare la fața locului și depozitate în locuri adecvate;</li> <li>• Investigarea prezenței azbestului în materialul de izolație a conductei principale de termoficare;</li> <li>• Deșeurile cu conținut de azbest, dacă există, vor fi stocate separat (cca. 200 m conductă potențial izolată cu MCA), împachetate în material izolator și etichetate și se vor elimina la un depozit de deșeuri autorizat pentru primirea acestei categorii de deșeuri;</li> <li>• Deșeurile din construcții și desființări vor fi colectate și preluate de operatori autorizați pentru valorificare, doar maximum 30% din deșeurile nepericuloase fiind eliminate la depozit de deșeuri;</li> <li>• Evidențele privind gestionarea deșeurilor vor fi păstrate ca dovadă pentru gestionarea lor corectă;</li> <li>• Ori de câte ori este posibil, Contractorul lucrărilor va reutiliza și recicla materialele pretabile la aceasta.</li> </ul> | Contractorul lucrărilor | Expert de mediu<br>UIP + D.G.P.M.B                    |
| <b>Poluarea fonică în timpul demolării</b>                   | Luarea tuturor măsurilor de reducere a poluării fonice pentru personalul care executa lucrările de demolare și comunitatea locală | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea muncii astfel încât timpul petrecut de lucrători în zonele zgomotoase să fie limitat;</li> <li>• Planificarea activităților generatoare de zgomot, astfel încât acestea să afecteze cât mai puțini lucrătorii;</li> <li>• Implementarea unor programe de lucru pentru controlul expunerii la zgomot și utilizarea de materiale absorbante de sunet și filtre/bariere pentru a reduce sunetele reflectate.</li> </ul>   | Contractorul lucrărilor | Coordonator SSM<br>Expert de mediu<br>UIP + D.G.P.M.B |

Planul de Management de Mediu și Social – Secția 14 Poliție București

| <i>Risc / Impact / Problemă</i>                                   | <i>Descriere</i>   | <i>Măsuri de atenuare sugerate</i>   | <i>Responsabil</i>                           | <i>Supervizor</i>                    |
|---|--|--|--|--------------------------------------|
| <b>Poluarea aerului în timpul lucrărilor de demolare</b>          | Luarea tuturor măsurilor de reducere a poluării aerului pentru personalul care executa lucrările de demolare și comunitatea locală   |  | Contractorul lucrărilor                      | Expert de mediu UIP + D.G.P.M.B      |
| <b>Riscuri privind sănătatea și siguranța în timpul demolării</b> | Asigurarea că toate condițiile sunt îndeplinite la fața locului pentru personal și că trecătorii sau copiii nu intră în șantier în niciun moment.                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se vor asigura pentru lucrătorii din construcții instructaje privind siguranța la locul de muncă și echipamente adecvate de lucru;</li> <li>• Semnale și indicatoare de avertizare trebuie instalate pe instalațiile de lucru;</li> <li>• Se va asigura personal cu responsabilități de verificare a respectării normelor de sănătate și securitate în muncă;</li> <li>• Se vor asigura modalități adecvate de eliminare a deșeurilor sanitare și solide la dispoziția lucrătorilor;</li> <li>• Se vor asigura truse de prim ajutor și protecție;</li> <li>• Se va asigura o semnalizare adecvată vizibilă pentru public, iar pe șantier va fi interzis accesul publicului;</li> <li>• Serviciul de pază va restricționa accesul pe șantier doar în legătură strictă cu lucrările desfășurate.</li> </ul> | Contractorul lucrărilor                      | Coordonator SSM<br>Expert social UIP |
| <b>Modalități de adresare a petițiilor</b>                        | Asigurarea că panoul de la intrare oferă toate detaliile referitoare la mecanismele de soluționare a reclamațiilor   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Includerea pe panoul de identificare a investiției a prevederilor și principiilor mecanismului de soluționare a petițiilor, precum și instalarea unei cutii de petiții;</li> <li>• Verificarea săptămânală a cutiei de petiții;</li> <li>• Vor fi formulate răspunsuri pentru toate petițiile primite.</li> </ul>   | Contractorul lucrărilor<br>Expert social UIP | Managerul de proiect                 |
| <b>Neplăceri provocate vecinilor</b>                              | Interviuri nestructurate cu vecinii cu privire la neplăcerile apărute în timpul lucrărilor de demolare și construire<br><br>Informații pentru vecini (scrisori, ușă în ușă) și | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Discutați cu vecinii în timpul lucrărilor de demolare pentru a colecta feedback-ul lor cu privire la orice tulburări sau daune aduse proprietăților sau proprietății lor publice (cel puțin o dată în timpul lucrărilor de demolare și două în timpul lucrărilor de construire);</li> <li>• Redactarea unui raport asupra informațiilor colectate și informarea dirigintelui de șantier cu privire la eventualele neplăceri sesizate de vecini</li> </ul>   | Expertul social UIP                          | Managerul de proiect                 |

Planul de Management de Mediu și Social – Secția 14 Poliție București

| <i>Risc / Impact / Problemă</i>          | <i>Descriere</i>  | <i>Măsuri de atenuare sugerate</i>  | <i>Responsabil</i>  | <i>Supervizor</i>    |
|--|---|---|---|----------------------|
|  | publicul larg în caz de întreruperi ale furnizării de utilități   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Emiterea de informări în colaborare cu furnizorii de utilități cu privire la eventuale întreruperi în furnizarea utilităților</li> </ul>   |   |                      |
| <b>Daune aduse proprietăților vecine</b> | Risc de prăbușire sau necesitatea intrării pe proprietăți private pentru o perioadă limitată de timp pentru a efectua lucrările de demolare | <ul style="list-style-type: none"> <li>Urmărirea oricărui risc potențial identificat în diferite etape tehnice ale proiectului;</li> <li>Elaborarea unei liste de monitorizare a riscurilor și efectuarea de consultări constante cu vecinii cu privire la această listă de verificare și în timpul lucrărilor de demolare propriu-zise;</li> <li>Informare BM despre amploarea daunelor, dacă este cazul, și dezvoltarea unor mecanisme de compensare în conformitate cu cerințele de protecție ale BM.</li> </ul> | Expert social UIP<br>Proiectant<br>Arhitect UIP<br>Expert de mediu<br>UIP+D.G.P.M.B | Managerul de proiect |

**3.a. Faza de construire**

| <i>Risc / Impact / Problemă</i>                                | <i>Descriere</i>  | <i>Măsuri de atenuare sugerate</i>  | <i>Responsabil</i>      | <i>Supervizor</i>                  |
|--|---|---|-------------------------|------------------------------------|
| <b>Generarea deșeurilor în timpul lucrărilor de construire</b> | Asigurarea de măsuri pentru ca deșeurile să fie colectate într-un mod corespunzător și eliminarea să nu se facă în zone neautorizate. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Căile și locurile de colectare și stocare a deșeurilor în incintă vor fi marcate corespunzător pentru toate tipurile majore de deșeuri generate în activitățile de construire;</li> <li>Deșeurile din lucrările de construire minerale/solide vor fi separate de deșeurile generale, organice, lichide și chimice prin sortare la fața locului și depozitate în locuri adecvate;</li> <li>Deșeurile din construcții și desființări vor fi colectate și preluate de către operatori autorizați pentru valorificare, doar maximum 30% din deșeurile nepericuloase fiind eliminate la depozit de deșeuri;</li> <li>Evidențele privind gestionarea deșeurilor vor fi păstrate ca dovadă pentru gestionare lor corectă;</li> <li>Ori de câte ori este posibil, Contractorul lucrărilor va reutiliza și recicla materialele pretabile la aceasta.</li> </ul> | Contractorul lucrărilor | Expert de mediu<br>UIP + D.G.P.M.B |

Planul de Management de Mediu și Social – Secția 14 Poliție București

| <i>Risc / Impact / Problemă</i>             | <i>Descriere</i>  | <i>Măsuri de atenuare sugerate</i>  | <i>Responsabil</i>      | <i>Supervizor</i>                                     |
|---|---|---|-------------------------|---|
| <b>Poluare fonică în timpul construirii</b> | Luarea tuturor măsurilor de reducere a poluării fonice pentru personalul care executa lucrările de construire și comunitatea locală     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Organizarea muncii astfel încât timpul petrecut în zonele zgomotoase să fie limitat;</li> <li>Planificarea activităților generatoare de zgomot, astfel încât acestea să afecteze cât mai puțini lucrătorii;</li> <li>Implementarea unor programe de lucru pentru controlul expunerii la zgomot și utilizarea de materiale absorbante de sunet și filtre/bariere pentru a reduce sunetele reflectate;</li> </ul>  | Contractorul lucrărilor | Coordonator SSM<br>Expert de mediu<br>UIP + D.G.P.M.B |
| <b>Poluarea aerului</b>                     | Luarea tuturor măsurilor de reducere a poluării aerului pentru personalul care executa lucrările de construire și comunitatea locală    | <ul style="list-style-type: none"> <li>În timpul activităților de construire este necesară reducerea prafului prin pulverizare cu apă și/sau instalarea dispozitivelor de absorbție a prafului;</li> <li>Este strict interzisă arderea materialelor de construcție și/sau a deșeurilor;</li> <li>Pentru transportul oricărui material pulverulent (de) la locul de lucru, este necesar să se umezească și/sau să se acopere încărcătura;</li> <li>Reducerea prafului în sezonul uscat al anului se face prin umezirea suprafeței solului;</li> <li>Pe șantier, toate rutele vor fi amenajate astfel încât să nu conducă la derapaje, noroi, băltiri etc.</li> <li>Vehiculele și utilajele vor fi întreținute în mod corespunzător și vor avea revizii tehnice actualizate;</li> <li>Muncitorii care efectuează munca trebuie să poarte îmbrăcăminte de protecție și măști de respirație;</li> <li>Oprirea motoarelor vehiculelor pe perioada staționării și ale echipamentelor mobile fără destinație rutieră, în perioada neutilizării.</li> </ul> | Contractorul lucrărilor | Expert de mediu<br>UIP + D.G.P.M.B<br>Coordonator SSM |
| <b>Gestionarea chimicalelor</b>             | Adoptarea măsurilor pentru protecția lucrătorilor la expunerea la chimicale și limitarea pierderilor ce pot contamina factorii de mediu | <ul style="list-style-type: none"> <li>Asigurarea spațiilor de depozitare cu protecție împotriva precipitațiilor și pardoseală impermeabilă;</li> <li>Asigurarea spațiului cu închidere de siguranță și semnalizare;</li> <li>Acces permis doar lucrătorilor cu sarcini de serviciu;</li> <li>Verificarea integrității recipientelor și capacelor;</li> <li>Existența Fișelor cu date de securitate;</li> <li>Instruirea lucrătorilor privind indicațiile de pericol și frazele de precauție.</li> </ul>  | Contractorul lucrărilor | Expert de mediu<br>UIP + D.G.P.M.B<br>Coordonator SSM |

Planul de Management de Mediu și Social – Secția 14 Poliție București

| <i>Risc / Impact / Problemă</i>  | <i>Descriere</i>  | <i>Măsuri de atenuare sugerate</i>  | <i>Responsabil</i>                           | <i>Supervizor</i>                                 |
|--|---|---|--|---|
| <b>Riscuri privind sănătatea și siguranța în timpul construirii</b>    | Asigurarea că toate condițiile sunt îndeplinite la fața locului pentru personal și că trecătorii sau copiii nu intră în șantier în niciun moment. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se vor asigura pentru lucrători instructaje privind siguranța la locul de muncă și echipamente adecvate de lucru;</li> <li>• Semnale și indicatoare de avertizare trebuie instalate pe instalație;</li> <li>• Se va asigura personal cu responsabilități de verificare a respectării normelor de sănătate și securitate în muncă;</li> <li>• Se vor asigura modalități adecvate de eliminare a deșeurilor sanitare și solide la dispoziția lucrătorilor;</li> <li>• Se vor asigura truse de prim ajutor și protecție;</li> <li>• Se va asigura o semnalizare adecvata vizibilă pentru public, iar pe șantier va fi interzise accesului publicului;</li> <li>• Serviciul de pază ar trebui să impună ca accesul pe șantier să se facă cu legitimație și doar în legătură strictă cu lucrările desfășurate.</li> </ul> | Contractorul lucrărilor                      | Experții social și de mediu UIP + Coordonator SSM |
| <b>Degradarea terenului/solului și poluarea în timpul construcției</b> | Adoptarea măsurilor de protecție a solului  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se va asigura protecția solului prin structuri de protecție nepermanente;</li> <li>• Utilizarea la refacerea amplasamentului a solului fertil excavat;</li> <li>• Integrarea în proiectare a caracteristicilor de protecție (de exemplu, structurile de drenaj);</li> <li>• Instalarea unui sistem adecvat pentru preluarea apelor pluviale/drenaj pentru a exclude potențialul de inundații, alunecarea de teren și/sau procesele de eroziune;</li> <li>• Evitarea, dacă este posibil, tăierii copacilor și a altor vegetații locale existente etc.</li> </ul>  | Contractorul lucrărilor                      | Expert de mediu UIP + D.G.P.M.B                   |
| <b>Modalități de adresare a petițiilor</b>                             | Asigurarea că panoul de la intrare oferă toate detaliile referitoare la mecanismele de soluționare a reclamațiilor                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Includerea pe panoul de identificare a investiției a prevederilor și principiilor mecanismului de soluționare a petițiilor, precum și instalarea unei cutii de petiții</li> <li>• Verificarea săptămânală a cutiei de petiții</li> <li>• Vor fi formulate răspunsuri pentru toate petițiile primite</li> </ul>   | Contractorul lucrărilor<br>Expert social PIU | Managerul de proiect                              |



Planul de Management de Mediu și Social – Secția 14 Poliție București

| <i>Risc / Impact / Problemă</i>          | <i>Descriere</i>  | <i>Măsuri de atenuare sugerate</i>  | <i>Responsabil</i>   | <i>Supervizor</i>    |
|--|---|---|--|----------------------|
| <b>Neplăceri provocate vecinilor</b>     | <p>Interviuri nestructurate cu vecinii cu privire la neplăcerile apărute în timpul lucrărilor de construire</p> <p>Informații pentru vecini (scrisori, ușa în ușa) și publicul larg în caz de întreruperi ale furnizării de utilități</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuțați cu vecinii în timpul lucrărilor de construire pentru a colecta feedback-ul lor cu privire la orice tulburări sau daune aduse proprietăților sau proprietății lor publice (cel puțin o dată în timpul lucrărilor de demolare și două în timpul lucrărilor de construire);</li> <li>• Redactarea unui raport asupra informațiilor colectate și informarea dirigintei de șantier cu privire la eventualele neplăceri sesizate de vecini</li> <li>• Emiterea de informări în colaborare cu furnizorii de utilități cu privire la eventuale întreruperi în furnizarea utilităților</li> </ul> | Expertul social UIP  | Managerul de proiect |
| <b>Daune aduse proprietăților vecine</b> | Risc de prăbușire sau necesitatea intrării pe proprietăți private pentru o perioadă limitată de timp pentru a efectua lucrările de construire   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Urmărirea oricărui risc potențial identificat în diferite etape tehnice ale proiectului;</li> <li>• Elaborarea unei liste de monitorizare a riscurilor și efectuarea de consultări constante cu vecinii cu privire la această listă de verificare și în timpul lucrărilor de construire propriu-zise;</li> <li>• Informare BM despre amploarea daunelor, dacă este cazul, și dezvoltarea unor mecanisme de compensare în conformitate cu cerințele de protecție ale BM.</li> </ul>   | <p>Expert social UIP</p> <p>Contractorul lucrărilor</p> <p>Expert de mediu UIP + D.G.P.M.B</p> | Managerul de proiect |

## 4. Faza de operare

| <i>Risc/Impact/<br/>Problemă</i>  | <i>Descriere</i>  | <i>Măsuri de atenuare propuse</i>  | <i>Responsabil</i>                  | <i>Supervizare</i> |
|---|---|--|-------------------------------------|--------------------|
| <b>Consumul excesiv de energie</b>  | Funcționarea noilor instalații ar trebui să țină seama de cele mai bune practici în ceea ce privește utilizarea energiei într-un mod eficient | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea planului și implementarea măsurilor de eficiență energetică în activitatea unității;</li> <li>• Utilizarea instalațiilor electrice și a echipamentelor cu eficiență energetică ridicată;</li> <li>• Iluminarea optimă și cu eficiență ridicată poate reduce consumul de energie;</li> <li>• Instruirea personalului în ceea ce privește practicile recunoscute de întreținere a echipamentelor și eficiența energetică, inclusiv utilizarea optima a aerului condiționat;</li> <li>• Proiectarea și implementarea sistemului de management al energiei în conformitate cu bunele practici internaționale.</li> </ul> | Personal specializat                | Beneficiar         |
| <b>Generarea deșeurilor, inclusiv a fluxurilor speciale (DEEE etc.)</b>                         | Dotarea și organizarea pentru colectarea separată a deșeurilor  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementarea sistemului adecvat de gestionare a deșeurilor, colectare și depozitare separată, promovarea reciclării și reutilizării (dacă este cazul);</li> <li>• Semnalizare și marcaj special;</li> <li>• Inventar și înregistrare cantități deșeuri.</li> </ul>   | Personal cu atribuții de mediu SP14 | Beneficiar         |
| <b>Consumul excesiv de apă și contaminarea resurselor de apă</b>                                | Monitorizarea consumului și asigurarea mentenanței poate reduce considerabil pierderile de apă  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asigurarea contorizării și a mijloacelor pentru consumul adecvat de apă;</li> <li>• Planificarea și implementarea măsurilor de întreținere a sistemului de distribuție, evitând pierderile și consumul excesiv etc.</li> </ul>  | Personal specializat                | Beneficiar         |
| <b>Poluarea aerului (preponderent sistemele de încălzire și ventilație și transportul auto)</b> | Luare în calcul a măsurilor de reducere a impactului asupra emisiilor de aer generate de noua facilitate                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conformarea surselor termoenergetice cu standardele de calitate privind emisiile de poluanți în atmosferă</li> <li>• Inventarierea și raportarea consumului de resurse;</li> <li>• Gestionarea corespunzătoare a deșeurilor generate pe amplasament;</li> <li>• Întreținerea și funcționarea mijloacelor de transport în mod corespunzător etc.</li> </ul>  | Personal specializat                | Beneficiar         |

Planul de Management de Mediu și Social – Secția 14 Poliție București

| <i>Risc/Impact/<br/>Problemă</i>                    | <i>Descriere</i>  | <i>Măsuri de atenuare propuse</i>  | <i>Responsabil</i>           | <i>Supervizare</i> |
|---|---|--|------------------------------|--------------------|
| <b>Poluare fonică</b>                               | Asigurarea că noile clădiri sunt conforme cu normele în vigoare și nu aduc perturbări comunității locale în timpul funcționării | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificarea surselor care generează zgomot,</li> <li>• Monitorizarea și măsurarea nivelului de zgomot,</li> <li>• monitorizarea stării de sănătate a personalului;</li> <li>• aplicarea de măsuri tehnice pentru reducerea nivelului de zgomot,</li> <li>• Semnalizarea corespunzătoare a locațiilor cu zgomot puternic,</li> <li>• Instruirea angajaților cu privire la riscurile la care sunt expuși</li> </ul>   | Personal specializat         | Beneficiar         |
| <b>Sănătate și siguranță umană</b>                  | Evitarea oricăror accidente de muncă prin asigurarea instruirilor, echipamentelor de protecție și controalelor periodice        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pregătire periodică privind securitatea și sănătatea la locul de muncă;</li> <li>• Informarea personalului despre situațiile excepționale la locul de muncă;</li> <li>• Afișarea într-un loc deschis a Planului de acțiune în situații de urgență;</li> <li>• Instruire privind procedurile și măsurile de protecție individuală și colectivă aplicate în situații de urgență;</li> <li>• Asigurarea echipamentelor de protecție în conformitate cu cerințele și normele în vigoare</li> <li>• Examinarea medicală anuală a personalului SP14 etc.</li> </ul> | Lucrător SSM<br>SP14         | Beneficiar         |
| <b>Informarea publică și implicarea cetățenilor</b> | Informarea publicului cu privire la rezultatele proiectului, impactul la nivelul SP14 și al comunității                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicat de presă și conferință de presă</li> </ul>  | Expert comunicare beneficiar | Managementul UIP   |

**ANEXA 9. PLANUL DE MONITORIZARE SOCIALĂ ȘI DE MEDIU**

Planul de monitorizare va fi actualizat în faza de concepție detaliată și de consultare publică pentru a reflecta responsabilitățile clare pentru acțiunile de monitorizare și supraveghere ale diferitelor părți ale procesului.

| <b>Fază</b> | <b>Risc monitorizat</b>                      | <b>Locația monitorizării</b>  | <b>Cum este monitorizat riscul?</b>                                      | <b>Când este monitorizat riscul? (frecvență)</b>                       | <b>Motivul monitorizării</b>   | <b>Responsabilitate</b>  |
|-------------|--|---|--|--|--|--|
| Demolare    | Calitatea aerului:<br>praf, smog etc.        | La fața locului și<br>vecinătăți<br><br>Vecinătăți                                  | Monitorizare vizuală<br><br>Măsurători*                                  | Zilnic în timpul<br>lucrărilor de demolare<br><br>În cazul sesizărilor | Prevenirea poluării aerului<br>și a riscurilor pentru<br>sănătate<br><br>Nivelul depășirilor   | Contractorul<br>lucrărilor<br>Expert de mediu<br>UIP<br><br>Contractorul<br>lucrărilor prin<br>laborator acreditat<br>RENAR, acceptat de<br>beneficiar |
| Demolare    | Deșeuri din<br>construcții și<br>desființări | La fața locului<br><br>Pe traseul de<br>transport<br>Depozite ilegale de<br>deșeuri | Inspecție vizuală<br>periodică<br>Controlul documentelor                 | Zilnic<br><br>Săptămânal în timpul<br>lucrărilor                       | Prevenirea poluării<br>solului și a apei de la sol,<br>minimizarea producției<br>de deșeuri, prevenirea<br>transferului poluării către<br>alte amplasamente,<br>atingerea obiectivelor de<br>reciclare | Contractorul<br>lucrărilor<br>Expert de mediu<br>UIP +D.G.P.M.B  |
| Demolare    | Gestionarea<br>chimicalelor                  | La fața locului   | Monitorizare vizuală<br><br>Controlul înregistrărilor<br>și documentelor | Zilnic<br><br>Săptămânal   | Sănătatea și securitatea<br>lucrătorilor<br>Poluare aer, sol,<br>contaminare și colmatare<br>canalizare pluvială,<br>gestiunea deșeurilor  | Contractorul<br>lucrărilor<br>Expert de mediu<br>UIP +D.G.P.M.B  |
| Demolare    | Nivelul de zgomot                            | La fața locului și în<br>vecinătate   | Inspecție periodică  | Zilnic în timpul<br>lucrărilor   | Prevenirea riscurilor<br>pentru sănătatea umană  | Contractorul<br>lucrărilor<br>Expert de mediu<br>UIP +D.G.P.M.B  |

Planul de Management de Mediu și Social – Secția 14 Poliție București

| Fază        | Risc monitorizat                         | Locația monitorizării                                     | Cum este monitorizat riscul?  | Când este monitorizat riscul? (frecvență)     | Motivul monitorizării   | Responsabilitate   |
|-------------|--|---|---|---|---|--|
|             |  | Vecinătăți  | Măsurători*   | În cazul sesizărilor                          | Nivelul depășirilor   | Contractorul lucrărilor prin laborator acreditat RENAR, acceptat de beneficiar                       |
| Demolare    | Sănătate și siguranță umană              | La fața locului   | Supravegherea periodică, înregistrarea accidentelor și evenimentelor de risc, înregistrarea accidentelor rutiere și pietonale cauzate de vehicule/ lucrări de construcții, înregistrarea instruirilor, planificarea lucrărilor, prezența toaletelor separate pe șantier, condiții de odihnă, semnalizare la fața locului etc. | Încontinuu                                    | Protecția securității și sănătății lucrătorilor, prevenirea accidentelor  | Contractorul lucrărilor<br>Coordonator SSM<br>Expert de mediu<br>UIP +D.G.P.M.B<br>Expert social UIP |
| Demolare    | Zgomot și praf (activități de transport) | La locație, drumuri de acces                              | Supravegherea periodică   | Inspecție inopinată în timpul transportului   | Evitarea prafului și a zgomotului; evitarea deteriorării infrastructurii și a poluării  | Contractorul lucrărilor<br>Expert de mediu<br>UIP +D.G.P.M.B   |
| Demolare    | Nemulțumirea publicului                  | Registrelor de reclamații<br>Casetă de petiție de pe site | Revizuirea plângerilor, colectarea plângerilor prin interviuri, caseta de reclamații la fața locului, întâlniri cu personalul<br>Consultări publice<br>Mediatizare  | Săptămânal                                    | Asigurarea faptului că proiectul respectă normele, că publicul a fost informat în timp util și în mod corespunzător, că conflictele sunt soluționate în faza inițială | Expert social UIP  |
| Construcție | Pierderea solului                        | Site  | Monitorizare vizuală  | În timpul lucrărilor de excavare și transport | În conformitate cu proiectul detaliat și autorizațiile oficiale   | Contractorul lucrărilor<br>Expert de mediu<br>UIP +D.G.P.M.B   |

Planul de Management de Mediu și Social – Secția 14 Poliție București

| Fază        | Risc monitorizat                       | Locația monitorizării   | Cum este monitorizat riscul?   | Când este monitorizat riscul? (frecvență)     | Motivul monitorizării   | Responsabilitate  |
|-------------|--|---|--|---|---|---|
| Construcție | Calitatea aerului, praf, smog          | La fața locului   | Monitorizare vizuală   | Zilnic în timpul lucrărilor                   | Prevenirea poluării aerului și a riscurilor pentru sănătate   | Contractorul lucrărilor<br>Expert de mediu<br>UIP +D.G.P.M.B                  |
|             |  | Vecinătăți  | Măsurători*  | În cazul sesizărilor                          | Nivelul depășirilor   | Contractor lucrări prin laborator acreditat RENAR acceptat de beneficiar      |
| Construcție | Deșeuri din construcții și desființări | La fața locului<br><br>Pe traseul de transport<br>Depozite ilegale de deșeuri | Inspecție vizuală periodică<br><br>Controlul înregistrărilor și documentelor | Zilnic în timpul lucrărilor<br><br>Săptămânal | Prevenirea poluării solului și a apei de la sol, minimizarea producției de deșeuri, prevenirea transferului poluării către alte amplasamente, atingerea obiectivelor de reciclare | Contractorul lucrărilor<br>Expert de mediu<br>UIP +D.G.P.M.B                  |
| Construcție | Gestionarea chimicalelor               | La fața locului   | Monitorizare vizuală<br><br>Controlul înregistrărilor și documentelor        | Zilnic<br><br>Săptămânal                      | Sănătatea și securitatea lucrătorilor<br>Poluare aer, sol, contaminare și colmatare canalizare pluvială, gestiunea deșeurilor   | Contractorul lucrărilor<br>Expert de mediu<br>UIP +D.G.P.M.B                  |
| Construcție | Nivelul de zgomot                      | La fața locului și în vecinătate  | Inspecție periodică  | Zilnic în timpul lucrărilor                   | Prevenirea riscurilor pentru sănătatea umană  | Contractorul lucrărilor<br>Expert de mediu<br>UIP +D.G.P.M.B                  |
|             |  | Vecinătăți  | Măsurători*  | În cazul sesizărilor                          | Nivelul depășirilor   | Contractorul lucrărilor prin laborator acreditat RENAR acceptat de beneficiar |

Planul de Management de Mediu și Social – Secția 14 Poliție București

| Fază        | Risc monitorizat   | Locația monitorizării      | Cum este monitorizat riscul?  | Când este monitorizat riscul? (frecvență)   | Motivul monitorizării  | Responsabilitate  |
|-------------|--|----------------------------|---|---|--|---|
| Construcție | Siguranța și sănătatea umană   | La fața locului            | Supravegherea reglementară, înregistrarea accidentelor și a evenimentelor de risc, înregistrarea instruirilor, planificarea muncii etc. | Încontinuu                                  | Protecția securității și sănătății lucrătorilor, prevenirea accidentelor               | Contractorul lucrărilor<br>Coordonator SSM<br>Expert de mediu<br>UIP +D.G.P.M.B |
| Construcție | Zgomot și praf (activități de transport)                             | Căi de acces la șantier    | Supravegherea reglementară  | Inspecție inopinată în timpul transportului | Evitarea prafului și a zgomotului; evitarea deteriorării infrastructurii și a poluării | Contractorul lucrărilor<br>Expert de mediu<br>UIP +D.G.P.M.B                    |
| Operare     | Calitatea aerului: praf, smog, poluanți atmosferici etc.             | La fața locului            | Monitorizare vizuală  | Zilnic în timpul funcționării               | Prevenirea poluării aerului  | Garda de Mediu<br>Direcția de Sănătate Publică                                  |
| Operare     | Poluarea aerului generată de echipamentele tehnologice               | La locație, loc de parcare | Inspecție tehnică periodică   | Zilnic în timpul funcționării               | Prevenirea poluării aerului  | Beneficiar<br>Garda de Mediu<br>Direcția de Sănătate Publică                    |
| Operare     | Deșeuri și materiale speciale (electrice/ echipamente de birou etc.) | La fața locului            | Inspecție periodică   | Încontinuu                                  | Prevenirea riscurilor pentru sănătatea umană și pentru mediu                           | Beneficiar<br>Garda de Mediu<br>Direcția de Sănătate Publică                    |
| Operare     | Deșeuri menajere   | La fața locului            | Inspecție vizuală periodică   | Zilnic în timpul funcționării               | Prevenirea poluării mediului   | Beneficiar<br>Garda de Mediu<br>Direcția de Sănătate Publică                    |
| Operare     | Nivelul de zgomot (generat de echipamentele tehnologice)             | La fața locului            | Inspecție periodică   | În mod regulat în timpul funcționării       | Prevenirea riscurilor pentru sănătatea umană   | Beneficiar<br>Garda de Mediu<br>Direcția de Sănătate Publică                    |
| Operare     | Sănătatea și securitatea umană (securitatea la locul de muncă)       | La fața locului            | Supravegherea periodică, înregistrarea accidentelor și a evenimentelor de risc, înregistrarea   | Încontinuu                                  | Protecția securității și sănătății lucrătorilor, prevenirea accidentelor               | Beneficiar<br>Inspectoratul teritorial de protecția muncii<br>Garda de Mediu    |

| Fază    | Risc monitorizat                                     | Locația monitorizării        | Cum este monitorizat riscul?               | Când este monitorizat riscul? (frecvență)   | Motivul monitorizării  | Responsabilitate   |
|---------|--|------------------------------|--|---|--|--|
|         |  |                              | instruirilor, planificarea lucrărilor etc. |   |  | Direcția de Sănătate Publică                                 |
| Operare | Zgomotul și praful generate de traficul de transport | La locație, drumuri de acces | Supravegherea periodică                    | Inspecție inopinată în timpul transportului | Evitarea prafului și a zgomotului; evitarea deteriorării infrastructurii și a poluării | Beneficiar<br>Garda de Mediu<br>Direcția de Sănătate Publică |

\*Realizarea măsurătorilor pentru calitatea mediului este relevantă în condițiile respectării normelor de prelevare care au în vedere sursa de emisie, locul de prelevare, perioada de mediere a înregistrărilor.

Măsurători se pot realiza pentru:

- calitatea apelor de suprafață/subterane – nu este cazul pentru proiectul analizat
- calitatea apelor uzate evacuate de pe amplasament – nu este cazul, exceptând poluările accidentale ale apelor evacuate în rețeaua stradală pentru ape pluviale
- concentrațiile emisiilor în aer – se realizează de la surse fixe, nu este cazul pentru proiectul analizat
- calitatea aerului – având în vedere relevanța măsurărilor în funcție de timpul de mediere al înregistrărilor, se propune doar realizarea unor măsurări indicative în cazul sesizărilor, cu respectarea condițiilor din Legea 104/2011. Prelevarea se realizează în afara incintei șantierului, la distanță de cca. 0,5 m de barierele de poluare ( ziduri ale clădirilor, împrejmuirea de protecție a șantierului, arbori etc.) la 1,5 – 2 m înălțime. Pentru pulberi sedimentabile (praf) conform prevederilor STAS 12574/1987 perioada de mediere este de 30 de zile, pentru care sunt necesare 15 valori medii zilnice în intervalul de mediere, motiv pentru care se propune doar monitorizarea vizuală și a măsurilor adoptate.
- nivelul de zgomot – se propun doar măsurători în cazul unor sesizări.



## **ANEXA 10. CONSIDERAȚII LEGATE DE CONTEXTUL EPIDEMIOLOGIC COVID 19 ÎN PROIECTE DE CONSTRUCȚII / LUCRĂRI CIVILE**

Având în vedere noua situație odată cu apariția virusului COVID-19, pe lângă măsurile standard de securitate și protecție la locul de muncă, este necesar să se pună în aplicare măsuri de protecție împotriva COVID-19. Fără îndoială, contractorii se vor confrunta cu multe provocări în noua situație, cum ar fi:

- Incapacitatea de a achiziționa echipamente de protecție și dezinfectanți din cauza lipsei de pe piață,
- Lipsa forței de muncă din cauza mișcării limitate și a absenței de la locul de muncă,
- Incapacitatea de a furniza materiale și echipamente de lucru din cauza aglomerației în toate segmentele vieții din țară,
- Preocupările angajaților cu privire la mijloacele lor de subsistență din cauza volumului de muncă scăzut etc.

În primul rând, este necesară implementarea măsurilor de protecție împotriva COVID-19 adoptate de Guvernul României la propunerea Comisiei științifice COVID-19 din cadrul Ministerului Sănătății. Aceste măsuri ar trebui să fie actualizate permanent, în conformitate cu ultimele prevederi introduse de Guvern. Contractorul lucrărilor este obligat să numească o persoană responsabilă care să respecte măsurile adoptate de Guvern și să le aplice în funcționarea șantierului la locul de desfășurare a proiectului.

Link-uri ale instituțiilor naționale responsabile de COVID-19, unde Contractorul lucrărilor poate găsi informații și recomandări actualizate:

- Site-ul oficial covid-19 al Guvernului României
- Ministerul Sănătății Publice ( • <http://www.ms.ro>)
- Ghidul Ministerului Sănătății Publice COVID-19 (<http://www.ms.ro/coronavirus-covid-19/>)
- Institutul Național de Sănătate Publică din România (• <https://instnsp.maps.arcgis.com/apps/opsdashboard/index.html#/5eced796595b4ee585bcdba03e30c127>)
- Direcția de Sănătate Publică (<http://www.dspb.ro/>)
- Ministerul Afacerilor Interne, Ordonanțe militare ( <https://www.mai.gov.ro/utile/>, faceți clic pe "Stare de urgență").

La nivel național, pe lângă măsurile introduse de Guvern pentru protecția împotriva COVID 19, Asociația Română pentru Securitate și Sănătate în Muncă a elaborat un Ghid pentru securitate și sănătate în muncă pentru prevenirea transmiterii virusului în cazul lucrărilor de construcții. Ghidul conține măsuri pe care Contractorul lucrărilor trebuie să le implementeze pentru a elimina posibilele modalități de obținere și transmitere a virusului COVID 19 între lucrătorii aflați la fața locului.

Contractorul lucrărilor trebuie, de asemenea, să pună în aplicare cerințele introduse de Banca Mondială cu privire la protecția COVID 19. În ceea ce privește considerațiile covid-19 în proiectele de construcții / lucrări civile date de Banca Mondială, acestea sunt împărțite în mai multe segmente / probleme, iar în detalii sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Tabelul 3 Considerații privind COVID-19 în proiectele de construcții/lucrările civile recomandate de BM

| Considerații COVID -19 în proiecte de construcții/lucrări civile          |  |
|---|--|
| Provocări covid-19  | Tipuri de activități   |
|   | <p>Antreprenorul trebuie să identifice măsuri de rezolvare a situației COVID-19, ținând cont de locația, resursele existente ale proiectului, disponibilitatea consumabilelor, capacitatea serviciilor locale de urgență/sănătate, măsura în care virusul există deja în zonă.</p> <p>UIP și Contractorul lucrărilor ar trebui să stabilească proceduri specifice pentru rezolvarea problemelor covid 19 la fața locului. Procedurile ar trebui să fie implementate, documentate și actualizate în conformitate cu cele mai recente modificări introduse de Guvern și cu condițiile de pe site.</p>  |
| Evaluarea caracteristicilor forței de muncă                               | <p>Antreprenorul trebuie să întocmească un profil detaliat al forței de muncă a proiectului, al activităților-cheie de lucru, al programului de desfășurare a acestor activități, al duratelor și rotațiilor diferite ale contractului;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aceasta ar trebui să includă o defalcare a lucrătorilor care locuiesc la domiciliu (de exemplu, lucrătorii comunitari), a lucrătorilor care se supun comunității locale și a lucrătorilor care locuiesc la fața locului (și anume, tabăra lucrătorilor). Atunci când este posibil, aceasta ar trebui să identifice, de asemenea, lucrătorii care ar putea fi mai expuși riscului de COVID-19, cei cu probleme de sănătate subiacente sau care ar putea fi expuși riscului în alt mod;</li> <li>• Ar trebui să se ia în considerare modalitățile în care circulația în și în afara amplasamentului poate fi redusă la minimum. Aceasta ar putea include prelungirea duratei contractelor existente pentru a evita ca lucrătorii să se întoarcă acasă în zonele afectate sau să se întoarcă la amplasament din zonele afectate.</li> </ul>  |
| Intrarea/iesirea de la locul de munca și verificarea începerii lucrărilor | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stabilirea unui sistem de control al intrării/iesirii pe amplasament, asigurarea limitelor amplasamentului și stabilirea desemnării punctelor de intrare/iesire (daca acestea nu exista deja). Intrarea / ieșirea pe site trebuie să fie documentată;</li> <li>• Instruirea personalului de securitate cu privire la sistemul (îmbunătățit) care a fost creat pentru a asigura șantierul și controlul intrării și ieșirii, comportamentele necesare acestora în aplicarea unui astfel de sistem și orice considerente specifice COVID-19;</li> <li>• Instruirea personalului care va monitoriza intrarea în șantier, oferindu-le resursele de care au nevoie pentru a documenta intrarea lucrătorilor, pentru a efectua verificări ale temperaturii și pentru a înregistra detaliile oricărui lucrător căruia i se refuză intrarea;</li> <li>• Confirmarea faptului că lucrătorii sunt apti de muncă înainte de a intra pe șantier sau de a începe lucrul. Deși procedurile ar trebui să existe deja, ar trebui să se acorde o atenție deosebită lucrătorilor cu probleme de sănătate subiacente sau care, în caz contrar, ar putea fi expuși riscului. Trebuie avută în vedere demobilizarea personalului cu probleme de sănătate care stau la baza acestora;</li> <li>• Verificarea și înregistrarea temperaturii lucrătorilor și a altor persoane care intra pe santier sau care necesita autoraportare inainte sau la intrarea in santier;</li> <li>• Furnizarea de informații zilnice lucrătorilor înainte de începerea lucrului, cu accent pe considerații specifice COVID-19, inclusiv eticheta</li> </ul> |

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
|                                    | <p>tusei, măsurile de igienă și distanțare a mâinilor, folosind demonstrații și metode participative;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• În timpul întâlnirilor zilnice, reamintind lucrătorilor să se automonitorizeze pentru posibilele simptome (febră, tuse și alte simptome respiratorii) și să raporteze supraveghetorului lor sau punctului focal COVID-19 dacă au simptome sau se simt rău;</li> <li>• Împiedicarea unui lucrător dintr-o zonă afectată sau care a intrat în contact cu o persoană infectată să se întoarcă la fața locului timp de 14 zile sau (dacă acest lucru nu este posibil) să izoleze un astfel de lucrător timp de 14 zile;</li> <li>• Împiedicarea intrării unui lucrător bolnav la fața locului, trimiterea acestora la unitățile sanitare locale, dacă este necesar, sau solicitarea izolării la domiciliu timp de 14 zile.</li> </ul>  |
| Igiena generală                    | <p>Plasarea de postere și semne în jurul site-ului, cu imagini și text în limbile locale</p> <p>Asigurarea instalațiilor de spălare a mâinilor prevăzute cu săpun, prosoape de hârtie de unică folosință și coșuri de gunoi închise există în locuri cheie de pe întregul amplasament, inclusiv la intrările / ieșirile din zonele de lucru; în cazul în care există o toaletă, o cantină sau o distribuție de alimente sau o sursă de apă potabilă; în locuințele lucrătorilor; la stațiile de gestionare a deșeurilor; la magazine; și în spații comune. În cazul în care instalațiile de spălare a mâinilor nu există sau nu sunt adecvate, ar trebui luate măsuri pentru amenajarea acestora. De asemenea, se poate utiliza un produs de igienizare pe bază de alcool (dacă este disponibil, 60-95% alcool);</p> <p>Instruirea lucrătorilor și a personalului de la fața locului cu privire la semnele și simptomele COVID-19, cum se răspândește, cum să se protejeze (inclusiv spălarea regulată a mâinilor și distanțarea socială) și ce trebuie să facă dacă ei sau alte persoane au simptome;</p> <p>Renunțarea la o parte din cazarea lucrătorilor pentru precauție de auto-carantină, precum și izolarea mai formală a personalului care poate fi infectat.</p>  |
| Curățarea și eliminarea deșeurilor | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asigurarea personalului de curățenie cu echipamente, materiale și dezinfectant adecvate pentru curățenie;</li> <li>• Instruirea personalului de curățenie cu privire la procedurile de curățare adecvate și frecvența adecvată în zonele cu risc ridicat sau cu risc ridicat;</li> <li>• Dacă se anticipează că vor fi necesare produse de curățare pentru a curăța zonele care au fost sau sunt suspectate că au fost contaminate cu COVID-19, oferindu-le EIP corespunzător: rochii sau șorțuri, mănuși, protecția ochilor (măști, ochelari de protecție sau fețe) și cizme de lucru sau încălțăminte închise. În cazul în care nu sunt disponibile EIP corespunzătoare, produsele de curățare ar trebui să beneficieze de cele mai bune alternative disponibile;</li> <li>• Instruirea persoanelor curățenie în igiena corespunzătoare (inclusiv spălarea mâinilor) înainte, în timpul și după activitățile de curățenie; modul de utilizare în siguranță a EIP (dacă este necesar); în controlul deșeurilor (inclusiv EIP și materiale de curățare utilizate);</li> <li>• Orice deșuri medicale produse în timpul îngrijirii lucrătorilor bolnavi trebuie colectate în siguranță în containere sau pungă desemnate.</li> </ul> <p>În cazul în care este necesară arderea deschisă și incinerarea deșeurilor medicale, aceasta ar trebui să aibă o durată cât mai limitată posibil.</p> |

|                                |  |
|--------------------------------|--|
|                                | Deșeurile trebuie reduse și separate astfel încât să fie incinerată numai cea mai mică cantitate de deșeuri.   |
| Ajustarea practicilor de lucru | <p>Scăderea dimensiunii echipelor de lucru;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Limitarea numărului de lucrători la fața locului în același timp;</li> <li>• Trecerea la o rotație de lucru de 24 de ore;</li> <li>• Adaptarea sau reproiectarea proceselor de lucru pentru activități și sarcini specifice pentru a permite distanțarea socială și formarea lucrătorilor în aceste procese;</li> <li>• Continuați antrenamentele periodice de siguranță, adăugând considerații specifice covid-19. Formarea ar trebui să includă utilizarea corectă a EIP normale. Deși de la data acestei note, sfatul general este ca lucrătorii din construcții să nu necesite un EIP specific COVID-19, acest lucru ar trebui examinat;</li> <li>• Amenajarea (acolo unde este posibil) a pauzelor de lucru care urmează să fie efectuate în zonele exterioare ale șantierului;</li> <li>• Să ia în considerare schimbarea machetelor cantinelor și a perioadelor de masă în trepte pentru a permite distanțarea socială și accesul treptat la și/sau restricționarea temporară a accesului la facilitățile de agrement care pot exista pe amplasament, inclusiv la sălile de sport;</li> <li>• La un moment dat, poate fi necesar să revizuiți programul general al proiectului pentru a evalua măsura în care acesta trebuie ajustat (sau munca oprită complet) pentru a reflecta practicile de lucru prudente, expunerea potențială a lucrătorilor și a comunității și disponibilitatea consumabilelor, ținând seama de sfaturile și instrucțiunile guvernamentale.</li> </ul>  |
| Proiecte de servicii medicale  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Extinderea infrastructurii medicale și pregătirea zonelor în care pacienții pot fi izolați. Facilitățile de izolare ar trebui să fie amplasate departe de cazare și de activitățile în curs de desfășurare. Dacă este posibil, lucrătorilor ar trebui să li se asigure o singură cameră bine ventilată (ferestre și uși deschise). Dacă acest lucru nu este posibil, instalațiile de izolare ar trebui să permită cel puțin 1 metru între lucrătorii din aceeași cameră, separând lucrătorii cu perdele, dacă este posibil. Lucrătorii bolnavi ar trebui să-și limiteze deplasările, evitând zonele și facilitățile comune și să nu fie lăsați vizitatori până când nu au simțit simptomele timp de 14 zile. În cazul în care trebuie să utilizeze zone și instalații comune (de exemplu, bucătării sau cantine), acestea ar trebui să facă acest lucru numai atunci când nu sunt prezenți lucrători neafecțați, iar zona/zonile ar trebui curățate înainte și după o astfel de utilizare.</li> <li>• Instruirea personalului medical, care ar trebui să includă consilierea actuală a OMS cu privire la COVID-19 și recomandări privind specificul COVID-19. În cazul în care se suspectează infecția cu COVID-19, furnizorii de servicii medicale la fața locului ar trebui să urmeze orientările intermediare ale OMS privind prevenirea și controlul infecțiilor în timpul asistenței medicale, atunci când se suspectează o nouă infecție cu coronavirus (nCoV);</li> <li>• Evaluarea stocului curent de echipamente, consumabile și medicamente la fața locului și obținerea de stocuri suplimentare acolo unde este necesar și posibil. Aceasta ar putea include EIP medicale, cum ar fi halate, șorțuri, măști medicale, mănuși, protecția ochilor etc.</li> <li>• Verificați metodele existente de gestionare a deșeurilor medicale, inclusiv sistemele de depozitare și eliminare.</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
| Servicii medicale locale și de altă natură | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desfășurarea de discuții preliminare cu anumite unități medicale, pentru a conveni asupra a ceea ce ar trebui făcut în cazul în care lucrătorii bolnavi trebuie să fie anunțați;</li> <li>• Obținerea de informații cu privire la resursele și capacitatea serviciilor locale de sănătate (de exemplu, numărul de paturi, disponibilitatea personalului instruit și a materialelor esențiale);</li> <li>• Clarificarea modului în care un lucrător bolnav va fi transportat la unitatea medicală și verificarea disponibilității unui astfel de transport;</li> <li>• Acord cu servicii medicale locale/facilitati medicale specifice, domeniul de aplicare al serviciilor ce urmeaza a fi prestate, procedura de preluare a pacientilor si (dupa caz) orice costuri sau plati care pot fi implicate;</li> <li>• De asemenea, trebuie pregătită o procedură astfel încât managementul de proiect să știe ce să facă în cazul nefericit în care un lucrător bolnav de COVID-19 moare. În timp ce procedurile normale de proiect vor continua să se aplice, COVID-19 poate ridica alte probleme din cauza naturii infecțioase a bolii. Proiectul ar trebui să colaboreze cu autoritățile locale relevante pentru a coordona ceea ce ar trebui făcut, inclusiv orice raportare sau alte cerințe din legislația națională;</li> </ul>   |
| Cazuri sau răspândirea virusului           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dacă un lucrător prezintă simptome de COVID-19 (de exemplu, febră, tuse uscată, oboseală), lucrătorul trebuie îndepărtat imediat din activitățile de la locul de muncă și izolat la fața locului;</li> <li>• Lucrătorul trebuie transportat la unitățile sanitare locale pentru a fi testat (dacă testarea este disponibilă și permisă în conformitate cu legislația națională);</li> <li>• Dacă testul este pozitiv pentru COVID-19 sau testul nu este disponibil, lucrătorul trebuie să continue să fie izolat. Acest lucru va fi fie la locul de muncă, fie acasă. În cazul în care se află la domiciliu, lucrătorul trebuie transportat la domiciliu în transportul prevăzut în proiect;</li> <li>• În zona în care lucrătorul a fost prezent, trebuie efectuate proceduri extinse de curățare cu dezinfectant cu un conținut ridicat de alcool, înainte de a se efectua lucrări suplimentare în zona respectivă. Uneltele utilizate de lucrător trebuie curățate cu ajutorul dezinfectantului și al PE aruncate;</li> <li>• Colaboratorii (adică lucrătorii cu care lucrătorul bolnav a fost în contact strâns) ar trebui să fie rugați să înceteze lucrul și să li se ceară carantina timp de 14 zile, chiar dacă nu au simptome;</li> <li>• Familia și alți contacti apropiați ai lucrătorului trebuie să fie rugați pentru carantină timp de 14 zile, chiar dacă nu au simptome;</li> <li>• În cazul în care un caz de COVID-19 este confirmat la un lucrător de pe șantier, vizitatorii ar trebui să fie restricționați să intre pe șantier, iar grupurile de lucrători ar trebui să fie izolate unul de celălalt, pe cât posibil;</li> <li>• În cazul în care lucrătorii locuiesc la domiciliu și au un membru al familiei care are un caz confirmat sau suspectat de COVID-19, lucrătorul ar trebui să se carantineze și să nu aibă voie pe site-ul proiectului timp de 14 zile, chiar dacă nu au simptome;</li> <li>• Lucrătorii trebuie să continue să plătească în perioadele de boală, izolare sau carantină sau în cazul în care li se cere să își înceteze activitatea în conformitate cu legislația națională;</li> </ul> |

|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistența medicală (la fața locului sau într-un spital sau clinică locală) solicitată de un lucrător ar trebui să fie plătită de angajator.</li> </ul>  |
| Continuitate și oferte și activități de proiect | <p>Identificarea persoanelor de rezervă, în cazul în care persoanele cheie din cadrul echipei de management de proiect (UIP, Inginer supervisor, Antreprenor, subcontractanți) se îmbolnăvesc și comunicați cine sunt, astfel încât oamenii să fie conștienți de aranjamentele care au fost implementate;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• proceduri de documentare astfel încât oamenii să știe ce sunt și să nu se bazeze pe cunoștințele unei persoane;</li> <li>• Înțelegeți lanțul de aprovizionare pentru aprovizionarea necesară cu energie, apă, alimente, materiale medicale și echipamente de curățare, luați în considerare modul în care ar putea fi afectate și ce alternative sunt disponibile. Este important să se revizuiască din timp lanțurile de aprovizionare internaționale, regionale și naționale, în special în ceea ce privește aprovizionarea critică a proiectului (de exemplu, combustibil, alimente, medicamente, curățenie și alte materiale esențiale). Planificarea unei întreruperi de 1-2 luni a bunurilor critice poate fi adecvată pentru proiecte în zone mai îndepărtate;</li> <li>• Plasați comenzi pentru / procurați consumabile critice. Dacă nu este disponibil, luați în considerare alternative (dacă este posibil);</li> <li>• Luați în considerare modalitățile de securitate existente și dacă acestea vor fi adecvate în cazul întreruperii operațiunilor normale ale proiectului;</li> <li>• Luați în considerare momentul în care poate deveni necesar ca proiectul să reducă semnificativ activitățile sau să nu mai funcționeze complet și ce ar trebui făcut pentru a se pregăti pentru acest lucru și a reporni munca atunci când devine posibil sau posibil.</li> </ul> |
| Planificarea de urgență pentru un focar         | <p>Planul de urgență care va fi elaborat pe fiecare amplasament ar trebui să stabilească ce proceduri vor fi puse în aplicare în cazul în care COVID-19 ajunge pe amplasament. Planul de urgență ar trebui elaborat în consultare cu unitățile medicale naționale și locale și ar trebui să urmeze orientările de stat pentru răspunsul la COVID-19, pentru a se asigura că există măsuri în vigoare pentru detenția, îngrijirea și tratamentul eficace al lucrătorilor care au contractat COVID-19. Planul de urgență ar trebui, de asemenea, să țină seama de răspuns în cazul în care un număr semnificativ de forță de muncă se îmbolnăvește, atunci când accesul la și de la un site este probabil să fie restricționat pentru a evita răspândirea.</p> <p>Situațiile neprevăzute ar trebui dezvoltate și comunicate forței de muncă pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proceduri de izolare și testare a lucrătorilor (și a celor cu care au fost în contact) care prezintă simptome;</li> <li>• Îngrijirea și tratamentul lucrătorilor, inclusiv unde și cum va fi oferit acest lucru;</li> <li>• Obținerea de aprovizionări adecvate cu apă, alimente, materiale medicale și echipamente de curățenie în cazul unui focar la fața locului, în special în cazul în care accesul la amplasament trebuie restricționat sau circulația mărfurilor este restricționată sau circulația mărfurilor este restricționată.</li> </ul> <p>Mai exact, planul ar trebui să stabilească ce se va face dacă cineva se poate îmbolnăvi de COVID-19 pe un șantier. Planul ar trebui:</p>  |

|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stabilirea modalităților de plasare a persoanei într-o cameră sau zonă în care este izolată de alte persoane la locul de muncă, limitând numărul de persoane care au contact cu persoana respectivă și contactând autoritățile sanitare locale;</li> <li>• Să luați în considerare modul în care să identificați persoanele care pot fi expuse riscului (de exemplu, din cauza unei afecțiuni preexistente, cum ar fi diabetul, bolile cardiace și pulmonare sau ca urmare a vârstei înaintate) și să le sprijiniți, fără a invita stigmatizarea și discriminarea la locul de muncă; și</li> <li>• Luați în considerare acordurile de urgență și de continuitate a activității dacă există un focar într-o comunitate vecină.</li> </ul> <p>Planurile de urgență ar trebui să țină seama de modalitățile de depozitare și eliminare a deșeurilor medicale, care pot crește în volum și pot rămâne infecțioase timp de câteva zile (în funcție de material). Ar trebui discutate și convenite sprijinul de care ar putea avea nevoie personalul medical al șantierului, precum și modalitățile de transport (fără risc de infectare încrucișată) a lucrătorilor medicali către unitățile de terapie intensivă sau către îngrijirea unităților medicale naționale.</p> <p>Planurile de urgență ar trebui, de asemenea, să ia în considerare modul de menținere a siguranței lucrătorilor și a comunității la fața locului în cazul în care site-urile web închise pentru a se conforma politicilor naționale sau corporative, forța de muncă ar trebui suspendată sau dacă boala ar afecta un număr semnificativ de forță de muncă. Este important ca măsurile de securitate a muncii să fie examinate de un specialist în securitate și implementate înainte de oprirea zonelor de lucru.</p> |
| Formarea și comunicarea cu lucrătorii   | <p>Informarea și implicarea periodică a lucrătorilor (de exemplu, prin formare, primării, cutii de instrumente) care subliniază ce face conducerea pentru a face față riscurilor covid-19. Lucrătorilor ar trebui să li se ofere posibilitatea de a adresa întrebări, de a-și exprima preocupările și de a face sugestii;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formarea ar trebui să abordeze aspecte legate de discriminare sau prejudecăți în cazul în care un lucrător se îmbolnăvește și să ofere o înțelegere a traiectoriei virusului, în cazul în care lucrătorii se întorc la locul de muncă;</li> <li>• Formarea ar trebui să acopere toate aspectele care ar fi în mod normal necesare la fața locului, inclusiv utilizarea procedurilor de siguranță, utilizarea PPE pentru construcții, probleme de sănătate și securitate la locul de muncă și codul de conduită, ținând seama de faptul că practicile de muncă ar fi putut fi ajustate;</li> <li>• Comunicările ar trebui să fie clare, bazate pe fapte și concepute pentru a fi ușor de înțeles de către lucrători, de exemplu prin afișarea afișelor atunci când sunt afișate spălările mâinilor și distanțarea socială și ce trebuie să faceți dacă un lucrător prezintă simptome.</li> </ul>  |
| Comunicarea și contactul cu comunitatea | <p>Comunicările ar trebui să fie clare, regulate, bazate pe fapte și concepute pentru a fi ușor de înțeles de către membrii comunității;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicările ar trebui să utilizeze mijloacele disponibile. În cele mai multe cazuri, întâlnirile față în față cu reprezentanții comunității sau ai comunității nu vor fi posibile. Ar trebui utilizate și alte forme de comunicare; platforme online, social media, postere, broșuri, radio, mesaje text, întâlniri virtuale. Mijloacele utilizate ar trebui să țină seama</li> </ul>  |

|                            |   |
|----------------------------|---|
|                            | <p>de capacitatea diferiților membri ai comunității de a le accesa, pentru a se asigura că comunicarea ajunge la aceste grupuri;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunitatea ar trebui să fie conștientă de procedurile instituite pe site pentru a rezolva problemele legate de COVID-19. Aceasta ar trebui să includă toate măsurile care sunt puse în aplicare pentru a limita sau a interzice contactul dintre lucrători și comunitate. Comunitatea ar trebui să fie notificată cu privire la procedura de intrare/ieșire pe șantier, pregătirea fiind oferită lucrătorilor și procedura care trebuie urmată de proiect în cazul în care un lucrător se îmbolnăvește.</li> </ul> |
| <p>Raportarea COVID-19</p> | <p>Contractorul lucrărilor trebuie să raporteze un focar pentru un incident "grav". Contractorul lucrărilor ar trebui să informeze Împrumutatul cu privire la orice problemă sau problemă legată de furnizarea de îngrijire lucrătorilor infectați pe site-urile web ale proiectului, în special în cazul în care rata de infectare este aproape de 50% din forța de muncă.</p>   |



## ANEXA 11. FORMULAR PENTRU TRIMITEREA SUGESTIILOR / COMENTARIILOR

|   |                   |
|---|-------------------|
| <p>Formular de transmitere a sugestiilor si comentariilor privind Planul de Management Social si de Mediu aferent subproiectului <b><i>Secția de Poliție 14 București</i></b>.</p> <p>Scurta descriere a proiectului: Demolarea si reconstructia sediului Sectiei de Politie 14 Bucuresti</p> <p>Planul de Management Social si de Mediu poate fi pe pagina de internet a Poliției Române sau în format tipărit la sediul Secției 14 Poliție București</p>  |                   |
| Numele și prenumele persoanei care depune formularul*   |                   |
| Informații de contact*  | E-mail: _____     |
|   | Telefon: _____    |
| Comentarii/sugestii pentru PMS:<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>   |                   |
| Semnătură<br><br>_____  | Dată<br><br>_____ |
| <p>In cazul in care aveti comentarii/sugestii sau modificari la masurile cuprinse in Planul de Management Social si de Mediu pentru demolarea si reconstructia sediului Sectiei 14 Politie Bucuresti, vă punem la dispoziție următoarele canale de comunicare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- in scris                         <ul style="list-style-type: none"> <li>- la sediul Sectiei 14 Poliție str. Oițelor nr 10, Sector 4 Bucuresti</li> <li>- la sediul UIP - Str. Domnița Anastasia nr 1 București,</li> </ul> </li> <li>- pe email la adresa <a href="mailto:comunicare.irrsu@politiaromana.ro">comunicare.irrsu@politiaromana.ro</a></li> <li>- la telefon 021 205 25 25, int. 26395.</li> </ul> <p>Persoana de contact: Calin Grigoras - expert social</p> |                   |
| Numărul de referință: _____ (se completează de către persoana responsabilă din cadrul IGRP - UIP)   |                   |

\* Completarea câmpurilor cu date cu caracter personal nu este obligatorie

## **Anexa 12. Regimul juridic al Secției de Poliție 14 București**

Imobilele existente corp C1 având nr. cadastral 209867-C1 cu regim de înălțime Sp+P+1E, suprafață construită la sol 372mp, suprafață desfășurată 821mp; corp C2 având nr. cadastral 209867-C2 cu regim de înălțime P, suprafață construită la sol 223mp, suprafață desfășurată 223mp; corp C3 având nr. cadastral 209867-C3 cu regim de înălțime P, suprafață construită la sol 24mp, suprafață desfășurată 24mp; corp C4 având nr. cadastral 209867-C4 cu regim de înălțime P, suprafață construită la sol 12mp, suprafață desfășurată 12mp; corp C5 având nr. cadastral 209867-C5 cu regim de înălțime P, suprafață construită la sol 17mp, suprafață desfășurată 17mp; și terenul aferent cu suprafața S=1339mp în acte (1342mp conform măsurărilor) se află în proprietatea Statului Român - conform Deciziei nr. 1382 / 1965 emisă de Comitetul Executiv al Sfatului Popular al Capitalei (Decizie nr. 455 / 1965 emisă de Comitetul Executiv al Sfatului Popular al Capitalei) și Extrasului de carte funciară nr. 49897 din 12.10.2020 emis de O.C.P.I. București, C.F. nr. 209867 - și în administrarea M.A.I. prin D.G.P.M.B. în baza documentelor de proprietate/administrare deținute (nr. de cadastru M.A.I. 40-17-01).

## ANEXA 13 CADRUL DE IMPACT SOCIAL

| Lege   | Scop  |
|--|---|
| Legea nr. 53/2003 - Codul muncii   | Codul Muncii reglementează relațiile individuale și colective de muncă, aplicarea reglementărilor privind ocuparea forței de muncă și jurisdicția muncii.   |
| Legea nr. 319/2006 - Sănătate și securitate în muncă   | Legea prevede cadrul general pentru sănătate și securitate la locul de muncă, roluri și responsabilități, organele de monitorizare.   |
| Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă  | Prezintă un set integrat de activități, măsuri specifice și sarcini organizatorice, tehnice, operative, umanitare și de informare publică, planificate, organizate și realizate pentru a preveni și reduce riscurile de dezastre; protecția populației; bunuri și mediu împotriva efectelor negative ale situațiilor de urgență   |
| Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități (republicată în 2008) | Reglează drepturile și obligațiile persoanelor cu handicap acordate în scopul integrării și incluziunii lor sociale.  |
| Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați  | Reglează măsurile de promovare a egalității de șanse și de tratament între bărbați și femei, pentru a elimina toate formele de discriminare bazată pe sex în toate domeniile vieții publice din România.  |
| Legea nr. 544/2001 privind accesul liber la informații de interes public   | Legea conturează principiile de transparență ale administrației publice, oferind accesul gratuit și nelimitat al cetățenilor la informațiile de interes public, definite ca atare prin această lege; constituie unul dintre principiile fundamentale ale relației dintre persoane și autorități publice, în conformitate cu Constituția României și cu tratatele internaționale ratificate de Parlamentul și Guvernul României. |

| Lege  | Scop   |
|---|--|
| Legea nr.50 / 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții   | Legea definește procesul de autorizare a lucrărilor de construcție, reabilitare, extindere, demolare și include prevederi pentru evaluarea proprietăților învecinate, consultarea și consimțământul vecinilor, unde se preconizează că proiectul va avea impact asupra proprietăților apropiate, așa cum sunt definite de normele tehnice. |
| HG nr. 907/2016 privind documentele tehnice și economice pentru investigațiile publice  | Hotărârea de Guvern definește elementele și etapele pentru elaborarea documentației tehnice pentru investiții finanțate din fonduri publice, inclusiv cerințe pentru evaluarea impactului asupra clădirilor de patrimoniu cultural, proprietăți apropiate, măsuri pentru protejarea proprietăților vecine etc.                             |
| Legea nr. 10/1995 privind asigurarea calității în construcții   | Legea definește rolurile și responsabilitățile care se aplică în asigurarea normelor și standardelor de construcție aplicate clădirilor clădiri, inclusiv accesul persoanelor cu dizabilități, utilizarea materialelor ecologice, dimensiunea de gen etc.  |
| Legea nr. 233/2002 pentru aprobarea OG nr. 27/2002 privind reglementarea drepturilor de petiționare a cetățenilor în raport cu instituțiile publice | Legea definește principiul legat de drepturile cetățenilor de a depune petiții la autoritățile publice și procedurile și responsabilitățile pentru înregistrarea / răspunsul / soluționarea preocupărilor, întrebărilor sau sugestiilor ridicate de cetățeni.  |
| Legea asistenței sociale (292/2011)   | Legea stabilește principalele prestații de securitate socială și servicii sociale care sunt aplicabile grupurilor vulnerabile din România.   |
| Legea nr. 350/2001 privind amenajarea și urbanizarea teritoriului   | Legea definește rolurile și responsabilitățile în legătură cu planificarea urbană din România.   |

## ANEXA 14 CONSULTAREA PUBLICĂ ȘI FINALIZAREA PLANULUI

Așa cum a fost prevăzut în PMMS întocmit, s-au desfășurat activități de publicare și diseminare a informațiilor, implicare a persoanelor și instituțiilor interesate și consultare publică, după cum urmează:

- PMMS a fost publicat pe site-ul web al Poliției Române pe data de 07 iulie 2022
- s-a desfășurat o campanie de informare care a inclus un comunicat de presă, postarea de afișe la blocurile din vecinătate, distribuirea de pliante de informare și discuții față în față cu vecinii și cu reprezentanții instituțiilor și ai Asociațiilor de proprietari de la blocurile din vecinătate – Liceul ”Ion Creangă”, Școala nr. 79, Creșa Crăiasa Zăpezii, transmiterea pe email către instituțiile potențial interesate a invitației de participare la consultarea publică precum și a informațiilor și referințelor necesare.
- Întâlnirea de consultare publică s-a desfășurat pe data de 18 iulie 2022 la sediul IGPR în sistem hibrid, oferind posibilitatea persoanelor sau instituțiilor interesate să participe fie în persoană fie online. La întâlnire au participat 34 de persoane, membri ai echipei de proiect, un reprezentant al firmei de proiectare, reprezentanți ai angajaților unității de Poliție și un reprezentant din partea sindicatelor.

În perioada de consultare publică au fost primite doua formulare de feedback, astfel:

1. Liceul ”Ion Creangă”: solicită protejarea elevilor și a curții liceului cu panouri protectoare împotriva prafului și altor particule, monitorizarea zgomotului; atrage atenția asupra faptului că este interzisă folosirea curții sau a celorlalte facilități ale liceului pentru orice activități legate de lucrările de construcții

**R:** Această solicitare va fi reiterată în documentația de achiziție a lucrărilor de construcții, și monitorizată săptămânal de echipa de implementare a proiectului.

2. Creșa ”Crăiasa Zăpezii”: respectarea programului de somn al copiilor precum și a normelor privind protecția mediului

**R:** Aspectele semnalate sunt deja incluse în Plan astfel încât nu este necesară adăugarea unor măsuri suplimentare. La începerea lucrărilor și pe parcursul desfășurării acestora procesul de monitorizare va include și discuții individuale cu reprezentanții acestor instituții pentru a asigura aplicarea măsurilor prevăzute în Plan

În cadrul consultării, un locuitor din vecinătatea amplasamentului a solicitat să i se precizeze locul în care se vor amplasa facilitățile temporare necesare pentru organizarea lucrărilor de construcții. În cadrul discuțiilor legate de aceasta solicitare persoana a prezentat informația conform căreia o parte din parcarea în care era propusă amplasarea organizării de șantier este în proprietatea privată a membrilor Asociației de Proprietari de la unul dintre blocurile situate vis-a-vis de Secția de poliție și nu poate fi folosită decât cu acordul acestora.

Aspectul a fost consemnat în minuta întâlnirii iar ulterior au fost întreprinse demersuri în urma cărora a fost obținut acordul pentru amplasarea organizării de șantier atât din partea Primăriei în calitate de administrator al unei părți reprezentând aproximativ jumătate din suprafața pe care este amenajată parcarea cât și din partea Asociației de proprietari pentru o parte din suprafața aflată în proprietatea acestora. Spațiul alocat este considerat de către Proiectant adecvat și suficient.

Pentru aceasta s-au întreprins următoarele demersuri:

- A fost inițiată o comunicare cu președinta Asociației de Proprietari ”B-dul Dimitrie Cantemir Bloc 5” ai cărei membri au fost indicați ca fiind proprietarii comuni ai lotului de teren ocupat de aproximativ jumătate din suprafața parcării.

- La data de 3 August a fost organizată o întâlnire la care au participat expertul social al UIP și reprezentanți ai Proiectantului și Asociației de Proprietari, în cadrul căreia am clarificat aspectele referitoare la aspectele juridice ale situației și am inițiat discuțiile pentru identificarea unei soluții de deblocare a situației.
- La data de 11 august s-a desfășurat o întâlnire la care au participat expertul social al UIP, reprezentanți ai Asociației de Proprietari – Bloc 5, reprezentanți ai locuitorilor din Blocul 6, ai Secției 14 Poliție și Sector 4 Poliție, în cadrul căreia am obținut acordul de principiu pentru utilizarea unei părți din terenul aflat în proprietatea Asociației de Proprietari, urmând a fi întocmit un document în care să se consemneze termenele și condițiile acestui acord.
- Prin conducerea Poliției Sector 4 s-a solicitat și obținut acordul Primăriei pentru utilizarea suprafeței de teren din parcare aflate în administrarea acesteia (conform adresei atașate).
  - În urma adresei primite din partea asociației de proprietari, în data de 12 septembrie s-a desfășurat o întrevvedere cu reprezentanții comitetului asociației, în urma căreia am convenit condițiile în care Asociația este de acord să cedeze folosința asupra unei părți din terenul aflat în proprietatea membrilor săi. Aspectele convenite vor fi consemnate într-un document semnat de părți și vor sta la baza acțiunilor de despăgubire adoptate de Contractorul lucrărilor, în cazul în care acesta alege să utilizeze aceste parcări. În cazul în care nu se ajunge la un acord între Antreprenor și asociația de proprietari, vor fi adoptate politicile BM privind compensarea pierderilor legate de proiect.
  - Aceste detalii legate de discuțiile preliminare cât și opțiunile alternative vor fi transpuse în documentația de achiziție a lucrărilor de construcție. De asemenea, soluția propusă de Contractorul lucrărilor pentru organizarea de șantier, dacă aceasta diferă de soluția propusă în documentația de proiectare, va fi consultată și agreată cu comitetul asociației.

La momentul publicării PMMS situația se prezintă astfel:

- Organizarea lucrărilor de construire a fost proiectată să se realizeze pe suprafața de teren pusă la dispoziție de autoritățile locale.
- În situația în care pentru desfășurarea lucrărilor va fi necesar spațiu suplimentar, reprezentanții Asociației de proprietari au fost de acord ca, în situația în care li se va solicita, să cedeze folosința - pe o perioadă convenită - a unei suprafețe de teren, în condițiile stabilite prin documentul menționat mai sus și asumat de ambele părți.

***Lista participanților la întâlnirea de consultare publică:***

Membri ai Unității de implementare a proiectului

Carmen-Camelia Țuicu

Bogdan Berechet

Mihaela Radu

Dorian Stoica

Mugurel Ghiță

Dan Octavian,

Mihai Buzatu

Costin Cicic

Călin Grigoraș

Reprezentanți ai unităților de Poliție: 22 de persoane

Reprezentant al sindicatelor:

Marius Popa

Reprezentantul firmei de proiectare:

Irina Plesnilă

Reprezentant al Băncii Mondiale

***Minuta întâlnirii:***

Întâlnirea a fost prezidată de managerul Proiectului, d-na Carmen ȚUICU și a fost mediată de dl. Dan Octavian, specialist în relații publice.

În deschiderea consultării a luat cuvântul doamna Mihaela RADU, asistent al managerului de proiect, prezentând câteva repere ale acestui proiect, contextul în care a fost avansat și rolul pe care Poliția Română îl are în domeniul situațiilor de urgență.

În continuare, domnul Călin GRIGORAȘ, expert social în cadrul proiectului, a prezentat principalele aspecte cuprinse în Planul de Management de Mediu și Social aferent obiectivului de investiții ”Demolare și reconstruire Sediul Secției 14 Poliție” precum și Cadrul de salvagardare al Băncii Mondiale și canalele de comunicare și de petiționare disponibile pe timpul implementării Proiectului

În cadrul sesiunii de consultare domnul Brâncănu Augustin, locuitor în proximitatea Secției 14 Poliție, a solicitat detalii cu privire la Documentația Tehnică pentru Organizarea Execuției Lucrărilor. O parte din informațiile solicitate au fost prezentate, urmând ca pentru aspectele care nu au putut fi lămurite în cadrul consultării să se organizeze întâlniri de clarificare între responsabilii din cadrul Proiectului și reprezentanții persoanelor interesate.

Pe parcursul discuțiilor s-a menționat faptul că PMMS este un document deschis, care poate fi îmbunătățit astfel încât să includă toate impacturile și măsurile de gestionare identificate chiar după etapa de consultare publică și că activitatea de identificare a riscurilor și de gestionare a acestora este un proces care se desfășoară pe toată durata de implementare a proiectului.

În încheiere, doamna Carmen ȚUICU a prezentat beneficiile aduse de proiect, motivația demersului instituțional, precum și faptul că aceste investiții reprezintă o premieră pentru Poliția Română, constituind un punct de reper pentru viitoare inițiative și pentru alte instituții.